

PROGRAMA DELA ŠOLSKEGA SKLADA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

1. UVOD

Letni program dela Šolskega sklada (v nadaljevanju letni program dela) se pripravi skladno z 8. točko Pravilnika šolskega sklada z dne 17.11.2015.

Letni program dela upravni odbor šolskega sklada potrdi na seji dne 10.09.2024.

2. OSNOVNI PODATKI ŠOLSKEGA SKLADA

- Ime sklada: ŠOLSKI SKLAD OSNOVNE ŠOLE PREŽIHOVEGA VORANCA JESENICE
- Sedež sklada: Cesta Toneta Tomšiča 5, 4270 Jesenice
- Transakcijski račun šolskega sklada: SI56 0124 1603 0654 135, sklic št: 00 29909.

V šolskem letu 2024/2025 je upravni odbor v sestavi:

- Urška Žust - predsednica, predstavnica staršev;
- Metka Kacin - podpredsednica, predstavnica šole;
- Tina Prešeren - predstavnica šole;
- Tanja Lužnik Klinar, predstavnica šole;
- Nataša Savčič - predstavnica staršev;
- Medisa Brdar - predstavnica staršev;
- Nizama Silić - predstavnica staršev.

3. NAMEN IN DEJAVNOST ŠOLSKEGA SKLADA

Šola je ustanovila šolski sklad, z namenom, da financira dejavnost, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Sredstva iz šolskega sklada se lahko namenijo tudi za udeležbo učencev iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa (ŠVN, razne vstopnine, avtobusni prevozi..) vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnost. Upravičenci do kritja stroškov udeležbe na posameznih dejavnostih iz prejšnjega stavka so lahko učenci do največ tretjega dohodkovnega razreda po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.

Namen šolskega sklada je:

- financiranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa in se ne financirajo iz javnih sredstev,
- pomoč nadarjenim učencem,
- nakup nadstandardne opreme,
- pomoč socialno šibkim učencem.

Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz:

- prispevkov staršev,
- donacij in sponzorstev,
- papirne akcije,
- iz drugih virov: razne prireditve (novoletni bazar).

Kriteriji za porabo sredstev šolskega sklada:

- 55% sredstev pa se nameni za nadstandard (dopolnjevanje učil in učnih pripomočkov, posodabljanje elektronske opremljenosti in druge stvari, ki zvišujejo standard šoli)
- 30 % sredstev se nameni za socialne transferje (so)financiranje šol v naravi, obiski in udeležbe na raznih prireditvah, prevozi in vstopnine; upravičenci do kritja stroškov udeležbe na posameznih dejavnostih so lahko učenci do največ tretjega dohodkovnega razreda)
- po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.
- 15% sredstev se nameni za nadarjene učence (tabor za nadarjene)

4. PROGRAM DELA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

4.1. PRIDOBIVANJE SREDSTEV ŠOLSKEGA SKLADA

V skladu s 6. členom Pravilnika bo sklad tudi v tem letu zbiral sredstva iz sledečih virov:

- prispevki staršev,
- donacije in sponzorstva,
- papirna akcija (jesenska in spomladanska),
- novoletni bazar.

4.2. PORABA SREDSTEV

V skladu s 5. členom Pravilnika bo sklad letu 2024/2025 porabil sredstva za naslednje namene:

➤ FINANCIRANJE DEJAVNOSTI, KI NISO SESTAVINA IZOBRAŽEVALNEGA PROGRAMA IN SE NE FINANCIRAJO IZ JAVNIH SREDSTEV

Na podlagi prošnje učiteljev se bodo (so)financirale sledeče dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa in se ne financirajo iz javnih sredstev:

- (so)financiranje obiska enega od kulturnikovž (za 1.razrede)
- (so)financiranje obiska ginekološke ambulante za 9. razrede,
- (so)financiranje nagradnega izleta za deset najboljših učencev šole v zbiranju starega papirja v tekočem šolskem letu
- (so)financiranje nagradnega izleta za 9. razred, v primeru da je ta v tekočem šolskem letu od vseh razredov zbral največ papirja (max vrednost za vse udeležence je 700€)

- (so)financiranje ostalih dejavnosti po predlogih učiteljev (delavnice, knjižni sejem)

➤ **SOFINANCIRANJE POTRJENIH PROJEKTOV PO LETNEM DELOVNEM NAČRTU ŠOLE**

Financiranje materiala za izdelavo izdelkov za izvedbo novoletnega bazarja.

➤ **POMOČ NADARJENIM UČENCEM**

Financiranje tabora za nadarjene in sofinanciranje različnih tekmovanj ali raziskovalnih projektov po potrebi in po zastavljenih projektih šole.

➤ **NAKUP NADSTANDARNE OPREME**

(So)financiranje nakupa opreme, učnih pripomočkov ali projektov zastavljenih s strani šole po dogovoru z ravnateljem, s katerimi se zvišuje standard pouka (ozvočenje za celotno šolo, pripomočki za naravoslovje, financiranje papirja za jutranje in popoldansko varstvo,...)

➤ **POMOČ SOCIALNO ŠIBKIM**

Na podlagi prošnje staršev ali na pobudo svetovalne službe oz. učiteljev, se socialno šibkim učencem dodelijo sredstva za:

- (so)financiranje udeležbe v šoli v naravi in raznih ekskurzij, izletov, tečajev,
- nakup delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv in pripomočkov,
- finančno pomoč ob izrednih socialno – zdravstvenih okoliščinah in dogodkih v družini učenca,

Upravičenci do sredstev sklada namenjenim kot pomoč socialno šibkim so:

- učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 3. dohodkovni razred

Prejete prošnje za učence iz gospodinjstev, katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, presega 3. dohodkovni razred (gospodinjstva od 4. dohodkovnega razreda dalje), se preuči individualno po posvetu s svetovalno delavko.

Dodatni pogoji za dodelitev sredstev (preveri svetovalna delavka):

- učenec ima poravnane vse finančne obveznosti do šole,
- učenec ni na seznamu ne prevzetih delovnih zvezkov,
- učenec je v tekočem šolskem letu prinesel 10kg papirja oziroma sorazmerni del po papirni akciji.

Vsak vlagatelj finančne pomoči iz Šolskega sklada, mora prošnji obvezno predložiti kopijo odločbe otroškega dodatka, iz katerega je razviden dohodkovni razred.

Vloga za dodelitev sredstev iz šolskega sklada se objavi na spletni strani šole.

5. **PROMOCIJA SKLADA**

Za promocijo sklada so predvidene naslednje aktivnosti:

- pošiljanje prošenj za prispevke staršem
- pošiljane prošenj potencialnim donatorjem (podjetjem)
- obveščanje staršev o aktivnostih sklada.