

# LETNI DELOVNI NAČRT



## OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA JESENICE

Šolsko leto 2026/2027

## Kazalo

|                                                                                          |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| ZA ZAČETEK.....                                                                          | 5                                     |
| UVODNI DEL .....                                                                         | 6                                     |
| NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA .....                                                     | 6                                     |
| OSNOVNI PODATKI O ZAVODU .....                                                           | 7                                     |
| 1 O ZAVODU.....                                                                          | 7                                     |
| 2 ŠOLSKI OKOLIŠ .....                                                                    | 7                                     |
| 3 USMERITVE ZA TEKOČE ŠOLSKE LETO .....                                                  | 7                                     |
| 3. 1 Vizija šole.....                                                                    | 7                                     |
| 3. 2 Vzgojno delovanje .....                                                             | 7                                     |
| 3. 3 Podrobnejši načrt vzgojnih dejavnosti (proaktivne in preventivne dejavnosti): ..... | 8                                     |
| 3. 4 Cilji in prednostna naloga v šolskem letu 2025/26.....                              | 12                                    |
| 4 POGOJI ZA DELOVANJE ŠOLE.....                                                          | 14                                    |
| 4. 1 Finančni pogoji šole .....                                                          | 14                                    |
| 4. 2 Načrtovane naložbe.....                                                             | 14                                    |
| 5 ORGANIZACIJA IN IZVEDBA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA .....                             | 14                                    |
| 5. 1 Šolski koledar za šolsko leto 2025/2026 .....                                       | 14                                    |
| 5. 2 Počitnice .....                                                                     | 15                                    |
| 5. 3 Prazniki in pouka prosti dnevi .....                                                | 15                                    |
| 5. 4 Informativni dan v srednjih šolah.....                                              | 15                                    |
| 5. 5 Predmetni in popravni izpiti .....                                                  | 15                                    |
| 5. 6 Ocenjevalna obdobja in konference .....                                             | 15                                    |
| 5. 7 Število učencev po oddelkih .....                                                   | 16                                    |
| 5. 8 Delavci šole .....                                                                  | 18                                    |
| 5. 9 Predmetnik.....                                                                     | 20                                    |
| 5. 10 Število dni dejavnosti ob pouku .....                                              | 20                                    |
| 5. 11 Razširjeni program .....                                                           | <b>Napaka! Zaznamek ni definiran.</b> |
| 5. 12 Nadstandardni program .....                                                        | 20                                    |
| 5. 13 Oblike in obseg diferenciacije pri SLJ, MAT in TJA .....                           | 20                                    |
| 5. 14 Obvezni izbirni predmeti .....                                                     | 21                                    |
| 5. 15 Neobvezni izbirni predmeti .....                                                   | 22                                    |
| 5. 16 Nacionalno preverjanje znanja .....                                                | 22                                    |
| 5. 17 Dodatna strokovna in učna pomoč.....                                               | 24                                    |
| 5. 18 Dodatni in dopolnilni pouk .....                                                   | <b>Napaka! Zaznamek ni definiran.</b> |

|                                                                        |                                       |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 5. 19 Oddelki podaljšanega bivanja in jutranjega varstva .....         | <b>Napaka! Zaznamek ni definiran.</b> |
| 5. 20 Dejavnosti, izvedene poleg pouka.....                            | 25                                    |
| 5. 21 Pedagoški sestanki in konference.....                            | 25                                    |
| 5. 22 Časovni raspored pouka – urnik zvonjenja .....                   | 26                                    |
| 6 DNEVI DEJAVNOSTI IN ŠOLE V NARAVI.....                               | 27                                    |
| 6. 1 Kulturni dnevi .....                                              | 27                                    |
| 6. 2 Tehniški dnevi.....                                               | 28                                    |
| 6. 3 Naravoslovni dnevi in ekskurzije .....                            | 29                                    |
| 6. 4 Športni dnevi.....                                                | 30                                    |
| 6. 5 Ostale dejavnosti s področja kulture .....                        | 31                                    |
| 6. 6 Šolski pevski zbori.....                                          | 33                                    |
| 6. 7 Zadolžitve na področju športnih dejavnosti .....                  | 33                                    |
| 6. 8 Šole v naravi .....                                               | 34                                    |
| 7 RAZŠIRJENI PROGRAM DEJAVNOSTI .....                                  | 35                                    |
| 7. 1 Dopolnilni in dodatni pouk .....                                  | 35                                    |
| 7. 2 Dodatna strokovna pomoč .....                                     | 35                                    |
| 7. 3 Delo z nadarjenimi učenci .....                                   | 36                                    |
| 7. 4 Individualna in skupinska oblika pomoči.....                      | 37                                    |
| 7. 5 Delo z učenci tujci.....                                          | 37                                    |
| 7. 6 Dejavnosti podaljšanega bivanja in jutranjega varstva .....       | 39                                    |
| 7. 7 Interesne dejavnosti.....                                         | 40                                    |
| 8 SKRB ZA UČENCE.....                                                  | 42                                    |
| 8. 1 Prehrana učencev .....                                            | 42                                    |
| 8. 2 Zdravstveno varstvo učencev.....                                  | 42                                    |
| 8. 3 Skrb za duševno zdravje .....                                     | 43                                    |
| 8. 4 Prometna varnost učencev .....                                    | 43                                    |
| 9 ŠOLSKA KNJIŽNICA .....                                               | 45                                    |
| 10 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA .....                                      | 46                                    |
| 10. 1 Program dela šolske svetovalne službe za tekoče šolsko leto..... | 46                                    |
| 10. 2 Delo s šolskimi novinci: .....                                   | 46                                    |
| 10. 3 Delo z učenci:.....                                              | 46                                    |
| 10. 4 Sodelovanje s starši: .....                                      | 47                                    |
| 10. 5 Sodelovanje s pedagoškimi delavci in vodstvom šole: .....        | 47                                    |
| 10. 6 Druga dela:.....                                                 | 48                                    |
| 11 NAČRT DELA RAVNATELJICE .....                                       | 49                                    |

|                                                     |    |
|-----------------------------------------------------|----|
| 12 STROKOVNI ORGANI ŠOLE .....                      | 51 |
| 12. 1 Učiteljski in oddelčni učiteljski zbor .....  | 51 |
| 12. 2 Strokovni aktivni .....                       | 51 |
| 12. 3 Strokovni svet .....                          | 52 |
| 13 OSTALI ORGANI ŠOLE.....                          | 53 |
| 13. 1 Svet šole .....                               | 53 |
| 13. 2 Svet staršev .....                            | 53 |
| 14 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE.....                   | 54 |
| 15 ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV IN ŠOLSKI PARLAMENT..... | 55 |
| 16 ŠOLSKI SKLAD.....                                | 56 |
| 17 SODELOVANJE S STARŠI .....                       | 57 |
| 17. 1 Govorilne ure .....                           | 57 |
| 17. 2 Roditeljski sestanki .....                    | 58 |
| 18 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV ŠOLE.....       | 60 |
| 19 SODELOVANJE Z OKOLJEM.....                       | 61 |
| 20 TEKMOVANJA IZ RAZLIČNIH ZNANJ.....               | 62 |
| 21 PROJEKTI .....                                   | 64 |
| 22 IZVLEČEK PRAVIL ŠOLSKEGA REDA .....              | 65 |
| 23 SPREJEM LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ŠOLE .....      | 67 |

## **ZA ZAČETEK**

Vroče poletje je za nami in 1. septembra so se ponovno odprla šolska vrata. Letos za 527 učencev v 25 oddelkih. Veseli smo, da imamo ponovno tri oddelke v prvem razredu. Izziv, ki ga imamo na začetku šolskega leta, je sam prihod v šolo. Z začetkom poletnih počitnic se je pričela rekonstrukcija Tomšičeve, ki do začetka šole še ni bila zaključena. Začasna prometna ureditev predstavlja izziv, a se zavedamo, da bo po zaključku del pot ponovno varna pa tudi voznikom prijaznejša, saj bo urejeno krožno obračališče 'poljubi in odpelji'.

V šolski prostor vstopa nekaj sistemskih sprememb. Prenovljeni so nekateri učni načrti, hkrati pa so četrtošolci brezplačno prejeli vsa predpisana učna gradiva.

Ne glede na vse spremembe in novosti naj šola ostane prostor učenja, znanja in uspehov, a ne pozabimo, da naj bo tudi prostor prijateljskih odnosov, strpnosti in medsebojnega spoštovanja. Ob upoštevanju osnovnih pravil ravnanja in obnašanja bo šola prostor, v katerem se bomo vsi počutili varno in sprejeto. To pa je temelj vsega. Tudi zato bomo v letošnjem šolskem letu nadaljevali z vzgojnimi dejavnostmi: svetovalnim učiteljem, tematskimi oddelčnimi urami, sorazredništvom, različnimi oblikami pomoči, predavanji ...

Kakovosten in sodoben pouk, usmerjen v celostni razvoj učencev, bomo tudi letos zagotavljali z načrtnim razvijanjem bralne pismenosti, digitalnih kompetenc in temeljnih računalniških znanj, izboljševanjem učnih dosežkov pri NPZ, spodbujanjem smiselnega učenja in odgovornega odnosa do domačih nalog ter z načrtnim delom z nadarjenimi učenci, učenci s posebnimi interesi in učenci priseljenci, pri čemer bomo upoštevali njihove individualne potrebe, interese in zmožnosti.

Še vedno na široko odpiramo vrata dialogu, zaupanju in partnerskemu sodelovanju s starši ter skupaj z njimi iščemo poti, ki bodo otrokom omogočale varno, spodbudno in vključujoče okolje za učenje in odraščanje ter jim pomagale razvijati njihove sposobnosti, odgovornost, samostojnost in samozavest. Verjamemo, da lahko s povezovanjem znanja, izkušenj in pogledov šole, staršev in otrok ustvarjamo trdne temelje za njihov celostni razvoj in uspešno prihodnost.

**Klavdija Kranjc Jensterle,  
ravnateljica**

## **UVODNI DEL**

### **NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA**

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju LDN) je osrednji dokument šole, s katerim se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola v šolskem letu 2026/2027.

Določijo se prednostne naloge, dejavnosti za doseganje izboljšav, delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

LDN 2026/2027 je začel nastajati že konec prejšnjega in v začetku tega šolskega leta, ko so strokovni delavci v okviru strokovnih aktivov oblikovali osnove in usmeritve ter načrtovali dejavnosti in aktivnosti.

Pri oblikovanju LDN so upoštevani veljavni zakoni, predpisi, smernice in priporočila s področja vzgoje in izobraževanja, normativi in standardi.

Evalvacija LDN bo opravljena sprotno in končno, LDN bo možno dopolnjevati v skladu s potrebami in novostmi šolskega leta 2026/2027.

Starši so se z določenimi vsebinami (šolski koledar, dnevi dejavnosti, stroškovnik ...) seznanili na roditeljskih sestankih oddelkov.

Predlog LDN za šolsko leto 2026/2027 je bil dokončno oblikovan v septembru 2026, dopolnjen in sprejet pa na sestanku učiteljskega zbora 28. 9. 2026.

Svet staršev je bil z LDN seznanjen na seji 28. 9. 2026.

Svet šole je bil z LDN seznanjen in ga je potrdil na seji 29. 9. 2026.

## **OSNOVNI PODATKI O ZAVODU**

### **1 O ZAVODU**

Zavod je bil ustanovljen z odlokom o ustanovitvi javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok v občini Jesenice št. 026-02/92-1, sprejetim dne 27. 5. 1992 in 15. 7. 1992.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Kranju pod vložno številko 1/4388/00.

### **2 ŠOLSKI OKOLIŠ**

Osnovna šola Prežihovega Voranca Jesenice je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki opravlja dejavnost osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega področja KS Podmežakla, Sava ter naslednje ulice: Tomšičeva cesta do Straže ter Center 2 (Cesta maršala Tita od številke 1 do 52).

## **3 USMERITVE ZA TEKOČE ŠOLSKE LETO**

### **3. 1 Vizija šole**

Vizija, da šola v doseganju temeljnih vrednot šole 21. stoletja sledi načelu, da jo pri delu vodijo skrb za posameznika in njegov razvoj, skrb za enake možnosti izobraževanja in doseganje znanja. Hkrati goji spoštovanje, strpnost in zaupanje. Vizija je ustvariti sodobno šolo, kjer z učenjem pridobivamo znanje, z dobrimi medsebojnimi odnosi pa zagotavljamo okolje, v katerem lahko uspešno napredujemo vsi.

### **3. 2 Vzgojno delovanje**

Vzgojno delovanje vključuje vizijo šole in vrednote, zapisane v obstoječi zakonodaji Republike Slovenije in dokumentih, usklajenih na ravni EU.

Šola s svojim delom zagotavlja uresničevanje ciljev vzgoje in izobraževanja, zapisanih v 2. členu Zakona o osnovni šoli (ZOSn), ob upoštevanju potreb in interesov učencev ter posebnosti širšega okolja.

Vzgojne dejavnosti oblikujejo šolsko okolje tako, da se učenci počutijo varne, sprejete, da so pri šolskem delu motivirani, zavzeti, ustvarjalni in da prevzemajo odgovornost za svoje vedenje in sprejemajo omejitve, ki jih postavlja življenje v skupnosti.

Vzgojne dejavnosti so v skladu s 60. d členom ZOSn proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje, usmerjanje ter druge dejavnosti, s katerimi šola razvija varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev iz 2. člena Zakona o osnovni šoli.

Šola bo v smislu proaktivnega in preventivnega vzgojnega delovanja izvajala več vzgojnih dejavnosti in svetovanje učencem, staršem in delavcem šole. Dejavnosti bo šola izvajala v okviru ur rednega pouka, v okviru ur oddelčne skupnosti, kot dneve dejavnosti, kot projektno delo ali v okviru srečanj in predavanj.

### 3. 3 Podrobnejši načrt vzgojnih dejavnosti (proaktivne in preventivne dejavnosti):

| Vzgojna dejavnost                 | SVETOVALNI UČITELJ                                                  |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>Cilji</b>                      | Vzpostavljanje reda in zagotavljanje mirnega poteka učnega procesa. |
| <b>Deležniki</b>                  | Učitelji, učenci.                                                   |
| <b>Termin</b>                     | Celo šolsko leto.                                                   |
| <b>Spremljanje in evalviranje</b> | Razrednik in sorazrednik sproti spremljata in evalvirata.           |

| Vzgojna dejavnost                 | (TEMATSKE) URE ODDELČNE SKUPNOSTI                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cilji</b>                      | Krepitev in razvijanje sodelovanja, medsebojne pomoči, socialnih spretnosti, oblikovanje skupnih pravil, iskanje rešitev in odzivov na aktualno problematiko ipd. |
| <b>Deležniki</b>                  | Učenci od 1. do 9. razreda, razredniki, svetovalna služba in drugi strokovni delavci po dogovoru.                                                                 |
| <b>Termin</b>                     | Celo šolsko leto.                                                                                                                                                 |
| <b>Spremljanje in evalviranje</b> | Razrednik spremlja sproti. Ob koncu vzgojne dejavnosti in ob zaključku pouka (junij) evalviranje.                                                                 |

| <b>Vzgojna dejavnost</b>          | <b>MEDVRSTNIŠKA UČNA POMOČ</b>                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cilji</b>                      | Razvijanje sodelovanja, sočutja in medsebojne pomoči.                                                                                                                                                                    |
| <b>Deležniki</b>                  | Razrednik (usmerja učence, da pomagajo učencem z učnimi težavami).<br>Svetovalna služba (se povezuje z zunanjimi inštitucijami in išče ustrezne načine pomoči – društvo Žarek ipd.).<br>Učenci (po potrebi in dogovoru). |
| <b>Termin</b>                     | Celo šolsko leto po potrebi.                                                                                                                                                                                             |
| <b>Spremljanje in evalviranje</b> | Razredniki in svetovalna služba sproti spremljata.<br>Ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja in ob zaključku pouka (junij) evalviranje.                                                                                       |

| <b>Vzgojna dejavnost</b>          | <b>POMOČ UČENCEM TUJCEM</b>                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cilji</b>                      | Razvijanje sodelovanja, sočutja in medsebojne pomoči.                                                                                                                                                |
| <b>Deležniki</b>                  | Razredniki in svetovalna služba (usmerjajo učence, ki poznajo jezik učenca, da mu pomagajo pri organiziranju šolskega dela in pri usvajanju slovenskega jezika).<br>Učenci (po potrebi in dogovoru). |
| <b>Termin</b>                     | Celo šolsko leto po potrebi.                                                                                                                                                                         |
| <b>Spremljanje in evalviranje</b> | Razredniki in svetovalna služba sproti spremljata.<br>Ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja in ob zaključku pouka (junij) evalviranje.                                                                   |

| <b>Vzgojna dejavnost</b>          | <b>SORAZREDNIŠTVO</b>                                                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cilji</b>                      | Zlasti v primeru odsotnosti razrednika poskrbi za nemoten potek dela, je na voljo učencem in staršem. |
| <b>Deležniki</b>                  | Učitelj – sorazrednik, učenci, starši.                                                                |
| <b>Termin</b>                     | Celo šolsko leto.                                                                                     |
| <b>Spremljanje in evalviranje</b> | Razrednik in sorazrednik sproti spremljata in evalvirata.                                             |

| <b>Vzgojna dejavnost</b>          | <b>DEŽURSTVO UČITELJEV</b>                                                                               |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cilji</b>                      | Vzpostavljanje reda in varnega okolja                                                                    |
| <b>Deležniki</b>                  | Učitelji in učenci.                                                                                      |
| <b>Termin</b>                     | Celo šolsko leto po razporedu.                                                                           |
| <b>Spremljanje in evalviranje</b> | Vodstvo sproti spremlja.<br>Ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja in ob zaključku pouka (junij) evalviranje. |

| <b>Vzgojna dejavnost</b>          | <b>PREDAVANJA ZA STARŠE</b>                                                     |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cilji</b>                      | Ponuditi staršem možnost za osebnostno rast in za razvoj starševskih kompetenc. |
| <b>Deležniki</b>                  | Predavatelji.<br>Starši.                                                        |
| <b>Termin</b>                     | Po dogovoru.                                                                    |
| <b>Spremljanje in evalviranje</b> | Po izvedeni dejavnosti.                                                         |

| <b>Vzgojna dejavnost</b>          | <b>PREDAVANJA ZA STROKOVNE DELAVCE</b>   |
|-----------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Cilji</b>                      | Strokovni in osebnosti razvoj.           |
| <b>Deležniki</b>                  | Predavatelji.<br>Strokovni delavci šole. |
| <b>Termin</b>                     | Po dogovoru.                             |
| <b>Spremljanje in evalviranje</b> | Po izvedeni dejavnosti.                  |

| <b>Vzgojna dejavnost</b>          | <b>RAZLIČNI PROJEKTI (Ustvarjanje spodbudnega in varnega učenega okolja, Korak k Sončku, Sobivanje...)</b> |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cilji</b>                      | Sprejemanje drugačnosti, razvijanje empatije, sodelovanja, učenje odgovornosti.                            |
| <b>Deležniki</b>                  | Vodje projektov skupaj s člani.<br>Učenci.                                                                 |
| <b>Trajanje</b>                   | Odvisno od posameznega projekta.                                                                           |
| <b>Spremljanje in evalviranje</b> | Deležniki sproti spremljajo.<br>Evalvacija ob zaključku projekta.                                          |

| <b>Vzgojna dejavnost</b>          | <b>RAZLIČNI NATEČAJI</b>                                                                 |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cilji</b>                      | Odvisno od posameznega natečaja (spodbujanje ustvarjalnosti, kritičnega mišljenja ipd.). |
| <b>Deležniki</b>                  | Mentorji. Učenci.                                                                        |
| <b>Trajanje</b>                   | Odvisno od posameznega natečaja.                                                         |
| <b>Spremljanje in evalviranje</b> | Ob koncu natečaja.                                                                       |

### **3. 4 Cilji in prednostna naloga v šolskem letu 2026/27**

Cilji po področjih:

#### **Pouk in poučevanje**

- Razvijanje in izvajanje bralne pismenosti.
- Razvijanje digitalnih kompetenc in razvoj temeljnih znanj računalništva.
- Izboljšanje rezultatov pri NPZ glede na prejšnje šolsko leto.
- Osmisliti pomen domačih nalog in učenja.
- Skrb za delo z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi interesi.
- Razvijanje koncepta dela z učenci priseljenci.

#### **Vzgojno področje**

- Razvijanje sodelovalnega odnosa in odgovornosti (skupno načrtovanje in izvajanje različnih aktivnih oblik socialnega učenja).
- Medsebojno spoštovanje učencev, učiteljev in staršev in spoštljivo komuniciranje (razvijanje empatije in krepitev integritete skozi dejavnosti, ki podpirajo izbrana etična načela - vrednote).
- Skupno oblikovanje razrednih dogovorov in načrtovanje aktivnosti za uspešno oddelčno skupnost in prenos na šolsko raven preko predstavnikov v šolsko skupnost.
- Skupina učiteljic, ki se je v lanskem šolskem letu v okviru tima za varno in spodbudno okolje začela ukvarjati s tem področjem, se bo letos vključila v triletni program usposabljanja in dejavnosti, povezanih s krepitvijo varnega in spodbudnega okolja za potrebe vzgojnega delovanja v okviru Zavoda za šolstvo.

#### **Razvoj zaposlenih**

- Spodbujanje strokovne rasti.
- Spodbujanje konstruktivnega in reflektivnega dialoga, v katerem bodo imeli vsi zaposleni možnost izražati svoja mnenja in stališča.
- Ciljno usmerjena izobraževanja in usposabljanja.

Za prednostno nalogo je kolektiv v lanskem šolskem letu izbral razvijanje in izvajanje bralne pismenosti. Vzpostavljene so bile začetne dejavnosti, ki jih je prevzel tim za razvijanje bralne pismenosti. Ob koncu šolskega leta, so bile začetne dejavnosti evalvirane. Za šolsko leto 26/27 so v okviru ciljev od 1. do 5. razreda predvidene naslednje dejavnosti:

1. razred

- Učenci doživljajo branje kot prijetno in koristno dejavnost.
- Gradimo pozitivni odnos do knjig in branja skozi igrive, sodelovalne in ustvarjalne dejavnosti.

2. razred

- Razvijanje bralne pismenosti, razumevanja prebranega, širjenja besednega zaklada, ustvarjalnega mišljenja in navade branja.

3. razred

- Izboljšanje tehnike branja oz. večja tekočnost.

4. razred

- Spodbujanje k branju z razumevanjem umetnostnih in neumetnostnih besedil z nalogami različnih tipov in različnih težavnostnih stopenj.

5. razred

- Uporabiti branje kot orodje za učenje v različnih predmetnih področjih.

V vseh razredih je eden izmed standardov povečanje števila bralcev v okviru bralne značke, kazalnik (povečano število učencev, vključenih v dejavnost), se bo preveril ob koncu šolskega leta.

Profesionalni razvoj bodo učitelji v letošnjem šolskem letu razvijali tudi s kolegialnimi hospitacijami. Dejavnost bo ustrezno pripravljena, dokumentirana in evalvirana.

## 4 POGOJI ZA DELOVANJE ŠOLE

### 4. 1 Finančni pogoji šole

Sredstva za izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa dobivamo iz državnega proračuna in iz proračuna občine. Financiranje poteka v skladu z možnostmi. Ugotavljamo, da je razkorak med stroški, ki jih imamo, in sredstvi, ki jih dobimo, čedalje večji, zato si prizadevamo za čim bolj racionalno rabo sredstev. Starši pokrivajo stroške za prehrano učencev, šol v naravi, prevozov, vstopnin in drugih stroškov povezanih z vzgojno-izobraževalnim procesom. Nadstandardne dejavnosti sofinancira šolski sklad.

### 4. 2 Načrtovane naložbe

V letu 2026 imamo načrtovan le nakup nove omare za kemikalije v kemijski učilnici. Denarja za prepotrebne naložbe (prenova fasade z dodatno izolacijo, ureditev in prenova otroškega igrišča pred šolo, menjava sistema ključev za celotno šolo, pregled in posodobitev videonadzornega sistema, drogovi za zastave, menjava dotrajanih talnih površin v nekaterih razredih, klima v zbornici šole ...) ni.

Investicij nismo načrtovali tudi zato, ker je bilo lani poleti potrebno načrtovanje za 2 leti, pri čemer smo upoštevali dejstvo, da naj bi v šolskem letu 2027/2028 stopil v veljavo Zakon o šolski prehrani, ki naj bi vsem učencem s 1. 9. 2027 omogočal brezplačno kosilo. Zaradi tega bi moral javni zavod urediti šolsko kuhinjo in jedilnico, če bi želel omogočiti pripravo in razdeljevanje kosil za vse učence matične šole ter učence iz osnovne šole Poldeta Stražišarja, za katere v naši kuhinji pripravijo okoli 110 dodatnih malic in kosil.

Nove naložbe se bodo lahko načrtovale šele poleti 2027, ko se bo sprejemal finančni načrt za leti 2028 in 2029.

## 5 ORGANIZACIJA IN IZVEDBA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 5. 1 Šolski koledar za šolsko leto 2026/2027

| 1. OCENJEVALNO OBDOBJE<br>od 1. septembra 2026 do<br>31. januarja 2027         |                  | 2. OCENJEVALNO OBDOBJE<br>od 1. februarja 2027 do 15. junija 2027 → 9. r<br>od 1. februarja 2027 do 24. junija 2027 → ostali |                  |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Mesec                                                                          | Št. delovnih dni | Mesec                                                                                                                        | Št. delovnih dni |
| september 2026                                                                 | 22               | februar 2027                                                                                                                 | 14               |
| oktober 2026                                                                   | 17               | marec 2027                                                                                                                   | 22               |
| november 2026                                                                  | 21               | april 2027                                                                                                                   | 17               |
| december 2026                                                                  | 19               | maj 2027                                                                                                                     | 21               |
| januar 2027                                                                    | 21               | junij 2027 → 9. razred<br>→ ostali                                                                                           | 11<br>18         |
| Skupaj: 100                                                                    |                  | Skupaj: 85 → 9. r, 92 → ostali                                                                                               |                  |
| Skupno število delovnih dni v šolskem letu 2026/2027: 185 → 9. r, 192 → ostali |                  |                                                                                                                              |                  |

Pouk se za učence od 1. do 8. razreda realizira v 35 tednih, za devetošolce pa v 32.

## 5. 2 Počitnice

- **jesenske:** ponedeljek, 26. 10. 2026 – petek, 30. 10. 2026
- **novoletne:** ponedeljek, 28. 12. 2026 – petek, 1. 1. 2027
- **zimske:** ponedeljek, 22. 2. 2027 – petek, 26. 2. 2027
- **prvomajske:** torek, 27. 4. 2027 – petek, 30. 4. 2027
- **poletne:** ponedeljek, 28. 6. 2027 – torek, 31. 8. 2027

## 5. 3 Prazniki in pouka prosti dnevi

|                                            |                                           |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>sobota, 31. 10. 2026</b>                | dan reformacije                           |
| <b>nedelja, 1. 11. 2026</b>                | dan spomina na mrtve                      |
| <b>petek, 25. 12. 2026</b>                 | božič                                     |
| <b>sobota, 26. 12. 2026</b>                | dan samostojnosti in enotnosti            |
| <b>petek in sobota, 1. in 2. 1. 2027</b>   | ново leto                                 |
| <b>ponedeljek, 8. 2. 2027</b>              | Prešernov dan, slovenski kulturni praznik |
| <b>ponedeljek, 29. 3. 2027</b>             | velikonočni ponedeljek                    |
| <b>sobota in nedelja, 1. in 2. 5. 2027</b> | praznik dela                              |
| <b>petek, 25. 6. 2027</b>                  | dan državnosti                            |

## 5. 4 Informativni dan v srednjih šolah

- 12. in 13. 2. 2027 (petek in sobota)

## 5. 5 Predmetni in popravni izpiti

|                      |                                    |
|----------------------|------------------------------------|
| 16. 6. - 30. 6. 2027 | 1. rok, učenci 9. razreda          |
| 28. 6. - 9. 7. 2026  | 1. rok, učenci od 1. do 8. razreda |
| 18. 8. - 31. 8. 2026 | 2. rok, učenci od 1. do 9. razreda |

## 5. 6 Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

|                      |                                    |
|----------------------|------------------------------------|
| 1. 2 – 15. 6. 2027   | 1. rok, učenci 9. razreda          |
| 1. 2. – 24. 6. 2027  | 1. rok, učenci od 1. do 8. razreda |
| 18. 8. – 31. 8. 2027 | 2. rok, učenci od 1. do 9. razreda |

## 5. 7 Ocenjevalna obdobja in konference

|                                                                                                       |                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zaključek 1. oc. obdobja:<br>petek, 29. 1. 2027                                                       | <b>1. ocenjevalna konferenca</b><br>torek, 26. 1. 2027                                                      |
| Zaključek 2. oc. obdobja:<br>torek, 15. 6. 2027 – 9. razred<br>četrtek, 24. 6. 2027 – 1. do 8. razred | <b>2. ocenjevalna konferenca</b><br>sreda, 9. 6. 2027 – 9. razred<br>četrtek, 17. 6. 2027 – 1. do 8. razred |

Valeta: ponedeljek, 14. 6. 2027, ob 18. uri

## 5. 8 Število učencev po oddelkih

V letošnjem šolskem letu imamo na šoli **527** učencev, ki so razporejeni v **25** oddelkov.

| Oddelok                 | Dečki     | Deklice   | Skupaj     |    |
|-------------------------|-----------|-----------|------------|----|
| 1. a                    | 9         | 9         | 18         | 54 |
| 1. b                    | 9         | 9         | 18         |    |
| 1. c                    | 9         | 9         | 18         |    |
| 2. a                    | 13        | 11        | 24         | 47 |
| 2. b                    | 13        | 10        | 23         |    |
| 3. a                    | 11        | 12        | 23         | 69 |
| 3. b                    | 8         | 14        | 22         |    |
| 3. c                    | 12        | 12        | 24         |    |
| <b>Skupaj I. triada</b> | <b>84</b> | <b>86</b> | <b>170</b> |    |

| Oddelok                  | Dečki     | Deklice   | Skupaj     |    |
|--------------------------|-----------|-----------|------------|----|
| 4. a                     | 10        | 9         | 19         | 58 |
| 4. b                     | 10        | 10        | 20         |    |
| 4. c                     | 9         | 10        | 19         |    |
| 5. a                     | 10        | 10        | 20         | 58 |
| 5. b                     | 11        | 8         | 19         |    |
| 5. c                     | 10        | 9         | 19         |    |
| 6. a                     | 14        | 7         | 21         | 63 |
| 6. b                     | 12        | 9         | 21         |    |
| 6. c                     | 13        | 8         | 21         |    |
| <b>Skupaj II. triada</b> | <b>99</b> | <b>80</b> | <b>179</b> |    |

| <b>Oddelek</b>            | <b>Dečki</b> | <b>Deklice</b> | <b>Skupaj</b> |    |
|---------------------------|--------------|----------------|---------------|----|
| 7. a                      | 11           | 11             | 22            | 68 |
| 7. b                      | 11           | 12             | 23            |    |
| 7. c                      | 9            | 14             | 23            |    |
| 8. a                      | 10           | 9              | 19            | 61 |
| 8. b                      | 13           | 8              | 21            |    |
| 8. c                      | 11           | 10             | 21            |    |
| 9. a                      | 13           | 11             | 24            | 49 |
| 9. b                      | 11           | 14             | 25            |    |
| <b>Skupaj III. triada</b> | <b>89</b>    | <b>89</b>      | <b>178</b>    |    |
| <b>Skupaj šola</b>        | <b>272</b>   | <b>255</b>     | <b>527</b>    |    |

## 5. 9 Delavci šole

|      | Razrednik              | Poučuje                                   | Sorazrednik                | Učilnica |
|------|------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|----------|
| 1. a | Mandelc Mirjam         | 1. a                                      | Tonkli Irena (vzg.), JV    | 1 A      |
| 1. b | Weithauser Ana         | 1. b                                      | Bolčina Polonca (vzg.), JV | 1 B      |
| 1. c | Pem Mateja             | 1. c                                      | Jakopič Anja (vzg.)        | 1 C      |
| 2. a | Stres Maruša           | 2. a, MAT                                 | Koselj Nives               | 2 A      |
| 2. b | Morič Ana              | 2. b                                      | Lipušček Marta             | 2 B      |
| 3. a | Prešeren Tina          | 3. a                                      | Ažman Mojca                | 3 A      |
| 3. b | Udir Mojca             | 3. b                                      | Vilič Kristina             | 3 B      |
| 3. c | Vidrgar Erika          | 3. c                                      | Topić Nika                 | 3 C      |
| 4. a | Cvetko Mateja          | 4. a                                      |                            | 4 A      |
| 4. b | Podnar Sergeja         | 4. b                                      |                            | 4 B      |
| 4. c | Tratnik Deja           | 4. c, MAT                                 |                            | 4 C      |
| 5. a | Šifrer Renata          | 5. a, kolesarski izpit, SLJ               |                            | 5 A      |
| 5. b | Hrovat Petra           | 5. b, kolesarski izpit                    |                            | 5 B      |
| 5. c | Kazić Mateja           | 5. c, kolesarski izpit                    |                            | 5 C      |
| 6. a | Korenjak Lenna         | TJA                                       | Kordež Vesna               | TJA 1    |
| 6. b | Teran Avdić Ajda       | ŠPO, ŠZZ, PLE                             | Horvat Katrca              | ŠPK      |
| 6. b | Žumer Uršula           | ZGO                                       | Bremec Petra               | ZGO      |
| 7. a | Polajnar Katjuša       | TJA                                       | Jusić Teja                 | TJA 2    |
| 7. b | Gale Matjaž            | ŠPO, IŠP                                  | Gosar Gregor               | ŠPK      |
| 7. c | Kersnik Zdenka         | TJA                                       | Novoselec Simona           | TJA 3    |
| 8. a | Gregorič Metka         | GUM, OPZ, MPZ                             | Škrbo Alen                 | GVZ      |
| 8. b | Kersnik Žvab Ana       | DKE, RI1, VE2                             | Otovič Tatjana             | TIT 1, 2 |
| 8. c | Malić Cumbo Anita      | SLJ                                       | Kosem Anita                | SLO 4    |
| 9. a | Troha Šimnic Barbara   | SLJ                                       | Kacin Metka                | SLJ 2    |
| 9. b | Lavtižar Zupančič Teja | BIO, NAR, GOS, SPH, vodja šolske prehrane | Rozman Jernej              | NAR      |

| Ostali učitelji in strokovni delavci | Poučuje                       | Učilnica |
|--------------------------------------|-------------------------------|----------|
| Agali Emma                           | MAT, FIZ                      | FIZ      |
| Bohinc Mojca                         | specialna mobilna pedagoginja |          |
| Bremec Petra                         | TIT, USA, MME, ROM            | RAČ      |
| Fajfar Mateja                        | laborantka                    |          |
| Glavič Barbara                       | mobilna pedagoginja           |          |
| Gosar Grega                          | ŠPO, ŠSP, NŠP                 | ŠPK      |
| Horvat Katrca                        | TIT, OGL, KL3                 | TIT      |
| Jusić Teja                           | MAT                           |          |

|                     |                                          |       |
|---------------------|------------------------------------------|-------|
| Kacin Metka         | LUM, LS 1, 2, 3                          | LVZ   |
| Kordež Vesna        | mobilna socialna pedagoginja             |       |
| Kosem Anita         | BIO, NAR, GOS, NPH                       | BIO   |
| Lužnik Klinar Tanja | pedagoginja, svetovalna delavka          | SVE   |
| Mikelj Lucija       | socialna pedagoginja, svetovalna delavka | SVE   |
| Novoselec Simona    | GEO                                      | GEO   |
| Otovič Tatjana      | SLJ, NI 1, 2, 3, N2N                     | SLO 3 |
| Resman Ana          | specialna mobilna pedagoginja            |       |
| Rozman Jernej       | KEM, POK                                 | KEM   |
| Škrbo Alen          | MAT                                      |       |
| Topić Nika          | TJA na razredni stopnji                  | OPB3  |

| <b>Strokovni delavci v OPB in JV</b> | <b>Poučuje</b>    | <b>Učilnica</b> |
|--------------------------------------|-------------------|-----------------|
| Ažman Mojca                          | OPB               |                 |
| Lamberger Inga                       | OPB               |                 |
| Lipušček Marta                       | OPB               |                 |
| Nives Koselj                         | OPB               |                 |
| Balon Tanja                          | JV, spremljevalka |                 |

| <b>Ostali delavci šole</b> | <b>Delovne zadolžitve</b>              |
|----------------------------|----------------------------------------|
| Kranjc Jensterle Klavdija  | ravnateljica                           |
| Vilič Kristina             | pomočnica ravnateljice, učiteljica OPB |
| Krajnc Nataša              | poslovna sekretarka                    |
| Bremec Petra               | računalničarka                         |
| Udrih Barbara              | knjižničarka                           |
| Milonik Vesna              | materialna knjigovodkinja              |
| Sušnik Janez               | hišnik                                 |
| Kerč Štefan                | hišnik                                 |
| Jeftenić Boško             | kuhar, vodja šolske kuhinje            |
| Narančič Milica            | kuharica                               |
| Pirc Gašper                | kuhar                                  |
| Kvrgić Jelena              | kuhinjska pomočnica                    |
| Jakopič Sonja              | čistilka (kuhinja)                     |
| Babić Slavica              | čistilka                               |
| Huseinbašić Arnesa         | čistilka                               |
| Huseinbašić Emira          | čistilka                               |
| Kuhar Tatjana              | čistilka                               |
| Lović Ifeta                | čistilka                               |
| Mahalbašić Nefisa          | čistilka                               |
| Ravnik Natalija            | čistilka                               |
| Šekerić Slađana            | čistilka                               |

## 5. 10 Predmetnik

| Razred               | 1. |     | 2. |     | 3. |     | 4.  |      | 5.  |      | 6.  |      | 7.    |      | 8.    |       | 9.    |     |
|----------------------|----|-----|----|-----|----|-----|-----|------|-----|------|-----|------|-------|------|-------|-------|-------|-----|
| Predmet              | T  | L   | T  | L   | T  | L   | T   | L    | T   | L    | T   | L    | T     | L    | T     | L     | T     | L   |
| SLJ                  | 6  | 210 | 7  | 245 | 7  | 245 | 5   | 175  | 5   | 175  | 5   | 175  | 4     | 140  | 3,5   | 122,5 | 4,5   | 144 |
| MAT                  | 4  | 140 | 4  | 140 | 5  | 175 | 5   | 175  | 4   | 140  | 4   | 140  | 4     | 140  | 4     | 140   | 4     | 128 |
| TJA                  | 2  | 70  | 2  | 70  | 2  | 70  | 2   | 70   | 3   | 105  | 4   | 140  | 4     | 140  | 3     | 105   | 3     | 96  |
| LUM                  | 2  | 70  | 2  | 70  | 2  | 70  | 2   | 70   | 2   | 70   | 1   | 35   | 1     | 35   | 1     | 35    | 1     | 32  |
| GUM                  | 2  | 70  | 2  | 70  | 2  | 70  | 1,5 | 52,5 | 1,5 | 52,5 | 1   | 35   | 1     | 35   | 1     | 35    | 1     | 32  |
| DRU                  |    |     |    |     |    |     | 2   | 70   | 3   | 105  |     |      |       |      |       |       |       |     |
| GEO                  |    |     |    |     |    |     |     |      |     |      | 1   | 35   | 2     | 70   | 1,5   | 52,5  | 2     | 64  |
| ZGO                  |    |     |    |     |    |     |     |      |     |      | 1   | 35   | 2     | 70   | 2     | 70    | 2     | 64  |
| DKE                  |    |     |    |     |    |     |     |      |     |      |     |      | 1     | 35   | 1     | 35    |       |     |
| SPO                  | 3  | 105 | 3  | 105 | 3  | 105 |     |      |     |      |     |      |       |      |       |       |       |     |
| FIZ                  |    |     |    |     |    |     |     |      |     |      |     |      |       |      | 2     | 70    | 2     | 64  |
| KEM                  |    |     |    |     |    |     |     |      |     |      |     |      |       |      | 2     | 70    | 2     | 64  |
| BIO                  |    |     |    |     |    |     |     |      |     |      |     |      |       |      | 1,5   | 52,5  | 2     | 64  |
| NAR                  |    |     |    |     |    |     |     |      |     |      | 2   | 70   | 3     | 105  |       |       |       |     |
| NIT                  |    |     |    |     |    |     | 3   | 105  | 3   | 105  |     |      |       |      |       |       |       |     |
| TIT                  |    |     |    |     |    |     |     |      |     |      | 2   | 70   | 1     | 35   | 1     | 35    |       |     |
| GOS                  |    |     |    |     |    |     |     |      | 1   | 35   | 1,5 | 52,5 |       |      |       |       |       |     |
| ŠPO                  | 3  | 105 | 3  | 105 | 3  | 105 | 3   | 105  | 3   | 105  | 3   | 105  | 2     | 70   | 2     | 70    | 2     | 64  |
| Izbirni predmet      |    |     |    |     |    |     |     |      |     |      |     |      | 35/70 |      | 35/70 |       | 32/64 |     |
| Izbirni predmet      |    |     |    |     |    |     |     |      |     |      |     |      | 1     | 35   | 1     | 35    | 1     | 32  |
| Izbirni predmet      |    |     |    |     |    |     |     |      |     |      |     |      | 1     | 35   | 1     | 35    | 1     | 32  |
| Neobvezni izbirni p. |    |     |    |     |    |     | 2   | 70   | 2   | 70   | 2   | 70   | 2     | 70   | 2     | 70    | 2     | 70  |
| Oddelčna skupnost    |    |     |    |     |    |     | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 17,5 | 0,5 | 17,5 | 0,5   | 17,5 | 0,5   | 17,5  | 0,5   | 16  |

## 5. 11 Število dni dejavnosti ob pouku

| Razred             | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. |
|--------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Kulturni dnevi     | 4  | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  |
| Naravoslovni dnevi | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  |
| Tehniški dnevi     | 3  | 3  | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  |
| Športni dnevi      | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  |

## 5. 12 Nadstandardni program

| Razred           | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. |
|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Jutranje varstvo |    | JV |    |    |    |    |    |    |    |

## 5. 13 Oblike in obseg diferenciacije pri SLJ, MAT in TJA

| Diferenciacija     | 8.razred |   | 9.razred |   |
|--------------------|----------|---|----------|---|
| Heterogene skupine | SLJ      | 4 | SLJ      | 3 |
|                    | MAT      | 4 | MAT      | 3 |
|                    | TJA      | 4 | TJA      | 3 |

V **8. in 9. razredu** bomo pri slovenščini, matematiki in angleščini izvajali delno zunanjo diferenciacijo s heterogenimi skupinami.

#### 5. 14 Obvezni izbirni predmeti

|     | Predmet                  | Oznaka | Št. ur tedensko | Učitelj                |
|-----|--------------------------|--------|-----------------|------------------------|
| 1.  | Izbrani šport            | IŠP    | 1               | Matjaž Gale            |
| 2.  | Klekljanje III           | KL 3   | 1               | Katrc Horvat           |
| 3.  | Likovno snovanje I       | LS 1   | 1               | Metka Kacin            |
| 4.  | Likovno snovanje II      | LS 2   | 1               | Metka Kacin            |
| 5.  | Likovno snovanje III     | LS 3   | 1               | Metka Kacin            |
| 6.  | Multimedija              | MME    | 1               | Petra Bremec           |
| 7.  | Načini prehranjevanja    | NPH    | 1               | Anita Kosem            |
| 8.  | Nemščina I               | NI 1   | 2               | Tatjana Otovič         |
| 9.  | Nemščina II              | NI 2   | 2               | Tatjana Otovič         |
| 10. | Nemščina III             | NI 3   | 2               | Tatjana Otovič         |
| 11. | Obdelava gradiv: les     | OGL    | 1               | Katrc Horvat           |
| 12. | Ples                     | PLE    | 1               | Ajda Teran Avdič       |
| 13. | Poskusi v kemiji         | POK    | 1               | Jernej Rozman          |
| 14. | Računalniška omrežja     | ROM    | 1               | Petra Bremec           |
| 15. | Ruščina I                | RI 1   | 2               | Ana Kersnik Žvab       |
| 16. | Sodobna priprava hrane   | SPH    | 1               | Teja Lavtižar Zupančič |
| 17. | Šport za zdravje         | ŠZZ    | 1               | Ajda Teran Avdič       |
| 18. | Šport za sprostitev      | ŠSP    | 1               | Gregor Gosar           |
| 19. | Ustvari svojo aplikacijo | USA    | 1               | Petra Bremec           |
| 20. | Verstva in etika 2       | VE2    | 1               | Ana Kersnik Žvab       |

## 5. 15 Neobvezni izbirni predmeti

| Predmet                        | Oznaka | Št. ur tedensko |                |
|--------------------------------|--------|-----------------|----------------|
| Nemščina – 2. VIZ obdobje      | N2N    | 1               | Tatjana Otovič |
| Računalništvo – 2. VIZ obdobje | NRA    | 1               | Bremec Petra   |
| Šport – 2. VIZ obdobje         | NŠP    | 1               | Gregor Gosar   |
| <b>Skupaj</b>                  |        | <b>3</b>        |                |

## 5. 16 Nacionalno preverjanje znanja

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 9. 2026 – torek       | Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ.<br>Za našo šola je določena angleščina.                                                                                                                                                      |
| 15. 10. 2026 – četrtek   | Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 22. 3. 2027 – ponedeljek | NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda.                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 24. 3. 2027 – sredo      | NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda.<br>NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1. 4. 2027 – četrtek     | NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 20. 4. 2027 – torek      | RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu.<br>Seznani tev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu.<br>Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu.<br>Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC. |
| 21. 4. 2027 – sredo      | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu.<br>Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.                                                                                                                                                    |
| 22. 4. 2027 – četrtek    | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu.<br>Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.                                                                                                                                                    |
| 3. 5. 2027 – ponedeljek  | RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznani tev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu.<br>Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu.<br>Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.    |
| 4. 5. 2027 – torek       | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu.<br>Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.                                                                                                                                                    |
| 5. 5. 2027 – sredo       | Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.                                                                                                                                                       |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. 5. 2027 – četrtek     | <p>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu.</p> <p>Seznaništev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu.</p> <p>Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu.</p> <p>Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.</p> |
| 7. 5. 2027 – petek       | <p>Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu.</p> <p>Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.</p>                                                                                                                                                            |
| 10. 5. 2027 – ponedeljek | <p>Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu.</p> <p>Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.</p>                                                                                                                                                            |
| 11. 5. 2027 – torek      | <p>RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 13. 5. 2027 – četrtek    | <p>RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 19. 5. 2027 – sredo      | <p>RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 15. 6. 2027 – torek      | <p>Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 24. 6. 2027 – četrtek    | <p>Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Šola bo učencem 3., 6. in 9. razredov dosežke vpisala na obrazce, ki bodo priloga zaključnim spričevalom.

Učence in starše bo šola o poteku NPZ seznaniła na roditeljskem sestanku, pomembni datumi z aktivnostmi pa so tudi v šolskem koledarju ter publikaciji.

## **5. 17 Nudenje pomoči in podpore učencem**

Podpora in pomoč obsegata prilagoditve fizičnega in socialnega učnega okolja, pristopov pri poučevanju, učnih pripomočkov, gradiv, opreme, domačih nalog in način ocenjevanja znanja.

Podporo in pomoč izvajajo učitelji šole, razrednik, izvajalci DSP in svetovalna služba. Otrok, pri katerem šola zazna učne težave ali druge okoliščine, zaradi katerih potrebuje dodatno podporo, vključi v podporo in pomoč, ki obsega 5 stopenj:

### **1. stopnja – pomoč učitelja**

Učitelj nudi pomoč pri pouku, v podaljšanem bivanju in dopolnilnem pouku. Na tej stopnji učitelj pomaga učencu pri delu v razredu in dopolnilnem pouku.

### **2. stopnja – pomoč šolske svetovalne službe**

Če se pri učencu kljub pomoči učitelja težave nadaljujejo, se v vključi šolska svetovalna služba (ŠSS).

### **3. stopnja – individualna in skupinska učna pomoč**

ISP izvajajo učitelji ali šolska svetovalna služba. Poteka lahko individualno ali v manjših skupinah, po dogovorjenem urniku oz. po potrebi.

### **4. stopnja – vključitev zunanje institucije**

Če ima učenec kljub pomoči na prvih treh stopnjah še vedno težave, šola napoti starše po dodatno strokovno mnenje zunanje ustanove (CDZOM Jesenice). Šola pripravi Izvirni delovni projekt pomoči (IDPP), kadar se oceni, da je potrebno. Z IDPP se opredelijo prilagoditve pri pouku in ocenjevanju znanja.

### **5. stopnja – usmeritev v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo**

Odločba opredeli usmerjenost učenca v eno izmed skupin otrok s posebnimi potrebami, določa število ur dodatne strokovne pomoči (DSP) in strokovni profil izvajalca ter predlaga prilagoditve. Na podlagi odločbe strokovna skupina pripravi Individualiziran program za učenca (IP). Vodja strokovne skupine in nosilec IP je razrednik.

## 5. 18 Dejavnosti, izvedene poleg pouka

| Dejavnost                      | 1.r      | 2.r      | 3.r      | 4.r      | 5.r      | 6.r      | 7.r      | 8.r      | 9.r      |
|--------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| <b>Sistematski pregled</b>     |          | 1        |          | 1        |          | 1        |          | 1        |          |
| <b>Zobozdravstveni pregled</b> | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |
| <b>Informativni dan</b>        |          |          |          |          |          |          |          |          | 1        |
| <b>NPZ</b>                     |          |          | 2        |          |          | 3        |          |          | 3        |
| <b>Skupaj</b>                  | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>2</b> | <b>1</b> | <b>5</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>5</b> |

**Vaja evakuacije – napovedana za pomlad 2027**

## 5. 19 Pedagoški sestanki in konference

Redni pedagoški sestanki bodo potekali enkrat mesečno, in sicer na dan skupnih govorilnih ur. Ločeno bodo izvedeni tudi pedagoški sestanki za predmetno in razredno stopnjo ter za aktiv OPB. Kolegij strokovnega sveta (vodje aktivov) se bo sestel enkrat v januarju (pred ocenjevalno konferenco) in enkrat v začetku junija (pred ocenjevalno konferenco) oz. po potrebi. Enkrat tedensko, ob petkih/zjutraj, se bo sestel tudi kolegij strokovnega tima – ravnateljica, pomočnica ravnateljice in obe svetovalni delavki. Zaključni pedagoški sestanek bo predvidoma v petek, 2. julija 2027.

1. skupne GU imate po 1. RS

## ŠOLSKI KOLEDAR 2026/2027

|    | SEPTEMBER |    |    |    |    | OKTOBER |    |    |    |    | NOVEMBER |   |    |    |    | DECEMBER |   |    |    |    | JANUAR |   |    |    |    |    |
|----|-----------|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|----------|---|----|----|----|----------|---|----|----|----|--------|---|----|----|----|----|
| PO |           | 7  | 14 | 21 | 28 |         | 5  | 12 | 19 | 26 |          | 2 | 9  | 16 | 23 | 30       |   | 7  | 14 | 21 | 28     |   | 4  | 11 | 18 | 25 |
| TO | 1         | 8  | 15 | 22 | 29 |         | 6  | 13 | 20 | 27 |          | 3 | 10 | 17 | 24 |          | 1 | 8  | 15 | 22 | 29     |   | 5  | 12 | 19 | 26 |
| SR | 2         | 9  | 16 | 23 | 30 |         | 7  | 14 | 21 | 28 |          | 4 | 11 | 18 | 25 |          | 2 | 9  | 16 | 23 | 30     |   | 6  | 13 | 20 | 27 |
| ČE | 3         | 10 | 17 | 24 |    | 1       | 8  | 15 | 22 | 29 |          | 5 | 12 | 19 | 26 |          | 3 | 10 | 17 | 24 | 31     |   | 7  | 14 | 21 | 28 |
| PE | 4         | 11 | 18 | 25 |    | 2       | 9  | 16 | 23 | 30 |          | 6 | 13 | 20 | 27 |          | 4 | 11 | 18 | 25 |        | 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |
| SO | 5         | 12 | 19 | 26 |    | 3       | 10 | 17 | 24 | 31 |          | 7 | 14 | 21 | 28 |          | 5 | 12 | 19 | 26 |        | 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |
| NE | 6         | 13 | 20 | 27 |    | 4       | 11 | 18 | 25 |    | 1        | 8 | 15 | 22 | 29 |          | 6 | 13 | 20 | 27 |        | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |

|    | FEBRUAR |    |    |    |  | MAREC |    |    |    |    | APRIL |    |    |    |    | MAJ |   |    |    |    | JUNIJ |   |    |    |    |    |
|----|---------|----|----|----|--|-------|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|-----|---|----|----|----|-------|---|----|----|----|----|
| PO | 1       | 8  | 15 | 22 |  | 1     | 8  | 15 | 22 | 29 |       | 5  | 12 | 19 | 26 |     | 3 | 10 | 17 | 24 | 31    |   | 7  | 14 | 21 | 28 |
| TO | 2       | 9  | 16 | 23 |  | 2     | 9  | 16 | 23 | 30 |       | 6  | 13 | 20 | 27 |     | 4 | 11 | 18 | 25 |       | 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |
| SR | 3       | 10 | 17 | 24 |  | 3     | 10 | 17 | 24 | 31 |       | 7  | 14 | 21 | 28 |     | 5 | 12 | 19 | 26 |       | 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |
| ČE | 4       | 11 | 18 | 25 |  | 4     | 11 | 18 | 25 |    | 1     | 8  | 15 | 22 | 29 |     | 6 | 13 | 20 | 27 |       | 3 | 10 | 17 | 24 |    |
| PE | 5       | 12 | 19 | 26 |  | 5     | 12 | 19 | 26 |    | 2     | 9  | 16 | 23 | 30 |     | 7 | 14 | 21 | 28 |       | 4 | 11 | 18 | 25 |    |
| SO | 6       | 13 | 20 | 27 |  | 6     | 13 | 20 | 27 |    | 3     | 10 | 17 | 24 |    | 1   | 8 | 15 | 22 | 29 |       | 5 | 12 | 19 | 26 |    |
| NE | 7       | 14 | 21 | 28 |  | 7     | 14 | 21 | 28 |    | 4     | 11 | 18 | 25 |    | 2   | 9 | 16 | 23 | 30 |       | 6 | 13 | 20 | 27 |    |

začetek in konec pouka ter zaključek ocenjevalnih obdobj

sobote, nedelje in prazniki

počitnice

ocenjevalna konferenca

pedagoški sestanek RS (13.00)

pedagoški sestanek PS (13.45)

skupni pedagoški sestanek (16.00) in skupne GU (17.30)

## 5. 20 Časovni raspored pouka – urnik zvonjenja

1. – 5. razred

|         | TRAJANJE                | VRSTA AKTIVNOSTI   |
|---------|-------------------------|--------------------|
| predura | 7.30 – 8.15             | pouk               |
| 1. ura  | 8.20 – 9.05             |                    |
| malica  | 9.05 – 9.25             |                    |
| 2. ura  | 9.25 – 10.10            |                    |
| 3. ura  | 10.15 – 11.00           |                    |
| 4. ura  | 11.05 – 11.50           |                    |
| 5. ura  | 11.55 – 12.40           | podaljšano bivanje |
|         | 11.55 oz. 12.45 – 16.25 |                    |

6. – 9. razred

|         | TRAJANJE      | VRSTA AKTIVNOSTI |
|---------|---------------|------------------|
| predura | 7.30 – 8.15   | pouk             |
| 1. ura  | 8.20 – 9.05   |                  |
| 2. ura  | 9.10 – 9.55   |                  |
| malica  | 9.55 – 10.15  |                  |
| 3. ura  | 10.15 – 11.00 |                  |
| 4. ura  | 11.05 – 11.50 |                  |
| 5. ura  | 11.55 – 12.40 |                  |
| 6. ura  | 12.45 - 13.30 |                  |
| 7. ura  | 13.35 – 14.20 |                  |

## 6 DNEVI DEJAVNOSTI IN ŠOLE V NARAVI

### 6. 1 Kulturni dnevi

| Razred | Vsebina                                           | Termin         | Vodja                       |
|--------|---------------------------------------------------|----------------|-----------------------------|
| 1.     | Pravljичni dan (OKJ)                              | november 2026  | M. Mandelc                  |
|        | Novoletno rajanje, ples                           | 21. 12. 2026   | M. Stres                    |
|        | Glasbena tržnica                                  | 16. 4. 2027    | I. Tonkli                   |
|        | Gledališka predstava GTČ                          | januar 2027    | I. Tonkli                   |
| 2.     | Lučkovno gledališče v Ljubljani – ogled predstave | oktober 2026   | M. Stres                    |
|        | Dan knjige                                        | 2. 4. 2027     | M. Stres                    |
|        | Filmsko gledališče                                | oktober 2026   | M. Stres                    |
|        | Po poteh Triglavskih pravljic                     | maj 2027       | M. Stres                    |
| 3.     | Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti      | 24. 12. 2026   | E. Vidrgar                  |
|        | Novoletno rajanje, ples                           | 21. 12. 2026   | M. Stres                    |
|        | Šolski muzej                                      | februar 2027   | T. Prešeren                 |
|        | Prešernova rojstna hiša                           | april 2027     | E. Vidrgar                  |
| 4.     | Simfonična matineja                               | 14. 4. 2027    | D. Tratnik                  |
|        | Obisk umetnika                                    | 4. 11. 2026    | P. Hrovat                   |
|        | Ljudski običaji                                   | marec 2027     | M. Cvetko                   |
| 5.     | Obisk umetnika                                    | 4. 11. 2026    | P. Hrovat                   |
|        | Novoletno rajanje, ples                           | 22. 12. 2026   | M. Stres                    |
|        | GTČ Jesenice                                      | april 2027     | P. Hrovat                   |
| 6.     | Strip                                             | april 2027     | B. Troha Šimnic             |
|        | Ljudski ples, kaj je to?                          | januar 2027    | M. Gregorič                 |
|        | Po poti kulturne dediščine (Čop, Finžgar, Jalen)  | oktober 2026   | B. Troha Šimnic             |
| 7.     | Gledališka/lučkovna predstava SNG                 | ?              | A. Malič Cumbo              |
|        | Vintgar – razlagalna pripovedka                   | maj 2027       | B. Troha Šimnic             |
|        | Muzikal Povodni mož – celotna zgodba              | 22. 2. 2027    | M. Gregorič                 |
| 8.     | Pesniški dan                                      | marec 2027     | A. Malič Cumbo              |
|        | Muzikal Povodni mož – celotna zgodba              | 22. 2. 2027    | M. Gregorič                 |
|        | Po Prešernovih stopinjah (CŠOD)                   | 11. 11. 2026   | A. Malič Cumbo              |
| 9.     | Narodna Galerija in Muzej novejša ZGO             | september 2026 | B. Troha Šimnic             |
|        | Muzikal Shrek                                     | 18. 1. 2027    | M. Gregorič                 |
|        | Generalka valete                                  | 14. 6. 2027    | B. Troha Šimnic + razrednik |

## 6. 2 Tehniški dnevi

| Razred | Vsebina                                                         | Termin         | Vodja                                                |
|--------|-----------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------|
| 1.     | Izdelki za praznovanje in bazar                                 | november 2026  | A. Weithauser                                        |
|        | Obisk muzeja na Stari Savi                                      | februar 2027   | M. Pem                                               |
|        | Delavnice o čustvih (društvo Vzgon)                             | marec 2027     | A. Weithauser                                        |
| 2.     | Delavnice o čustvih (društvo Vzgon)                             | september 2026 | M. Stres                                             |
|        | Varnost v prometu                                               | oktober 2026   | M. Stres                                             |
|        | Izdelki za praznovanje in bazar                                 | november 2026  | M. Stres                                             |
| 3.     | Delavnice o čustvih (društvo Vzgon)                             | oktober 2026   | E. Vidrgar                                           |
|        | Izdelki za praznovanje in bazar                                 | november 2026  | E. Vidrgar                                           |
|        | Tehniški izdelek                                                | marec 2027     | E. Vidrgar                                           |
| 4.     | Izdelki za praznovanje in bazar                                 | oktober 2026   | D. Tratnik                                           |
|        | Izdelava vozička + vodno kolo                                   | januar 2027    | D. Tratnik                                           |
|        | Gornjesavski muzej Jesenice                                     | april 2027     | D. Tratnik                                           |
|        | Elektrika, izdelava svetilnika                                  | marec 2027     | D. Tratnik                                           |
| 5.     | Bistra muzej (CŠOD)                                             | 16. 3. 2027    | R. Šifrer                                            |
|        | Izdelava hladilne torbe in izdelki za bazar                     | december 2026  | R. Šifrer                                            |
|        | Mesto Ljubljana (CŠOD)                                          | 3. 5. 2027     | R. Šifrer                                            |
|        | Izdelava zmaja                                                  | maj 2027       | R. Šifrer                                            |
| 6.     | Trajnostna pot – moja pot                                       | oktober 2026   | A. Kersnik Žvab                                      |
|        | Izdelki za praznovanje in bazar/<br>Računalniško opismenjevanje | december 2026  | K. Horvat, M. Kacin, P. Bremec                       |
|        | Obisk srednjih šol                                              | februar 2027   | K. Horvat                                            |
|        | Velikonočni običaji                                             | marec 2027     | K. Horvat, M. Kacin                                  |
| 7.     | Računalniško opismenjevanje/<br>Trajnostna pot – moja pot       | oktober 2026   | P. Bremec, A. Kersnik Žvab                           |
|        | Izdelki za praznovanje in bazar                                 | december 2026  | K. Horvat, M. Kacin                                  |
|        | Obisk srednjih šol                                              | februar 2027   | K. Horvat                                            |
|        | Velikonočni običaji                                             | marec 2027     | K. Horvat, M. Kacin                                  |
| 8.     | Trajnostna pot – moja pot                                       | oktober 2026   | A. Kersnik Žvab                                      |
|        | Izdelki za bazar                                                | december 2026  | K. Horvat, M. Kacin                                  |
|        | Obisk srednjih šol                                              | februar 2027   | K. Horvat                                            |
|        | Računalniško opismenjevanje/<br>Velikonočni običaji             | marec 2027     | P. Bremec, K. Horvat, M. Kacin, T. Lavtižar Zupančič |
| 9.     | Trajnostna pot – moja pot                                       | oktober 2026   | A. Kersnik Žvab                                      |
|        | Izdelki za bazar                                                | december 2026  | K. Horvat, M. Kacin                                  |
|        | Računalniško opismenjevanje/Modeliranje                         | februar 2027   | P. Bremec, K. Horvat                                 |
|        | Velikonočni običaji/<br>Dekoracija za valeto                    | marec 2027     | K. Horvat, M. Kacin, T. Lavtižar Zupančič            |

### 6. 3 Naravoslovni dnevi in ekskurzije

| Razred | Vsebina                                            | Termin              | Vodja                |
|--------|----------------------------------------------------|---------------------|----------------------|
| 1.     | Kostanjev piknik, orientacija                      | oktober 2026        | A. Jakopič           |
|        | Dan Zemlje                                         | 22. 4. 2027         | P. Bolčina           |
|        | Živalski vrt Ljubljana                             | maj 2027            | A. Weithauser        |
| 2.     | Gozdna učna pot – Pristava                         | oktober 2026        | A. Morič             |
|        | Snovi                                              | maj 2027            | A. Morič             |
|        | Travnik                                            | junij 2027          | A. Morič             |
| 3.     | Obisk kmetije Brinšek, Vrbnje                      | oktober 2026        | T. Prešeren          |
|        | Jesenice nekoč                                     | april 2027          | T. Prešeren          |
|        | Živalski vrt Ljubljana                             | junij 2027          | T. Prešeren          |
| 4.     | Obisk Prirodoslovnega muzeja                       | april 2027          | M. Cvetko            |
|        | Čistilna naprava                                   | november 2026       | S. Podnar            |
|        | Obisk čebelarja                                    | maj 2027            | M. Cvetko            |
| 5.     | Postojnska jama in obmorsko mesto                  | 7. 9. 2026          | M. Gale              |
|        | Pitna voda in zbiralniki vode                      | oktober 2026        | P. Hrovat            |
|        | Škofjeloški grad in Škofja Loka                    | april 2027          | R. Šifrer            |
| 6.     | Tu sem doma                                        | april/maj 2027      | U. Žumer             |
|        | Čudežne zverinice                                  | junij 2027          | T. Lavtižar Zupančič |
|        | Ekskurzija → Začetki slovenske književnosti (CŠOD) | 3. in 4. 9. 2026    | B. Troha Šimnic      |
| 7.     | Čebelarški razvojno-raziskovalni center Lesce      | maj 2027            | T. Lavtižar Zupančič |
|        | Arboretum, herbarij                                | 20. in 21. 10. 2026 | A. Kosem             |
|        | Tržič, Dovžanova soteska                           | 23. 9. 2026         | T. Lavtižar Zupančič |
| 8.     | Astronomski večer                                  | januar 2027         | A. Škrbo             |
|        | ?                                                  | oktober 2026        | RAGOR?               |
|        | TPJ – kisikarna Jesenice                           | marec/april 2027    | J. Rozman            |
| 9.     | Povezovalni dan                                    | 1. 9. 2026          | B. Troha Šimnic      |
|        | Energija                                           | marec 2027          | A. Škrbo             |
|        | Ekskurzija → Kobarid                               | ?. 5. 2027          | U. Žumer             |

## 6. 4 Športni dnevi

| Razred | Vsebina                                         | Termin             | Vodja                             |
|--------|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------|
| 1.     | Po medvedovih stopinjah                         | 15. 9. 2026        | P. Bolčina                        |
|        | Mini olimpijada                                 | 7. 10. 2026        | M. Mandelc                        |
|        | Pohod na Hom                                    | 24. 9. 2026        | A. Jakopič                        |
|        | Zimski ŠD                                       | jan./feb. 2027     | I. Tonkli                         |
|        | Športne igre mladih                             | junij 2027         | M. Pem                            |
| 2.     | Atletika                                        | 15. 9. 2026        | A. Morič                          |
|        | Igre na snegu                                   | januar 2027        | A. Morič                          |
|        | Novoletno rajanje, ples                         | 21. 12. 2026       | A. Morič                          |
|        | Športne igre mladih                             | Junij 2027         | A. Morič                          |
|        | Pohod na Stari vrh                              | junij 2027         | A. Morič                          |
| 3.     | Atletika in športne igre                        | 4. 9. 2026         | M. Udir                           |
|        | Športne igre mladih                             | Junij 2027         | M. Udir                           |
|        | Zimske aktivnosti, sankanje                     | januar 2027        | M. Udir                           |
|        | Mini olimpijada                                 | 7. 10. 2026        | M. Udir                           |
|        | Pohod do Peričnika                              | junij 2027         | M. Udir                           |
| 4.     | Pohod na Sv. Peter                              | september 2026     | S. Podnar                         |
|        | Novoletno rajanje, ples                         | 21. 12. 2026       | M. Stres                          |
|        | Drsanje                                         | februar 2027       | S. Podnar                         |
|        | Pohod po stari rudni poti – Črni vrh            | maj 2027           | S. Podnar                         |
|        | Preizkus znanja plavanja                        | maj/junij 2027     | S. Podnar, M. Gale                |
| 5.     | Pohod do slapa Savice                           | 1. 10. 2026        | M. Kazić                          |
|        | Zimske aktivnosti                               | januar 2027        | M. Kazić                          |
|        | Po Lambergovi poti                              | februar/marec 2027 | M. Kazić                          |
|        | Zelenci? Belarjevi?                             | maj 2027           | M. Kazić                          |
|        | Pohod ob Blejskem jezeru                        | junij 2027         | M. Kazić                          |
| 6.     | Pohod Planina pod Golico – Križovec – Pristava  | 28. 9. 2026        | A. Teran Avdić                    |
|        | Plesne delavnice                                | 22. 12. 2026       | A. Teran Avdić, M. Stres          |
|        | Zimske aktivnosti                               | jan./feb. 2027     | M. Gale, G. Gosar, A. Teran Avdić |
|        | Planica                                         | 18. 3. 2027        | A. Teran Avdić                    |
|        | Plavanje                                        | junij 2027         | M. Gale                           |
| 7.     | Pohod Žirovnica – Sv.Katarina – Blejska Dobrava | 28. 9. 2026        | M. Gale                           |
|        | Plesne delavnice                                | 22. 12. 2026       | A. Teran Avdić, M. Stres          |
|        | Zimske aktivnosti                               | jan./feb. 2027     | M. Gale, G. Gosar, A. Teran Avdić |
|        | Športni park Podmežakla                         | marec 2027         | M. Gale                           |
|        | Plavanje                                        | junij 2027         | M. Gale                           |

|    |                                                  |                |                                   |
|----|--------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 8. | Pohod Završnica – Smokuška planina – Završnica   | 28. 9. 2026    | A. Malić Cumbo                    |
|    | Drsanje + aktivnosti Podmežaklo                  | december 2026  | G. Gosar                          |
|    | Zimske aktivnosti                                | jan./feb. 2027 | M. Gale, G. Gosar, A. Teran Avdič |
|    | Športni park Podmežakla                          | april 2027     | G. Gosar                          |
|    | Plavanje                                         | junij 2027     | M. Gale                           |
| 9. | Pohod Planina pod Golico – Španov vrh – Pristava | 28. 9. 2026    | G. Gosar                          |
|    | Drsanje + aktivnosti Podmežaklo                  | december 2026  | M. Gale                           |
|    | Zimske aktivnosti                                | jan./feb. 2027 | M. Gale, G. Gosar, A. Teran Avdič |
|    | Športne igre – Podmežakla, pohod, kolesarjenje   | april 2027     | M. Gale                           |
|    | Plavanje                                         | junij 2027     | M. Gale                           |

## 6. 5 Ostale dejavnosti s področja kulture

| Dejavnost                                        | Razred            | Vodja                                                     | Opomba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gledališka ali lutkovna predstava v okviru pouka | 1. – 3.           | A. Morič                                                  | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Valeta                                           | 9.                | B. Troha Šimnic + razrednik                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>B. Troha Šimnic – povezovalni program</li> <li>K. Vilič – tehnična podpora</li> <li>A. Teran Avdič – vstopnice</li> <li>M. Kacin, K. Horvat, B. Glavič – scena, dekoracija</li> <li>M. Gregorič – glasbeni program</li> </ul>                                                                                       |
| Prešernov dan – proslava ob kulturnem prazniku   | razredna stopnja  | M. Cvetko, S. Podnar                                      | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                  | predmetna stopnja | T. Otovič                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Bralna značka                                    | vsi učenci        | B. Troha Šimnic                                           | Mentorji na razredni stopnji so razredniki.<br>Mentorji na predmetni stopnji so: <ul style="list-style-type: none"> <li>6. r – R. Šifrer, A. Malić Cumbo, B. Troha Šimnic</li> <li>7. r – B. Troha Šimnic, A. Malić Cumbo</li> <li>8. r – T. Otovič, B. Troha Šimnic, A. Malić Cumbo</li> <li>9. r – A. Malić Cumbo, B. Troha Šimnic, T. Otovič</li> </ul> |
| Zaključna prireditev za bralno značko            | razredna stopnja  |                                                           | Tim bralne pismenosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Mavrica – časopis v treh jezikih                 | vsi učenci        | K. Polajnar<br>Z. Kersnik<br>A. Kersnik Žvab<br>T. Otovič | Prispevke pripravljajo in zbirajo celo šolsko leto, glasilo izide ob koncu šolskega leta.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Šolsko glasilo Samorastnik                       | vsi učenci        | A. Malić Cumbo<br>M. Stres                                | Interesna dejavnost                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Proslava ob dnevu državnosti                     | razredna stopnja  | aktiv 2. r                                                | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                              |                   |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| in zaključku šolskega leta                   | predmetna stopnja | U. Žumer                                                                           |                                                                                                                                                                                                                 |
| Teden otroka                                 | razredna stopnja  | M. Stres<br>S. Podnar                                                              | Organizacija in priprava dodatnih dejavnosti za popestritev tedna otroka.                                                                                                                                       |
| Filmske predstave                            | razredna stopnja  | M. Stres                                                                           | V tednu otroka in v tednu pred božičem.                                                                                                                                                                         |
|                                              | predmetna stopnja | A. Malić Cumbo                                                                     | V tednu pred Božičem.                                                                                                                                                                                           |
| Andersenov večer branja                      | izbrani učenci    | E. Vidrgar                                                                         | Mentorici ID sta še B. Troha Šimnic in ?                                                                                                                                                                        |
| Šolski radio Solzice                         | 7. – 9. r         | Z. Kersnik                                                                         | Preko šolskega radia učenci v okviru interesne dejavnosti obeležujejo pomembne svetovne dni.                                                                                                                    |
| Predstava Glasbene šole Jesenice             | 2. in 3. r        | M. Gregorič                                                                        | Ko balet pripoveduje (23. 10. 2026)                                                                                                                                                                             |
| Razstavni prostor v šolski avli              |                   | M. Kacin<br>D. Tratnik                                                             | Izdelke pripravljajo učenci pod mentorstvom razrednikov ter strokovnih delavcev OPB.                                                                                                                            |
| Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti | razredna stopnja  | aktiv 3. r                                                                         | 24. december 2026                                                                                                                                                                                               |
|                                              | predmetna stopnja | A. Kersnik Žvab                                                                    |                                                                                                                                                                                                                 |
| Srečanje z avtorjem v OKJ                    | 6. r              | B. Udrih                                                                           | 21. 11. dan splošnih knjižnic                                                                                                                                                                                   |
| Spletna stran                                | vsi               | P. Bremec                                                                          |                                                                                                                                                                                                                 |
| Sodelovanje z društvom upokojencev           | izbrani učenci    | M. Gregorič<br>P. Hrovat<br>K. Horvat                                              |                                                                                                                                                                                                                 |
| Parada učenja                                | izbrani učenci    | A. Kersnik Žvab,<br>K. Horvat,<br>T. Otovič,<br>A. Malić Cumbo,<br>B. Troha Šimnic | Poteka v sodelovanju z Občino Jesenice in Ljudsko univerzo Jesenice. Učitelji pripravijo prispevke ali stojnico.                                                                                                |
| Šolski božično-novoletni bazar               | vsi               | K. Vilič<br>(organizacija dogodka)                                                 | Učenci v okviru pouka in TD pripravijo izdelke.<br>K. Horvat → postavitve stojnic<br>M. Kacin, A. Kersnik Žvab, OPB → dekoracija<br>Delo na stojnicah, blagajna, priprava in pospravljanje, drugo → po dogovoru |
| Sodelovanju v likovni koloniji               | izbrani učenci    | M. Kacin                                                                           | Groharjeva kolonija – 25. 9. 2026<br>Torkarjeva likovna kolonija – maj 2027                                                                                                                                     |
| Delavnica – Drža pisala                      | 1. r              | B. Glavič, M. Bohinc, A. Resman                                                    | Izvedejo 1h v okviru pouka.                                                                                                                                                                                     |

Tehnično podporo pri izvedbi prireditev nudijo: M. Gregorič, P. Bremec, K. Vilič, J. Sušnik, Š. Kerč, K. Horvat, M. Kacin.

## 6. 6 Šolski pevski zbori

|                                                                  | Razred     | Vodja                  | Opomba                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------|------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPZ Žepki                                                        | 1. – 3. r  | P. Hrovat              | spremstvo: M. Pem                                                                             |
| OPZ Solzice                                                      | 4. in 5. r | M. Gregorič            | spremstvo: ?                                                                                  |
| MPZ Fortissimo                                                   | 6. – 9. r  | M. Gregorič            | spremstvo: M. Ažman                                                                           |
| UPZ Prežihove Mete                                               | učiteljice | M. Gregorič            | /                                                                                             |
| Revija pevskih zborov                                            | vsi zbori  | M. Gregorič            | Udeležba na dogodku                                                                           |
| Zapojmo v novo leto – koncert (Radovljica)                       | vsi zbori  | M. Gregorič            | Povezovanje z drugimi zbori                                                                   |
| Novoletni koncert in srečanje z našimi upokojenci – 17. 12. 2026 | vsi zbori  | P. Hrovat, M. Gregorič | M. Gregorič, P. Hrovat → priprava in izvedba programa<br>A. Malič Cumbo → povezovanje dogodka |
| Prireditev ob 70-letnici šole – 12. 5. 2027                      | vsi zbori  |                        | M. Gregorič, P. Hrovat → priprava in izvedba pevskih točk                                     |

## 6. 7 Zadolžitve na področju športnih dejavnosti

- Športno vzgojni karton → A. Teran Avdič opravlja testiranje na razredni stopnji, predmetno stopnjo testirajo športni pedagogi.
- Vodja športne dvorane je G. Gosar.
- Stankov memorial → Učence 2. in 3. razredov spremljajo M. Gale, A. Morič, E. Vidrgar.
- Atletsko prvenstvo Žirovnica → Učence 4. in 5. razredov spremljajo A. Teran Avdič, S. Podnar in M. Kazič.
- Atletsko prvenstvo Koroška Bela → Učence od 6. do 9. razreda spremlja A. Teran Avdič, G. Gosar.
- Atletsko dvoransko prvenstvo za učence predmetne stopnje organizirajo športni pedagogi na naši šoli.
- Jesenski kros → Učence spremljajo G. Gosar, 1. razred: M. Pem, 2. razred: A. Morič, 3. razred: T. Prešeren, 4. razred: M. Cvetko in 5. razred: R. Šifrer.
- Med dvema ognjema → Medobčinsko tekmovanje poteka na OŠ Toneta Čufarja: učence 2. razredov spremlja M. Stres, učence 3. razredov M. Udir. Medobčinsko tekmovanje poteka na OŠ Koroška Bela: učence 4. razredov D. Tratnik in učence 5. razredov P. Hrovat.
- Zlati sonček → Dejavnosti izvajajo razredničarke od 1. do 3. razreda, koordinatorka je A. Teran Avdič.
- Krpan → Dejavnosti izvajajo razredničarke 4. razredov, koordinatorka je A. Teran Avdič.

- Plavalni tečaj za 3. r → Izvede se na bazenu v Radovljici, vodja je E. Vidrgar. Tečaj bo potekal od ponedeljka, 17. 5. do petka, 21. 5. 2027, in sicer od 8.30 do 11.30.
- Preverjanje znanja plavanja → Učenci 4. razredov preverjajo plavanje v okviru ŠD na bazenu v Radovljici. Vodji ŠD sta M. Gale in S. Podnar.
- Pomladni tek Jesenice → Vodja je A. Teran Avdič, M. Pem (spremljavo) organizator Zavod za šport Jesenice. Izveden bo marec 2027.
- Športne igre mladih (pri dvorani Podmežakla) → Vodja je M. Pem.
- Kaj veš o prometu? Tekmovanje, M. Gale (organizatorji)

## 6. 8 Šole v naravi

| Naziv                                 | Razred | Datum                | Vodja          | Spremljajo                                                                                                 |
|---------------------------------------|--------|----------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naravoslovni tabor v Poljanski dolini | 2. r   | 2. – 4. 6. 2027      | M. Stres       | A. Morič, M. Lipušček                                                                                      |
| Plavalna ŠVN v Bašaniji               | 5. r   | 7. 9. – 11. 9. 2026  | M. Gale        | I. Lamberger, G. Gosar, A. Teran Avdič, S. Podnar, M. Lipušček, R. Šifrer, P. Hrovat, M. Kazić + 2 zunanja |
| Šola v naravi - Radenci (CŠOD)        | 6. r   | 25. 1. – 29. 1. 2027 | A. Teran Avdič | L. Korenjak, A. Teran Avdič, U. Žumer, ?                                                                   |

Ker je naša želja, da se šol v naravi udeležuje kar največ učencev, lahko starši ob izrednih razmerah in upravičenosti zaprosijo tudi za subvencijo oz. denarno pomoč, ki jo nato omogočita šola oz. šolski sklad, nekaj pa tudi MVI.

Želimo, da se vsaj v 5. razredu vsi učenci udeležijo šole v naravi. Ta je še posebej pomembna, saj se lahko vsi učenci naučijo plavati, kar je ena od osnovnih otrokovih veščin, ki naj bi jih obvladal. Tudi MVI tej šoli v naravi posveča največ pozornosti in ne nazadnje dodatnih finančnih sredstev.

Šole v naravi so del razširjenega programa, ki ni obvezen, zato smo se tudi odločili, da vodja posameznih šol v naravi izmed prijavljenih učencev lahko izloči tiste, za katere starši niso poravnali vseh finančnih obveznosti do šole, in tiste učence, ki imajo še veljaven vzgojni ukrep in ki bi lahko s svojim odnosom in obnašanjem povzročali v šoli v naravi razne nevšečnosti. Če pride do težav v času trajanja šole v naravi, ima pedagoški vodja na podlagi razgovora z učencem in spremljevalci ter na podlagi Pravil šolskega reda pravico poklicati starše, da pridejo po učenca.

## 7 RAZŠIRJENI PROGRAM DEJAVNOSTI

### 7.1 Dopolnilni in dodatni pouk

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dodatno razlago snovi in pomoč učitelja.

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki se želijo seznaniti z izbrano snovjo na zahtevnejši ravni, hkrati pa se učenci pri dodatnem pouku pripravljajo na tekmovanja iz različnih znanj.

Izvajanje dopolnilnega in dodatnega pouka v tekočem šolskem letu od 6. do 9. razreda:

|                  | <b>SLOVENŠČINA</b> | <b>MATEMATIKA</b> | <b>ANGLEŠČINA</b> |
|------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| <b>6. RAZRED</b> | B. Troha Šimnic    | E. Agali/M. Stres | L. Korenjak       |
| <b>7. RAZRED</b> | T. Otovič          | T. Jusič          | Z. Kersnik        |
| <b>8. RAZRED</b> | A. Malič Cumbo     | A. Škrbo          | K. Polajnar       |
| <b>9. RAZRED</b> | B. Troha Šimnic    | J. Rozman         | Z. Kersnik        |

Dopolnilni in dodatni pouk od 1. do 5. razreda bodo izvajale razredničarke oziroma učiteljice razrednega pouka.

### 7.2 Dodatna strokovna pomoč

Dodatna strokovna pomoč se izvaja pri učencih, ki imajo odločbo o usmeritvi, podrobneje pa se način izvajanja opredeli z individualiziranim programom, ki ga pripravi strokovna skupina. Glede na vrsto in stopnjo otrokovega primanjkljaja se mu določijo tudi potrebne prilagoditve. Prilagoditve so zapisane v eAsistentu, z njimi pa so seznanjeni učitelji, ki učenca poučujejo. Strokovna skupina preverja napredek učenca ob zaključku vsakega ocenjevalnega obdobja.

Na začetku šolskega leta je na šoli 46 učencev z odločbo o usmeritvi v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Izvajalci in ure so prikazani v tabeli. Tekom šolskega leta pričakujemo še nekaj novih odločb.

| <b>Razred</b>               | <b>1.</b> | <b>2.</b> | <b>3.</b> | <b>4.</b> | <b>5.</b> | <b>6.</b> | <b>7.</b> | <b>8.</b> | <b>9.</b> |                           |
|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------------|
|                             |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                           |
| <b>Učenci z odločbo DSP</b> | /         | 2         | 8         | 1         | 8         | 7         | 10        | 5         | 5         | <b>Skupaj: 46 učencev</b> |
| <b>Ure pomoči</b>           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                           |
| Specialni pedagog           |           | 2         | 17        | 2         | 13        | 10        | 7         | 5         |           | 56                        |
| Socialni pedagog            |           |           | 5         |           | 2         | 5         | 9         | 5         | 6         | 32                        |
| Pedagog                     |           |           |           |           |           | 2         | 9         | 3         | 7         | 21                        |
| Učitelj                     |           |           | 7         | 2         | 1         | 8         | 2         | 2         | 1         | 23                        |
| Logoped                     |           | 2         |           |           | 3         |           |           |           |           | 5                         |

|                     |  |   |    |   |    |    |    |    |    |     |
|---------------------|--|---|----|---|----|----|----|----|----|-----|
| Tiflopedagog        |  |   |    |   |    |    | 1  |    |    | 1   |
| Spremljevalec       |  |   | 1  |   |    |    |    |    |    | 1   |
| Svetovalna storitev |  | 2 | 8  | 1 | 8  | 7  | 10 | 5  | 5  | 46  |
| Skupaj:             |  | 6 | 38 | 5 | 27 | 32 | 38 | 20 | 19 | 185 |

### 7. 3 Delo z nadarjenimi učenci

Na šoli sledimo navodilom za izvajanje koncepta dela z nadarjenimi, ki ga pripravlja Zavod za šolstvo. Pri delu z nadarjenimi gre za dlje časa trajajoč proces, ki se začne že v vrtcu in traja do konca srednje šole. Poudarek je na tem, da delo z nadarjenimi ni delo enega človeka, temveč pri tem v osnovni šoli sodelujemo učitelji, razredniki, svetovalna služba in vodstvo.

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z:

- opazovanjem in nominacijo,
- razvijanjem in spremljanjem razvoja potencialov,
- identifikacijo nadarjenih.

V prvem koraku bodo učitelji še naprej opazovali učence in si prizadevali prepoznati tiste, ki kažejo znake nadarjenosti. Če učenec izrazito presega vrstnike na enem ali več področjih, ga bodo nominirali kot potencialno nadarjenega. Drugi korak je namenjen razvijanju učenčeve motivacije za področja, kjer kaže največji potencial. V tretjem koraku bomo izpeljali identifikacijo nadarjenih s pomočjo psihološkega testiranja nominiranih sedmošolcev in po potrebi tudi mlajših.

Oblikovali smo tim strokovnih delavcev, ki bodo s svojim strokovnim znanjem in izkušnjami pripravili obogatitvene dejavnosti za nadarjene učence. Z njimi bodo delili znanja in vsebine, ki nadgrajujejo učni načrt ter učencem omogočajo poglobljeno raziskovanje, ustvarjanje in razvijanje njihovih interesov ter potencialov. Povezali se bomo tudi z zunanji izvajalci.

Za nominirane in identificirane nadarjene otroke bomo organizirali dejavnosti z različnih področij:

- družboslovnega,
- jezikovnega,
- naravoslovnega,
- matematičnega in
- gibalnega.

Nekaj devetošolcev se bo udeležilo delavnice za nadarjene in radovedne otroke na Gimnaziji Jesenice 24. 10. 2025. Nekaj dejavnosti načrtujemo tudi za ostale nominirance.

| <b>izvajalec</b> | <b>število ur/teden</b> |
|------------------|-------------------------|
| L. Mikelj        | 1                       |
| U. Žumer         | 1                       |
| A. Malić Cumbo   | 0,5                     |
| A. Kersnik Žvab  | 1                       |
| J. Rozman        | 1                       |
| S. Podnar        | 1                       |
| A. Kosem         | 0,5                     |
|                  | <b>6 ur</b>             |

Vodja dela z nadarjenimi je v šolskem letu 2025/26 Lucija Mikelj.

#### **7. 4 Individualna in skupinska oblika pomoči**

Individualna in skupinska oblika pomoči (ISP) je pomoč, ki jo učencem z učnimi težavami, a brez odločbe, nudijo učitelji ali drugi strokovni delavci. Namenjena je premagovanju ovir pri usvajanju določenih učnih vsebin. Ure ISP potekajo individualno ali v skupini. Učencem pomagamo pri učenju, hkrati pa jih skušamo usposobiti za samostojno delo. Predpogoj za obiskovanje ur ISP je obiskovanje dopolnilnega pouka. ISP je namenjen tudi učencem z vedenjskimi in čustvenimi težavami.

Razporeditev ur ISP za premagovanje učnih težav za tekoče šolsko leto:

| <b>izvajalec</b>          | <b>število ur/teden</b> |
|---------------------------|-------------------------|
| A. Malić Cumbo (SLJ)      | 0,5                     |
| E. Agali/D. Tratnik (MAT) | 1                       |
| T. Jusić (MAT)            | 1                       |
| A. Škrbo (MAT)            | 1                       |
| A. Kersnik Žvab (TJA)     | 0,5                     |
| J. Rozman (KEM, MAT)      | 0,5 + 0,5               |
| mobilne pedagoginje       | 2                       |
|                           | <b>7 ur</b>             |

#### **7. 5 Delo z učenci priseljenci**

Individualne načrte aktivnosti za vsakega učenca s statusom tujca pripravi svetovalna delavka Tanja Lužnik Klinar. Sestavljene so tudi delovne skupine, ki spremljajo napredek učencev.

Za učence priseljence izvajamo ure dodatnega pouka slovenščine. Izvajalka je Ana Kersnik Žvab.

V delo z učenci priseljenci je enkrat tedensko vključena zunanja sodelavka Resnija Ređepi.

Za starše otrok, ki prihajajo iz albansko govorečega okolja, načrtujemo delavnice osnovne digitalne pismenosti (raba eAsistenta) in funkcionalne pismenosti (pisanje opravičil, obvestil ipd.).

Preglednica učencev tujcev:

| zap. št. | status | razred | država prihoda |
|----------|--------|--------|----------------|
| 1.       | ST1    | 1.     | BiH            |
| 2.       | ST1    | 1.     | BiH            |
| 3.       | ST1    | 1.     | BiH            |
| 4.       | ST1    | 1.     | BiH            |
| 5.       | ST1    | 1.     | Kosovo         |
| 6.       | ST1    | 7.     | BiH            |
| 7.       | ST2    | 2.     | S. Makedonija  |
| 8.       | ST2    | 2.     | BiH            |
| 9.       | ST2    | 2.     | BiH            |
| 10.      | ST2    | 2.     | Kitajska       |
| 11.      | ST2    | 2.     | BiH            |
| 12.      | ST2    | 2.     | BiH            |
| 13.      | ST2    | 2.     | Kosovo         |
| 14.      | ST2    | 2.     | Kosovo         |
| 15.      | ST2    | 6.     | Srbija         |
| 16.      | ST2    | 7.     | Srbija         |
| 17.      | ST2    | 7.     | Ukrajina       |
| 18.      | ST2    | 8.     | Srbija         |
| 19.      | ST3    | 3.     | Kosovo         |
| 20.      | ST3    | 3.     | BiH            |
| 21.      | ST3    | 3.     | BiH            |
| 22.      | ST3    | 3.     | Kosovo         |
| 23.      | ST3    | 3.     | Kosovo         |
| 24.      | ST3    | 3.     | BiH            |
| 25.      | ST3    | 3.     | Kosovo         |
| 26.      | ST3    | 3.     | Kosovo         |
| 27.      | ST3    | 4.     | Kosovo         |
| 28.      | ST3    | 5.     | BiH            |
| 29.      | ST3    | 7.     | Kosovo         |

Dvakrat letno bomo imeli skupni sestanek s starši otrok, ki prihajajo z albansko govorečega območja, ki imajo pri učenju slovenskega jezika največ težav. Kot prostovoljce bomo vključili tudi bivše učence šole, ki se bodo z njimi občasno družili v popoldanskem času.

## 7. 6 Dejavnosti podaljšanega bivanja in jutranjega varstva

V oddelke podaljšanega bivanja je vključenih 208 otrok od 1. do 5. razreda, program pa obsega 150 ur tedensko. Učenci imajo možnost obiskovati oddelke podaljšanega bivanja od 11.55 do 16.25h.

V jutranje varstvo je vključenih 96 učencev 1. in 2. razreda. Za učence 1. razreda jutranje varstvo omogoča MVI, za učence 2. razreda pa občina Jesenice. Jutranje varstvo poteka od 5.30 do 8.15.

| Skupine | Poučuje                       | Oddelek             | Št. vpisanih otrok                                                                                                                                    |
|---------|-------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPB 1   | I. Tonkli, P. Bolčina         | OPB 1. razred       | 1. razred – 53 učencev<br>2. razred – 47 učencev<br>3. razred – 63 učencev<br>4. razred – 32 učencev<br>5. razred – 13 učencev<br>SKUPAJ: 208 UČENCEV |
| OPB 2   | A. Jakopič                    | OPB 1. razred       |                                                                                                                                                       |
| OPB 3   | N. Koselj                     | OPB 2. razred       |                                                                                                                                                       |
| OPB 4   | M. Lipušček                   | OPB 2. razred       |                                                                                                                                                       |
| OPB 5   | M. Ažman                      | OPB 3. razred       |                                                                                                                                                       |
| OPB 6   | K. Vilič, N. Topić            | OPB 3. razred       |                                                                                                                                                       |
| OPB 7   | I. Lamberger                  | OPB 4. in 5. razred |                                                                                                                                                       |
| OPB 8   | A. Kersnik Žvab, S. Novoselec | OPB 4. in 5. razred |                                                                                                                                                       |
| JV 1    | P. Bolčina, I. Tonkli         | JV 1. r             | 1. razred – 49 učencev<br>2. razred – 47 učencev<br>SKUPAJ: 96 UČENCEV                                                                                |
| JV 2    | T. Balon                      | JV 2. r             |                                                                                                                                                       |

- Rdeči niti skozi celo šolsko leto: **BRANJE** (pogovor, razumevanje, širjenje besednega zaklada...) in **GIBANJE**.
- Praznovanje prihoda jeseni, zime in pomladi – po skupinah.
- Priprava razstave v ZD Jesenice (1. razredi).
- Priprava razstave v avli šole (2x na leto).
- Ohranjanje kulturnega izročila: praznovanje pusta, velikonočni običaji, izdelovanje čestitk in daril za mamice ob njihovem prazniku.
- Filmsko gledališče v razredih, ogled filmov po izboru učiteljev glede na starostno stopnjo otrok – po skupinah.
- Izdelovanje novoletnih voščilnic za potrebe šole in šolskega sklada.
- Izdelovanje izdelkov za šolski bazar.
- Novoletno praznovanje.
- Športne in zabavne igre ob zaključku šolskega leta.
- Predstavitve našega dela na šolski spletni strani.
- Izdelovanje jesenske, zimske in pomladne dekoracije za okrasitev hodnikov in učilnic.
- Sodelovanje z občinsko knjižnico (obiščejo nas v šoli).

## 7. 7 Interesne dejavnosti

Za razvijanje različnih interesov učencev osnovna šola organizira interesne dejavnosti, ki jih določi z letnim delovnim načrtom. Seznam interesnih dejavnosti je narejen na podlagi povpraševanja in lokalnih značilnosti šole. Učenci ga dobijo septembra in si izberejo dejavnosti, ki so jim všeč. Seznam bo objavljen tudi na šolski spletni strani.

| Zap. št. | Mentor                 | Interesna dejavnost                        | Razred     |
|----------|------------------------|--------------------------------------------|------------|
| 1.       | Bolčina Polona         | Kovček igre in domišljije                  | 1.         |
| 2.       | Cvetko Mateja          | Med dvema ognjema                          | 5.         |
| 3.       | Cvetko Mateja          | Eko mulci                                  | 4.         |
| 4.       | Gregorič Metka         | Glasbene točke na valeti                   | 9.         |
| 5.       | Gregorič Metka         | Radi pojemo                                | 8., 9.     |
| 6.       | Hrovat Petra           | OPZ Žepki                                  | 1. – 3.    |
| 7.       | Jakopič Anja           | Naša mala knjižnica                        | 1.         |
| 8.       | Kersnik Zdenka         | Glasilo Mavrica                            | 4. – 9.    |
| 9.       | Kersnik Zdenka         | Angleška bralna značka (EPI Reading Badge) | 4. – 6.    |
| 10.      | Kersnik Zdenka         | Bookworms                                  | 7. – 9.    |
| 11.      | Kersnik Žvab Ana       | Zabavna ruščina                            | 6.         |
| 12.      | Kersnik Žvab Ana       | Ruska bralna značka                        | 7. – 9.    |
| 13.      | Kersnik Žvab Ana       | Glasilo Mavrica                            | 6. – 9.    |
| 14.      | Komočar Neja           | Računalniške urice                         | 6.         |
| 15.      | Korenjak Lenna         | Angleška bralna značka (EPI Reading Badge) | 4. – 6.    |
| 16.      | Korenjak Lenna         | Bookworms                                  | 7. – 9.    |
| 17.      | Lavtižar Zupančič Teja | Sladkorna bolezen, tekmovanje              | 8., 9.     |
| 18.      | Lavtižar Zupančič Teja | Proteus, tekmovanje                        | 8., 9.     |
| 19.      | Lavtižar Zupančič Teja | Prva pomoč                                 | 8., 9.     |
| 20.      | Lavtižar Zupančič Teja | Ustvarjalnica                              | 6., 7.     |
| 21.      | Malić Cumbo Anita      | Bralna značka                              | 7., 8., 9. |
| 22.      | Malić Cumbo Anita      | Ustvarjamo kamišibaj                       | 6. – 9.    |
| 23.      | Malić Cumbo Anita      | Cankarjevo tekmovanje                      | 8., 9.     |
| 24.      | Malić Cumbo Anita      | Vodnikovo tekmovanje                       | 7. – 9.    |
| 25.      | Malić Cumbo Anita      | Šolsko glasilo                             |            |
| 26.      | Mandelc Mirjam         | Dramska skupina                            |            |
| 27.      | Mandelc Mirjam         | Eko mulci                                  | 4.         |
| 28.      | Mandelc Mirjam         | Prežihijada                                |            |
| 29.      | Otovič Tatjana         | Nemščina, tekmovanje                       | 9.         |
| 30.      | Otovič Tatjana         | Nemška bralna značka                       | 7. – 9.    |
| 31.      | Otovič Tatjana         | Nemška bralna značka (3. steber)           | 4. – 6.    |
| 32.      | Otovič Tatjana         | Vodnikovo tekmovanje                       | 7. – 9.    |
| 33.      | Otovič Tatjana         | Cankarjevo tekmovanje                      | 6., 7.     |

|     |                      |                                            |         |
|-----|----------------------|--------------------------------------------|---------|
| 34. | Pem Mateja           | Migajmo skupaj                             | 1.      |
| 35. | Podnar Sergeja       | Odbojka in športne igre                    | 3.      |
| 36. | Podnar Sergeja       | Odbojka (1. del)                           | 4. – 6. |
| 37. | Podnar Sergeja       | Odbojka (2. del)                           | 4. – 6. |
| 38. | Podnar Sergeja       | Gasilske urice                             | 3. – 5. |
| 39. | Polajnar Katjuša     | Glasilo Mavrica                            | 5. – 9. |
| 40. | Polajnar Katjuša     | Angleška bralna značka (EPI Reading Badge) | 4. – 6. |
| 41. | Polajnar Katjuša     | Bookworms (3. steber)                      | 7. – 9. |
| 42. | Prešeren Tina        | Naša mala knjižnica                        | 3.      |
| 43. | Prešeren Tina        | Štrbunk in elementarne igre                | 3.      |
| 44. | Stres Maruša         | Dramska skupina                            |         |
| 45. | Stres Maruša         | Med dvema ognjema                          | 2.      |
| 46. | Stres Maruša         | Bralni koraki                              | 2.      |
| 47. | Stres Maruša         | Šolsko glasilo                             |         |
| 48. | Stres Maruša         | Prežihijada                                |         |
| 49. | Šifrer Renata        | Raziskovalna naloga                        | 5.      |
| 50. | Šifrer Renata        | Zgodovina mesta Jesenice                   | 4. – 9. |
| 51. | Topić Nika           | Angleška bralna značka (EPI Reading badge) | 3.      |
| 52. | Topić Nika           | Več angleščine                             | 3.      |
| 53. | Tratnik Deja         | Med dvema ognjema                          | 4.      |
| 54. | Tratnik Deja         | Naša mala knjižnica                        | 4.      |
| 55. | Troha Šimnic Barbara | Bralna značka                              | 8.      |
| 56. | Troha Šimnic Barbara | Andersenov večer                           | 5. – 7. |
| 57. | Troha Šimnic Barbara | Koordinacija BZ                            |         |
| 58. | Troha Šimnic Barbara | Slovenščina ima dolg jezik                 |         |
| 59. | Troha Šimnic Barbara | Vodnikovo tekmovanje                       |         |
| 60. | Troha Šimnic Barbara | Otroški parlament                          | 6. – 9. |
| 61. | Troha Šimnic Barbara | Valeta                                     | 9.      |
| 62. | Udir Mojca           | Med dvema ognjema                          | 3.      |
| 63. | Vidrgar Erika        | Andersenov večer                           | 5. – 7. |
| 64. | Weithauser Ana       | Migajmo skupaj                             | 1.      |

## 8 SKRB ZA UČENCE

### 8. 1 Prehrana učencev

V šolski kuhinji pripravijo dnevno okoli 530 malic in 250 kosil za prijavljene učence. Tako malico kot kosilo v skladu s pogodbo zagotavljamo tudi učencem OŠ Polde Stražišar. Učencem 1. razreda, ki pridejo v jutranje varstvo do 7. ure, nudimo zajtrk. Učencem lahko iz zdravstvenih razlogov (alergije, sladkorna bolezen, celiakija) pripravijo dietno prehrano. Cena šolske malice je enotna za vse učence in znaša 1,22€. Cena kosil za učence od 1. do 4. razreda je 3€, za učence od 5. do 9. razreda pa 3,30€. Cena kosila za odrasle-zaposlene je 5,50€, cena kosila za domov (zunanji) pa 6,90€.

### 8. 2 Zdravstveno varstvo učencev

Učenci od 1. do 9. razreda imajo enkrat letno sistematski zdravstveni pregled, ki vključuje tudi pregled sluha in cepljenje po programu. Pregledani bodo učenci 2., 4., 6. in 8. razreda. V 2. razredu bo cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju. V 4. razredu bo sistematski pregled. Ponovno bo sistematski pregled v 6. razredu, ko se starši lahko odločijo tudi za cepljenje dečkov in deklic proti virusu HPV. Tudi v 8. razredu imajo učenci sistematski pregled ter možnost cepljenja proti virusu HPV, pregledali jim bodo še kri in sluh.

V skladu s Splošnim dogovorom ZZZS, Nacionalnega inštituta za javno zdravje ter ministrstev za zdravstvo in šolstvo bomo v sodelovanju z Zdravstvenim vzgojnim centrom Jesenice izvedli program zdravstvene vzgoje v šoli za vse razrede osnovne šole.

Splošna zdravstvena vzgoja je načrtovana po dve šolski uri na razred.

| Razred | 1. dejavnost                        | 2. dejavnost                   |
|--------|-------------------------------------|--------------------------------|
| 1.     | Zdrave navade                       | Mali zobki delajo veliko       |
| 2.     | Osebna higiena                      | Zobkovadba                     |
| 3.     | Zdrava prehrana                     | Mlečni in stalni zobje         |
| 4.     | Preprečevanje poškodb in prva pomoč | Prva pomoč pri poškodbi zob    |
| 5.     | Bolezni današnjega časa             | Izraščanje, naloge in nega zob |
| 6.     | Odraščanje                          | Razvojne nepravilnosti zob     |
| 7.     | Samopodoba, stres in sproščanje     | Zgradba zoba                   |
| 8.     | Zdrava prehrana in intimna higiena  | Zdrave dlesni in zdravi zobje  |
| 9.     | Vzgoja za zdravo spolnost           | Kajenje in ustno zdravje       |

Učenci in učenke 9. razreda bodo v okviru zdravstvene vzgoje obiskali ginekološko ambulantno v ZD Jesenice.

Zobozdravstveno preventivo izvajamo s preventivnimi pregledi v ZD Jesenice, mesečnimi pregledi zob in želiranjem ter razrednim tekmovanjem za čiste in zdrave zobe.

Z našimi učenci bomo v aprilu sodelovali tudi na dogodku »Dan zdravja 2027«, ki bo osrednji zdravstveni dogodek v Občini Jesenice in ki je namenjen vsem občanom (in tudi občanom ostalih občin), kjer se izvajajo različne dejavnosti, ki jih v okviru preventive izvaja Zdravstveni dom Jesenice: meritve krvnega sladkorja, meritve krvnega pritiska, svetovanja o prehrani, boj proti rakastim obolenjem, kontracepcija in spolnost, oživiljanje z uporabo AED in podobno.

### **8. 3 Skrb za duševno zdravje**

O skrbi za duševno zdravje bomo spregovorili na srečanjih šolske skupnosti ter na urah oddelčne skupnosti.

### **8. 4 Prometna varnost učencev**

Pred šolo v začetku šolskega leta potekajo gradbena dela, zato so za dostop do šole urejeni varni koridorji za pešce. Dostop staršev do šole z osebnimi vozili trenutno ni mogoč oziroma ni dovoljen. Manjše parkirišče ob šoli je namenjeno zaposlenim in šolskemu kombiju, večini zaposlenih je zagotovljeno začasno parkirišče za šolo. Starši lahko na območju začasnega parkirišča kratkotrajno ustavijo, da otrok izstopi iz vozila, sicer pa jih spodbujamo, da do šole prihajajo peš – od doma ali z bližnjih parkirišč.

Predvidoma do konca letošnjega koledarskega leta naj bi bila cesta pred šolo urejena. Vzpostavljeno bo obračališče oziroma območje »Kiss & Go« – »poljubi in odpelji«. Takšna ureditev bo omogočala varnejši in bolj urejen prihod učencev v šolo ter pripomogla k zmanjšanju prometne gneče in zastojev pred šolo.

Dolgoročno si prizadevamo za vzpostavitev »cone mirujočega prometa na šolskem dvorišču«. Starši bodo, ko bo dostop urejen, lahko svoje otroke z osebnim vozilom pripeljali do obračališča, dostop z vozili na šolsko dvorišče pa bo namenjen le zaposlenim in za potrebe dostave.

Vsi starši, ki želijo otroke pospremiti do šole peš, lahko parkirajo za gledališčem Toneta Čufarja ali na drugih bližnjih parkiriščih. Z urejanjem prometnega režima in spodbujanjem prihoda v šolo peš želimo zagotoviti čim varnejše, bolj urejeno in otrokom prijazno okolje v neposredni bližini šole.

Tudi pri urah pouka učitelji priložnostno obravnavajo varnost v prometu, posebej pešcev in kolesarjev. S svojimi dejavnostmi nam pomaga Policijska postaja Jesenice, s katero zelo dobro sodelujemo. Njihovi policisti pripravljajo tudi t. i. program Policist Leon, s katerim nazorno prikažejo vse, kar zadeva prometno varnost, problematiko drog, pirotehnična sredstva in razne druge odvisnosti. Prav tako naše učence seznani z varnostjo v prometu.

V povezavi s to temo smo vključeni v projekt »Pasavček«, ki prikazuje varno uporabo varnostnega pasu v vozilih in v občinski projekt »Bodi viden«. Učenci 5. razreda imajo priprave na kolesarski izpit, ki ga lahko opravijo v šoli. Petošolci so vključeni tudi v projekta Varnost v prometu in Jumicar. Dobro sodelujemo tudi s Svetom za preventivo in varstvom v cestnem prometu, ter AMZS.

## 9 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica zbira, strokovno obdeluje, hrani in izposoja knjižnično gradivo. V knjižnici imamo preko 10 000 različnih naslovov knjižničnega gradiva in 2 naslova periodičnega tiska za učence – reviji Moj planet in Pil. Periodičnega tiska za učitelje ne hranimo v knjižnici, temveč pri učiteljih oziroma v kabinetih.

Gradivo šolske knjižnice je dostopno učencem in učiteljem. Del šolske knjižnice je učiteljska knjižnica. Tu hranimo strokovno gradivo za učitelje, gradivo le-te je dostopno samo učiteljem.

Uporabniki šolske knjižnice si večino gradiva lahko izposodijo na dom. Rok izposoje je 14 dni, zamudnine šola učencem ne obračunava.

Del šolske knjižnice je tudi čitalnica. To je ločen prostor, kjer uporabniki lahko ves čas, ko je knjižnica odprta, samostojno tiho delajo (berejo, se učijo, delajo naloge, prebirajo periodični tisk ...). V čitalnici občasno poteka tudi pouk. Zelo pomembna pa je čitalnica za učence, ki iz različnih razlogov čakajo na pouk oziroma na druge dejavnosti.

Šolska knjižnica je vključena v skupni katalog slovenskih knjižnic - Cobiss. S svojo dejavnostjo sodeluje v vzgojno-izobraževalnem delu šole.

Zavedamo se, da imajo učenci ravno v obdobju osnovnošolskega izobraževanja največ možnosti, da pridejo v stik s knjižnico, s knjigo. Ker se trudimo, da bi dvignili raven bralnega razumevanja, je program ur pouka, izvedenih v šolski knjižnici, naravnan tako, da vsi učenci redno obiskujejo šolsko knjižnico. Učenci 1. triletja jo obiščejo vsak teden, učenci 4. in 5. razredov pa vsaka dva tedna. Enkrat mesečno imajo vsi učenci razredne stopnje v šolski knjižnici celo uro pouka, ki je namenjena predvsem knjižni vzgoji (knjižnična informacijska znanja – KIZ), torej vzpodbujanju branja. Na predmetni stopnji učenci knjižnico obiskujejo individualno, izvedemo pa v vsakem oddelku po štiri ure KIZ-a letno. Te ure so namenjene ne samo knjižni vzgoji, pač pa tudi osnovam informacijske pismenosti. Cilj teh ur je, da učenec postane samostojen uporabnik knjižnice in da pridobi osnovne spretnosti, ki jih bo potreboval v nadaljnjem izobraževanju in življenju nasploh.

Knjižnica in čitalnica sta odprti vsak dan od 7.30 do 14.00.

Šolsko knjižnico vodi knjižničarka Barbara Udrih.

## **10 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA**

V skladu z normativi in standardi ima šola svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole ter pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela.

### **10. 1 Program dela šolske svetovalne službe za tekoče šolsko leto**

Pri načrtovanju dela šolska svetovalna služba izhaja iz aktualnih potreb učencev, učiteljev, vodstva šole, staršev ter potreb, na katere opozori širše okolje. K večini delovnih nalog pristopa timsko.

Program dela je razdeljen na posamezna področja delovanja, ki vključujejo različne vrste dejavnosti.

### **10. 2 Delo s šolskimi novinci:**

- vpis otrok v 1. razred in razgovori o razvojnih značilnostih otroka,
- razgovori o šolanju otroka oziroma o odložitvi šolanja, sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo,
- oblikovanje oddelkov 1. razreda,
- Dan odprtih vrat za bodoče prvošolce (maj) – koordinacija svetovalna služba, izvedba razredničarke 1. razreda.

### **10. 3 Delo z učenci:**

- sprejem in vpis učencev, ki se všolajo iz drugih šol,
- svetovanje učencem z vedenjskimi, čustvenimi in učnimi težavami, ugotavljanje vzrokov za njihove težave in napotitev v ustrezne oblike pomoči,
- koordinacija pomoči učencem s statusom tujca,
- poklicno usmerjanje: izvedba vprašalnika o poklicnih interesih, izvedba vpisa v srednje šole, individualno preverjanje poklicnih interesov s programom Kam in kako,
- izvajanje dodatne strokovne pomoči otrokom s posebnimi potrebami,
- uvajanje mediacije pri reševanju medvrstniških sporov,
- dokumentirano enoletno timsko sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji medpredmetno, medpodročno ali interdisciplinarno zasnovanega vzgojno-izobraževalnega procesa v obsegu najmanj 15 ur neposrednega dela z udeleženci izobraževanja (1. 9. 2026 – 1. 9. 2027). Izvajalke so A. Jakopič, M. Pem in T. Prešeren;
- dokumentirano enoletno načrtovanje, izvajanje in evalvacija vzgojno-izobraževalnih dejavnosti Možganska telovadba malih ustvarjalcev za krepitev varnega in

spodbudnega učnega okolja v obsegu najmanj 16 ur neposrednega dela z učenci (11. 9. 2026 – 13. 9. 2027). Izvajalke so A. Weithauser

- dokumentirano enoletno načrtovanje, izvajanje in evalvacija vzgojno izobraževalnih dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi sodelovalnega, varnega in spodbudnega učnega okolja; obravnavane teme bodo: čustva, samopodoba otrok, sodelovanje in preprečevanje konfliktnega vedenja (1. 9. 2026 – 1. 9. 2027); izvajalki sta L. Korenjak (6. a) in U. Žumer (6. c);
- enoletno izvajanje najmanj 15 ur delavnic, usmerjenih h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja, z enkratno predstavitvijo rezultatov na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih oz. skupinah z najmanj desetimi strokovnimi delavci; izvajalke so: K. Vovk, M. Bohinc, A. Resman, B. Glavič in V. Kordež;
- enoletno izvajanje VIZ procesa z inovativno uporabo sodobnih tehnologij (v okviru interesne dejavnosti RAČUNALNIŠKE URICE - Ustvarjamo, preizkušamo, izboljšujemo: s sodelovanjem do učinkovitejšega učenja z digitalnimi orodji); izvajalka je N. Komočar;
- delavnice po potrebi.

#### **10. 4 Sodelovanje s starši:**

- individualno svetovanje in pomoč staršem otrok z učnimi, čustvenimi, vedenjskimi in drugimi težavami, izvajanje postopkov subvencioniranja,
- razgovori s starši glede napredovanja učenca, ponavljanja razreda, iskanja najbolj primernih oblik pomoči učencu,
- poklicno usmerjanje in vpis v srednjo šolo: predavanje za starše otrok 9. razreda in individualno svetovanje pri vpisu v srednje šole,
- delo s starši učencev s statusom tujca: vpis, nostrifikacija spričeval, koordinacija učne pomoči in sodelovanje pri izdelavi individualiziranih programov,
- izobraževanja za starše (tudi za kolektiv) pred govorilnimi urami.

Na temo motivacije otrok za šolsko delo in ostalo bo organizirano predavanje za starše v ponedeljek, 28. 9. 2026, ob 16. uri v predavalnici šole. Predvideno je še eno predavanje za starše v drugi polovici šolskega leta.

#### **10. 5 Sodelovanje s pedagoškimi delavci in vodstvom šole:**

- udeležba in sodelovanje na pedagoških in redovalnih konferencah,
- sodelovanje pri prilagajanju učnih zahtev učencem in oblikovanju individualiziranih učnih programov za otroke s posebnimi potrebami in učencem s statusom tujca

(prilagoditev vsebin in metod dela, preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanja, časovna razporeditev pouka),

- sodelovanje in pomoč oddelčnim skupnostim pri reševanju učne in vzgojne problematike, pri oblikovanju ustreznih medsebojnih odnosov in razvijanju socialnih veščin ter ugodne razredne klime,
- posredovanje rezultatov analiz in anket,
- sodelovanje v postopku za izvedbo NPZ,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (VVO Jesenice, drugimi OŠ, CSD, zdravstvenimi zavodi, zavodom za zaposlovanje, Občino Jesenice),
- dokumentirano enoletno vodenje intervizijske skupine strokovnih delavcev z vsaj šestimi srečanji v letu 2026/2027 pod vodstvom L. Korenjak.

#### **10. 6 Druga dela:**

- izvajanje postopkov za subvencioniranje šolske prehrane, šole v naravi, obveznih vsebin ob pouku, delovnih zvezkov in vodenje evidenc,
- delo z aplikacijo Ministrstva za MIZM, prijave v NPZ in vpisa v SŠ ter CEUVIZ,
- sodelovanje pri delu z eAsistentom,
- sodelovanje v aktivu šolskih svetovalnih delavk in študijski skupini SVE,
- sprotno spremljanje sprememb šolske zakonodaje in stalno strokovno izpopolnjevanje,
- sodelovanje v komisiji za izvedbo popravnih izpitov, v pritožbeni komisiji, timskih sestankih in drugih skupinah za opravljanje drugih del po navodilih ravnateljice,
- sestanki svetovalne službe z vodstvom šole (ravnateljica, pomočnica) vsak petek,
- sestanek svetovalne službe z razredničarkami 5. in 6. razredov (prenos informacij).

Delo šolske svetovalne službe opravljata Tanja Lužnik Klinar in Lucija Mikelj.

## 11 NAČRT DELA RAVNATELJICE

| <b>Dela in naloge pri vodenju zavoda</b>                         | <b>Termin</b>                                                                                                                 | <b>Sodelavci</b>                                      |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Zastopa, predstavlja zavod in je odgovorna za zakonitost dela    | šolsko leto                                                                                                                   | pomočnica, učitelji, vzgojiteljice, strokovni delavci |
| Priprava in vodenje konferenc, pedagoških sestankov, aktivov ... | tedensko načrtovanje, ocenjevalne konference ob koncu ocenjevalnih obdobj, pedagoški sestanki – mesečno, aktivni – po potrebi | pomočnica, učiteljski zbor                            |
| Hospitacije                                                      | šolsko leto                                                                                                                   | pomočnica                                             |
| Strokovna srečanja ravnateljev, seminarji, predavanja            | šolsko leto                                                                                                                   | pomočnica                                             |
| Spremljanje izvajanja pouka                                      | šolsko leto                                                                                                                   | pomočnica                                             |
| Mentorstvo pripravnikom                                          | šolsko leto                                                                                                                   | mentorji pripravnikom                                 |
| Vzpodbujanje izobraževanja učiteljev                             | šolsko leto                                                                                                                   | učitelji                                              |

| <b>Organizacija dela</b>                                                                                                           | <b>Termin</b>            | <b>Sodelavci</b>                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|
| Sistemizacija delovnih mest                                                                                                        | april do oktober         | /                                             |
| Razpored del in nalog                                                                                                              | april do avgust          | /                                             |
| Izdelava urnika pouka                                                                                                              | julij, avgust            | pomočnica                                     |
| Priprava in sodelovanje pri izpeljavi eAsistenta                                                                                   | šolsko leto              | pomočnica, računalnikarja, svetovalni delavki |
| Priprava in izpeljava nabora izbirnih predmetov                                                                                    | marec, april             | pomočnica                                     |
| Priprava publikacije                                                                                                               | julij do oktober         | pomočnica                                     |
| Organizacijsko poročilo                                                                                                            | september                | pomočnica                                     |
| Vnos podatkov v KPIS                                                                                                               | september                | ravnateljica, tajnica                         |
| Priprava LDN                                                                                                                       | junij, avgust, september | aktivni učitelji                              |
| Pregled učnih načrtov                                                                                                              | september, oktober       | aktivni učitelji                              |
| Pregled in spremljanje pedagoške dokumentacija                                                                                     | šolsko leto              | pomočnica                                     |
| Organizacija roditeljskih sestankov                                                                                                | september, november, maj | razredniki, učitelji, ŠSS                     |
| Statistična in letna poročila                                                                                                      | šolsko leto              | pomočnica, računovodkinja, tajnica            |
| Poslovno in računovodsko poročilo                                                                                                  | februar                  | računovodkinja                                |
| Izvedba javnega razpisa in organizacijska priprava, spremljanje ter vodenje urnika zasedenosti športne dvorane in male telovadnice | šolsko leto              | vodja športne dvorane                         |

| <b>Upravni posli</b>                                | <b>Termin</b>          | <b>Sodelavci</b> |
|-----------------------------------------------------|------------------------|------------------|
| Priprava, razpisov in sklepanje pogodb o zaposlitvi | ob kadrovskih menjavah | tajnica          |
| Razpisi in sklepanje pogodb o najemu prostorov      | september              | tajnica          |

|                                              |             |                                                |
|----------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------|
| Priprava pravilnikov ob spremembi zakonodaje | šolsko leto | svetovalni delavki, pomočnica, učiteljski zbor |
| Odločanje o napredovanjih zaposlenih         | šolsko leto | učiteljski zbor                                |
| Imenovanje komisij                           | šolsko leto | /                                              |
| Urejanje finančnih zadev                     | šolsko leto | računovodkinja, tajnica                        |
| Priprava soglasij, vlog za odločanje         | šolsko leto | tajnica                                        |

| <b>Gospodarjenje s premoženjem</b>         | <b>Termin</b> | <b>Sodelavci</b>                                |
|--------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------|
| Organizacija vzdrževanja stavbe in okolice | šolsko leto   | pomočnica, hišnika, čistilke, zunanji sodelavci |
| Nabava učnih sredstev in učil              | šolsko leto   | učiteljice, vzgojiteljice                       |
| Investicije, vzdrževanje                   | šolsko leto   | Občina Jesenice                                 |

| <b>Sodelovanje učitelji, starši, občina</b> | <b>Termin</b>      | <b>Sodelavci</b>                         |
|---------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|
| Predstavitve in sprejem LDN                 | september, oktober | učiteljski zbor, Svet staršev, Svet šole |
| Letno poročilo                              | februar            | računovodkinja, Svet staršev, Svet šole  |
| Evalvacijsko poročilo, uspešnost, NPZ,...   | junij, september   | učiteljski zbor, Svet staršev, Svet šole |
| Sodelovanje z mediji                        | šolsko leto        | tajnica                                  |
| Sodelovanje z Občino Jesenice               | šolsko leto        | tajnica                                  |

Posebej je potrebno izpostaviti sodelovanje z Občino Jesenice, Zdravstvenim domom Jesenice, Policijsko postajo Jesenice, SPV Jesenice, Zavodom za šport Jesenice, krajevno skupnostjo našega okoliša, šolami v jeseniški občini in širše, z Zavodom za šolstvo, Mladinskim centrom Jesenice, ZDPM Jesenice, Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, s podjetji, organizacijami, kulturnimi in športnimi ustanovami ...

## 12 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Šola ima naslednje strokovne organe:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razredniki,
- razredni in predmetni strokovni aktivni,
- strokovni svet, kolegij.

### 12. 1 Učiteljski in oddelčni učiteljski zbor

Na pedagoških sestankih in konferencah ter konferencah ob koncu ocenjevalnih obdobjih spremljajo in analizirajo izvajanje letnega delovnega načrta šole, analizirajo uspeh in vzgojno problematiko, sklepajo o vzgojnih ukrepih, oblikujejo program dela z nadarjenimi učenci in učenci, ki potrebujejo dodatno pomoč, obravnavajo predloge za napredovanje strokovnih delavcev in predloge o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno izobraževalnim delom in njihovo izvedbo ter podajo mnenje k letnemu delovnemu načrtu.

### 12. 2 Strokovni aktivni

Strokovni aktivni šole obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, predloge za oblikovanje heterogenih skupin, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Na šoli bodo delovali aktivni v naslednji sestavi.

|                                                                                                                                 |                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. razredi</b><br>Vodja: M. Mandelc<br>Učitelji v aktivu: A. Weithauser, M. Pem, I. Tonkli, P. Bolčina, A. Jakopič, N. Topić | <b>Šport</b><br>Vodja: M. Gale<br>Učitelji v aktivu: G. Gosar, A. Teran Avdić, S. Podnar                                     |
| <b>2. razredi</b><br>Vodja: M. Stres<br>Učitelji v aktivu: A. Morič, N. Koselj, M. Lipušček, N. Topić                           | <b>Vzgojni predmeti</b><br>Vodja: M. Gregorič<br>Učitelji v aktivu: M. Kacin, K. Horvat, P. Bremec, M. Fajfar                |
| <b>3. razredi</b><br>Vodja: T. Prešeren<br>Učitelji v aktivu: M. Udir, E. Vidrgar, M. Ažman, K. Vilič, N. Topić                 | <b>Slovenščina, knjižnica</b><br>Vodja: A. Malić Cumbo<br>Učitelji v aktivu: B. Troha Šimnic, T. Otovič, B. Udrih, R. Šifrer |

|                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. razredi</b><br>Vodja: M. Cvetko<br>Učitelji v aktivu: S. Podnar, D. Tratnik, L. Korenjak, Z. Kersnik                                                                                                             | <b>Tuji jeziki</b><br>Vodja: L. Korenjak<br>Učitelji v aktivu: K. Polajnar, Z. Kersnik, A. Kersnik Žvab, N. Topić                                                       |
| <b>5. razredi</b><br>Vodja: P. Hrovat<br>Učitelji v aktivu: R. Šifrer, M. Kazić, L. Korenjak, K. Polajnar, Z. Kersnik                                                                                                  | <b>Družboslovje in naravoslovje</b><br>Vodja: U. Žumer<br>Učitelji v aktivu: A. Kosem, T. Lavtižar Zupančič, S. Novoselec, E. Vengar (J. Rozman), A. Kersnik Žvab       |
| <b>OPB in JV</b><br>Vodja: A. Jakopič<br>Učitelji in vzgojitelji v aktivu: I. Tonkli, P. Bolčina, N. Koselj, M. Lipušček, M. Ažman, K. Vilič, I. Lamberger, A. Kersnik Žvab, S. Novoselec, T. Balon                    | <b>Matematika, fizika, računalništvo</b><br>Vodja: P. Bremec<br>Učitelji v aktivu: T. Jusić, E. Agali (M. Stres, D. Tratnik), A. Škrbo, P. Bremec, J. Rozman, M. Fajfar |
| <b>Šolska svetovalna služba in izvajalke dodatne strokovne pomoči za učence</b><br>Vodja: M. Bohinc<br>Strokovne delavke v aktivu: T. Lužnik Klinar, L. Mikelj, B. Glavič, M. Bohinc, A. Resman, V. Kordež, N. Komočar |                                                                                                                                                                         |

### 12. 3 Strokovni svet

Učitelji se za uresničevanje posameznih nalog povezujejo tudi medpredmetno. Kolegij strokovnega sveta (vodje aktivov) se bo sestel enkrat v januarju (pred ocenjevalno konferenco) in enkrat v začetku junija (pred ocenjevalno konferenco) oz. po potrebi. Na kolegijih strokovnega sveta bo aktivno sodelovala tudi šolska svetovalna služba.

Sestava strokovnega sveta

**Vodstvo šole:** K. Kranjc Jensterle, ravnateljica; K. Vilič, pomočnica ravnateljice

**Vodje strokovnih aktivov:** M. Mandelc, 1. razred; M. Stres, 2. razred; T. Prešeren, 3. razred; M. Cvetko, 4. razred; P. Hrovat, 5. razred; A. Jakopič, OPB in JV; M. Gale, šport; M. Gregorič, vzgojni predmeti; A. Malić Cumbo, slovenščina; L. Korenjak, tuji jeziki; U. Žumer, naravoslovje in družboslovje; P. Bremec, matematika, fizika, računalništvo; M. Bohinc, svetovalna služba in dodatna strokovna pomoč.

## **13 OSTALI ORGANI ŠOLE**

### **13. 1 Svet šole**

Zavod upravljata ravnateljica in Svet javnega zavoda osnovne šole. Svet zavoda ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev ter pet predstavnikov šole.

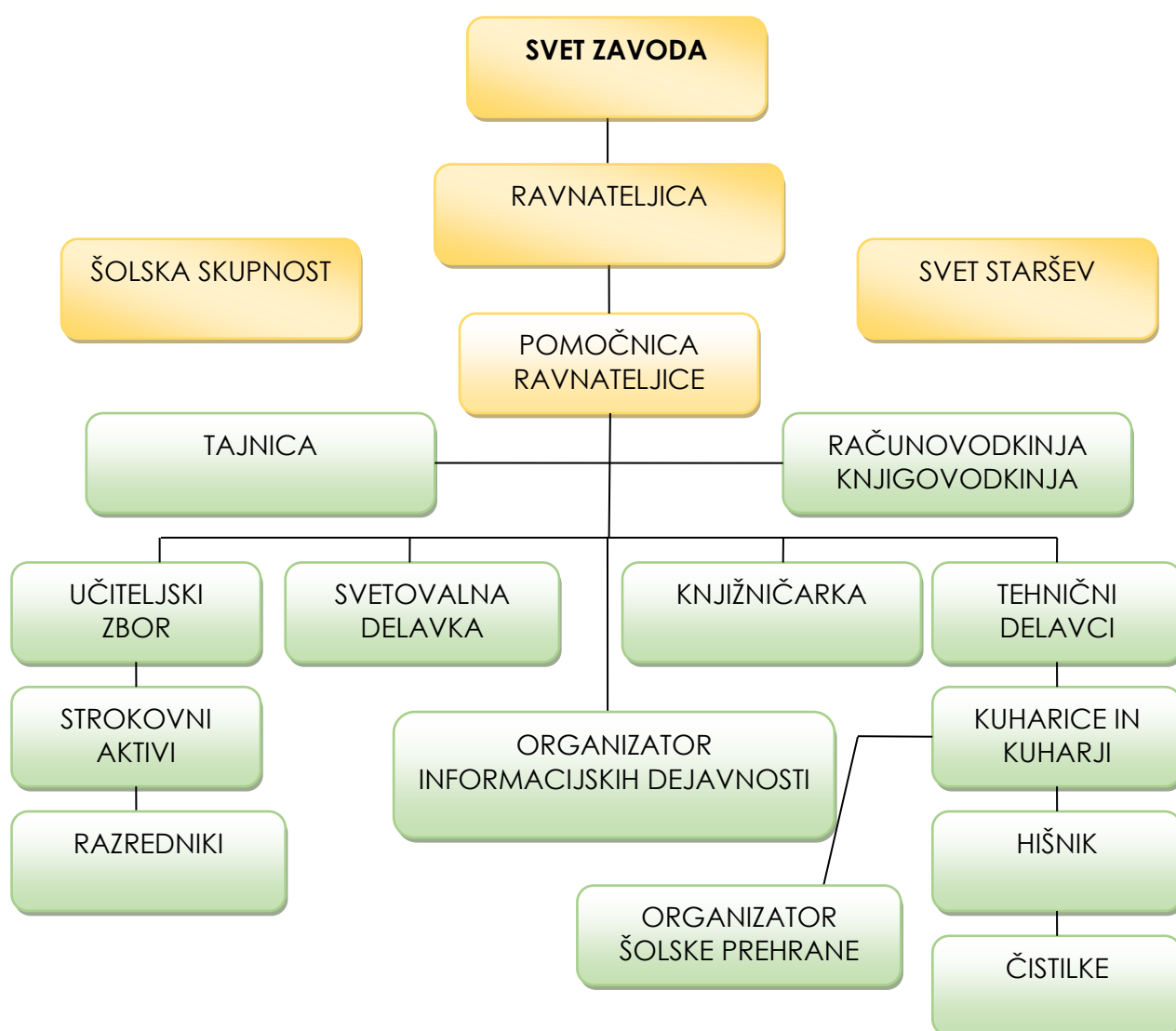
Svet šole deluje kot organ upravljanja zavoda in kot drugostopenjski organ pri odločanju o posameznih zadevah, za katere je pooblaščen s predpisi, kolektivno pogodbo ter akti zavoda. Delo sveta je javno. Javnost dela Sveta zavoda se uresničuje v skladu z zakonom in ustanovitvenim aktom zavoda. Organizacija in način dela ter postopki za sprejemanje odločitev so urejeni s poslovníkom zavoda.

### **13. 2 Svet staršev**

Za organizirano uresničevanje interesov staršev je v skladu z zakonodajo v zavodu oblikovan Svet staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu.

Kakovostno delo šole je pogojeno z dobrimi odnosi med starši in strokovnimi delavci ter vodstvom šole. Prvi sklic Sveta staršev opravi ravnatelj. Področje delovanja Sveta staršev je zapisano v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

## 14 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE



## **15 ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV IN ŠOLSKI PARLAMENT**

Učenci se organizirajo v oddelčne skupnosti, po dva predstavnika vsake oddelčne skupnosti pa v skupnost učencev šole. V šolskem letu 2026/27 bo vodenje šolske skupnosti nadaljevala Anita Malić Cumbo. O prednostni nalogi dela skupnosti bodo odločali na prvem srečanju v oktobru. Učenci bodo o delu skupnosti poročali pri urah oddelčne skupnosti.

Predstavniki šolskega parlamenta bodo letos razpravljali o digitalnem svetu, umetni inteligenci ter odgovorni rabi tehnologije in se z mentorico Barbaro Troha Šimnic udeležili območnega srečanja.

## 16 ŠOLSKI SKLAD

Šola je ustanovila šolski sklad z namenom, da financira dejavnosti, ki niso obvezni del izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev. Sredstva iz Šolskega sklada so tako namenjena za nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Del sredstev je namenjenih tudi za udeležbo učencev iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa (ŠVN, vstopnine, avtobusni prevozi ...).

V upravnem odboru so predstavniki staršev in delavcev šole. Upravni odbor na začetku šolskega leta pregleda delovanje v preteklem letu in načrtuje delo za tekoče leto.

Do sedaj je Šolski sklad deloval odlično, tako da smo na šoli s pomočjo zbranih finančnih sredstev staršev pomagali veliko učencem in učiteljem pri realizaciji učnega programa in nadstandardnih dejavnosti.

Z enakim tempom bo Šolski sklad nadaljeval tudi v tem šolskem letu in skušal čim več prispevati k nadstandardu šole in pomagati socialno ogroženim.

## 17 SODELOVANJE S STARŠI

Oblike sodelovanja s starši so roditeljski sestanki in govorilne ure ter predavanja strokovnjakov s področja vzgoje in izobraževanja za starše in kolektiv.

### 17. 1 Govorilne ure

Skupne govorilne ure bodo vsak drugi torek v mesecu, in sicer: 13. 10., 10. 11., 8. 12., 12. 1., 9. 2., 9. 3., 13. 4., 11. 5. in 8. 6.

Septembrska govorila ura je bila izvedena po prvem roditeljskem sestanku.

Starši se lahko preko e-Asistenta k posameznemu učitelju najavijo tudi na dopoldansko individualno govorilno uro. Učitelji jih izvajajo po spodnjem razporedu.

|      | 2. Govorilna Ura<br>2026/2027 | dan in ura                | Kje         |
|------|-------------------------------|---------------------------|-------------|
| 1. A | Mandelc Mirjam                | torek, 10.15 – 11.00      | 1.A         |
| 1. B | Weithauser Ana                | torek, 11.05 – 11.50      | 1.B         |
| 1. C | Pem Mateja                    | sreda, 11.05 – 11.50      | 1.C         |
| 2.A  | Stres Maruša                  | torek, 12.45 – 13.30      | 2.A         |
| 2.B  | Morič Ana                     | ponedeljek, 10.15 – 11.00 | 2.B         |
| 3.A  | Prešeren Tina                 | sreda, 10.15 – 11.00      | 3.A         |
| 3.B  | Udir Mojca                    | sreda, 11.55 – 12.40      | 3.B         |
| 3.C  | Vidrgar Erika                 | petek, 10.15 – 11.00      | 3.C         |
| 4.A  | Cvetko Mateja                 | ponedeljek, 10.15 – 11.00 | 4.A         |
| 4.B  | Podnar Sergeja                | ponedeljek, 9.30 – 10.15  | 4.B         |
| 4.C  | Tratnik Deja                  | petek, 7.30 – 8.15        | 4.C         |
| 5.A  | Šifrer Renata                 | petek, 10.15 – 11.00      | 5.A         |
| 5.B  | Hrovat Petra                  | petek, 8.20 – 9.05        | 5.B         |
| 5.C  | Kazić Mateja                  | ?                         | 5.C         |
| 6.A  | Korenjak Lenna                | torek, 12.00 – 12.45      | TJA 1 C7    |
| 6.B  | Teran Avdić Ajda              | sreda, 11.05 – 11.50      | Kabinet ŠPO |
| 6.C  | Žumer Uršula                  | ?                         | ZGO         |
| 7.A  | Polajnar Katjuša              | četrtek, 11.05 – 11.50    | TJA 2 C8    |
| 7.B  | Gale Matjaž                   | četrtek, 11.05 – 11.50    | Kabinet ŠPO |
| 7.C  | Kersnik Zdenka                | petek, 10.15 – 11.00      | TJA 3 C9    |
| 8.A  | Gregorič Metka                | ponedeljek, 10.15 – 11.00 | GVZ C1      |
| 8.B  | Kersnik Žvab Ana              | ponedeljek, 10.15 – 11.00 | SLO 4 B9    |
| 8.C  | Malić Cumbo Anita             | petek, 10.15 – 11.00      | TJA 4 C10   |
| 9.A  | Troha Šimnic Barbara          | petek, 10.15 – 11.00      | SLO 2 A9    |
| 9.B  | Lavtižar Zupančič Teja        | sreda, 9.10 – 9.55        | NAR A11     |

|  |                  |                           |                      |
|--|------------------|---------------------------|----------------------|
|  | Agali Emma       | /                         | MAT 3                |
|  | Ažman Mojca      | torek, 11.05 – 11.50      | OPB3                 |
|  | Balon Tanja      | ponedeljek, 7.30 – 8.15   | 2 B                  |
|  | Bohinc Mojca     | ?                         | KABINET SPE          |
|  | Bolčina Polonca  | torek, 11.05 – 11.55      | 1B                   |
|  | Bremec Petra     | ?                         | Pisarna RAČUNALNIKAR |
|  | Glavič Barbara   | ponedeljek, 10.15 – 11.00 | MAT 4                |
|  | Gosar Gregor     | torek, 11.05 – 11.50      | KABINET ŠVZ          |
|  | Horvat Katrca    | torek, 9.10 – 9.55        | TIT                  |
|  | Jakopič Anja     | sreda, 11.05 – 11.50      | 1C                   |
|  | Jusić Teja       | četrtek, 11.05 – 11.50    | MAT1 B12             |
|  | Kacin Metka      | torek, 9.10 – 9.55        | LVZ                  |
|  | Komočar Neja     | sreda, 12.00 – 12.45      | KABINET SPE          |
|  | Kordež Vesna     | torek, 11.55 – 12.40      | KABINET SPE          |
|  | Koselj Nives     | ?                         |                      |
|  | Kosem Anita      | ?                         | BIO A10              |
|  | Lamberger Inga   | ?                         | KABINET ŠVZ          |
|  | Lipušček Marta   | sreda, 11.05–11.50        | JV/OPB A4            |
|  | Mikelj Lucija    | ?                         | SVET. SLUŽBA         |
|  | Novoselec Simona | ?                         | GEO                  |
|  | Otovič Tatjana   | petek, 10.15 – 11.00      | SLO3 A15             |
|  | Resman Ana       | sreda, 11.55–12.40        | KABINET M2           |
|  | Rozman Jernej    | ?                         | KEM                  |
|  | Škrbo Alen       | ?                         | FIZ                  |
|  | Topić Nika       | ?                         | OPB3 B1              |
|  | Tonkli Irena     | torek, 10.15 – 11.00      | 1.A                  |
|  | Vilič Kristina   | sreda, 11.05–11.50        | tajništvo            |
|  | Vovk Klavdija    | sreda, 12.00 – 12.45      | KABINET M2/2         |

## 17. 2 Roditeljski sestanki

### 1. sestanek

|     | Vsebina                                     | Izvajal    | Termin         |
|-----|---------------------------------------------|------------|----------------|
| vsi | Uvodni sestanek - predstavitev LDN, novosti | razredniki | september 2026 |

### 2. sestanek

|     | Vsebina                                     | Izvajal                             | Termin       |
|-----|---------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
| 1.r | zBRAN vsak dan, predstavitev dela v oddelku | A. Resman, M. Bohinc, razredničarke | februar 2027 |
| 2.r | zBRAN vsak dan, predstavitev ŠVN            | A. Resman, M. Bohinc, razredničarke | februar 2027 |

|     |                                                                 |                                    |              |
|-----|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| 3.r | Izobraževanje za starše in analiza prvega ocenjevalnega obdobja | Zunanji izvajalec in razredničarke | februar 2027 |
| 4.r |                                                                 |                                    |              |
| 5.r |                                                                 |                                    |              |
| 6.r |                                                                 |                                    |              |
| 7.r |                                                                 |                                    |              |
| 8.r |                                                                 |                                    |              |
| 9.r | Poklicno usmerjanje in analiza prvega ocenjevalnega obdobja     | T. Lužnik Klinar in razredničarke  | februar 2027 |

### 3. sestanek

|     | Vsebina                           | Izvajal                               | termin     |
|-----|-----------------------------------|---------------------------------------|------------|
| 2.r | Prikaz dela, zaključna prireditev | učiteljice in vzgojiteljice           | junij 2027 |
| 3.r | Analiza dela, predstavitev NIP    | Razredničarke, pomočnica ravnateljice | april 2027 |
| 4.r | Analiza dela, predstavitev ŠVN    | razredničarke, vodja ŠVN              | maj 2027   |
| 5.r | Analiza dela                      | razredničarke                         | maj 2027   |
| 6.r | OIP v 3. triletju                 | Pomočnica ravnateljice, razredničarke | april 2027 |
| 7.r | Vzgojna problematika              | razredničarke                         | april 2027 |
| 8.r | Vzgojna problematika              | razredničarke                         | april 2027 |
| 9.r | Tematski sestanek                 | razredničarke                         | maj 2027   |

## **18 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV ŠOLE**

### **Strokovno izpopolnjevanje učiteljev**

V šolskem letu 2026/2027 bomo izvedli skupno strokovno izobraževanje, in sicer na temo umetne inteligence. Strokovno izobraževanje bo v obliki delavnice v mesecu novembru za predmetno stopnjo in v decembru za razredno stopnjo. Delavnico bodo izvedli izvajalci založbe Rokus Klett.

### **Individualno izobraževanje učiteljev in delo študijskih skupin**

Učitelji se sproti izobražujejo skozi vse šolsko leto v študijskih skupinah, strokovnih aktivih, delavnicah, ki jih prirejajo založniki učbenikov, in na seminarjih, ki jih razpisujejo zunanje organizacije za izobraževanje učiteljev (Zavod RS za šolstvo, Univerza v Ljubljani in drugi).

Skozi vse šolsko leto prihajajo vabila za raznovrstna izobraževanja. Učitelji in drugi delavci šole se lahko v okviru razpoložljivih finančnih sredstev udeležijo tudi tistih, ki v začetku šolskega leta niso bila načrtovana.

## 19 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Sodelovanje poteka na različnih področjih in z različnimi organizacijami. Na strokovnem področju se povezujemo vse šole v občini v okviru strokovnih aktivov posameznih področij.

Pri reševanju družinske in socialne problematike sodelujemo s Centrom za socialno delo Jesenice, CDZUM Jesenice, čedalje pogosteje pa tudi s Policijsko postajo Jesenice in to ne samo v smislu problematike oz. represije, temveč predvsem v smislu preventive.

Program šole uspešno dopolnjujemo s spoznavanjem vseh pomembnih organizacij v občini in njihovo dejavnostjo. Dobro sodelujemo z Gledališčem Toneta Čufarja Jesenice, Glasbeno šolo Jesenice, Osnovno šolo Polde Stražičar, Srednjo šolo Jesenice, Gimnazijo Jesenice, z različnimi športnimi društvi in zvezami, z Zvezo društev prijateljev mladine Jesenice, z Ljudsko univerzo Jesenice, z Domom dr. Franceta Bergljaja, z organizacijama Karitas in Rdeči križ, s krajevnimi skupnostmi in Občino Jesenice. Eden izmed ciljev je večja prepoznavnost naše šole, učencev in delavcev v bližnji in širši okolici. Vsakoletno se povezujemo z osnovnimi šolami v Sloveniji, ki nosijo ime Prežihovega Voranca.

V šolskem letu 2026/27 se bo naša šola, kot vsako leto, udeležila srečanja osnovnih šol s Prežihovim imenom, ki ga bo letos gostila OŠ Prežihovega Voranca Bistrica. Srečanja, ki ga imenujemo Prežihijada, se bodo udeležili izbrani učenci, mentorici predstave ter vodstvo šole. Tam se bodo srečali učenci in učitelji vseh sedmih osnovnih šol, ki nosijo Prežihovo ime. To so OŠ PV Bistrica (Črenšovci) – organizator, OŠ PV Ravne na Koroškem, OŠ PV Ljubljana, OŠ PV Maribor, OŠ PV Doberdob (Italija), OŠ PV Dolina – Mačkolje (Italija) ter mi, OŠ PV Jesenice.

V letošnjem šolskem letu bomo obeležili 70-letnico naše šole skupaj z OŠ Toneta Čufarja, saj so bili naši začetki pred 70 leti skupni. Tudi v prihodnje si želimo povezovanja in dobrega sodelovanja z njimi.

## 20 TEKMOVANJA IZ RAZLIČNIH ZNANJ

- **Slovenski jezik:**

- bralna značka (koordinatorka B. Troha Šimnic),
- Cankarjevo priznanje 8. in 9. r (šolsko 19. 11. 2026, regijsko 19. 1. 2027 in državno 9. 3. 2027, 1. – 7. r (11. 3. 2027), vodja za 6. in 7. r je T. Otovič, vodja za 8. in 9. r je A. Malić Cumbo
- Slovenščina ima dolg jezik, književnost na filmu; vodja je \_\_\_\_\_
- literarni natečaji,
- Vodnikovo tekmovanje, 6. – 9. r (šolsko 3. 2. 2027, državno 14. 4. 2027), vodja je \_\_\_\_\_

- **Angleški jezik:**

- Angleška bralna značka – EPI Reading Badge (koordinatorka Z. Kersnik), za učence od 3. do 7. razreda
- tekmovanje iz znanja angleškega jezika za 8. in 9. razred (šolsko 17. 11. 2026 in državno 15. 3. 2027), vodja za 8. razred je L. Korenjak, za 9. razred pa K. Polajnar,
- bralno tekmovanje Bookworms, 7. – 9. r, vodja je K. Polajnar;

- **Nemški jezik:**

- Nemška bralna značka – EPI Lesepreis, 4. – 9. r, vodja je T. Otovič,
- tekmovanje iz znanja nemškega jezika za devetošolce (šolsko 12. 11. 2026 in državno 11. 3. 2027), vodja je T. Otovič;

- **Ruski jezik:**

- Ruska bralna značka – EPI Čitalka, 7. – 9. r, vodja je A. Kersnik Žvab

- **Matematika:**

- tekmovanje za Vegovo priznanje in Kenguru (šolsko 18. 3. 2027, regijsko 8. 4. 2027 in državno: 8. 5. 2027), vodji sta: Vegovo \_\_\_\_\_ in Kenguru \_\_\_\_\_ ;

- **Fizika:**

- tekmovanje iz fizike (šolsko 2. 3. 2027, regijsko 15. 4. 2027 in državno 22. 5. 2027), vodja je \_\_\_\_\_

- **Kemija:**
  - tekmovanje iz kemije (šolsko 13. 1. 2027, regijsko: 20. 3. 2027 in državno 15. 5. 2027), vodja je J. Rozman;
- **Naravoslovje in biologija:**
  - tekmovanje v znanju iz sladkorne bolezni (šolsko 9. 10. 2026 in državno 20. 11. 2026), vodja je T. Lavtižar Zupančič;
  - tekmovanje iz biologije – Proteus (šolsko 21. 10. 2026 in državno 4. 12. 2026), vodja je T. Lavtižar Zupančič;
- **Zgodovina:**
  - tekmovanje iz zgodovine (šolsko 3. 12. 2026 in državno 4. 3. 2027), vodja je U. Žumer,
  - tekmovanje Kviz o zgodovini mesta Jesenice, vodja je R. Šifrer (5. do 9. razred);
- **Promet:**
  - tekmovanje Kaj veš o prometu, vodja je M. Gale (5. do 9. razred);
- **Vesela šola:**
  - tekmovanje v znanju Vesela šola (šolsko 3. 3. 2027 in državno 7. 4. 2027), vodji sta M. Kazić (4. – 6. r) in U. Žumer (7. – 9. r),
  - tekmovanje v znanju Cici Vesela šola (1. – 3. r), maj 2027, vodja je A. Morič;
- **Geografija:**
  - tekmovanje iz geografije (šolsko 24. 11. 2026 in državno 3. 4. 2027), vodja S. Novoselec;

Učenci bodo sodelovali tudi na likovnih natečajih, revijah pevskih zborov in tekmovanjih v poznavanju cestno-prometnih predpisov ter tehnike vožnje s kolesom.

## 21 PROJEKTI

| Vsebina                                                                    | Koordinacija                | Mentorji/izvajalci                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pasavček                                                                   | Vsi prijavljeni             | razredniki od 1. do 3. r                                                                      |
| Zdrava šola                                                                | S. Novoselec                | razredniki, učitelji                                                                          |
| Jumicar                                                                    | P. Hrovat                   | razredniki                                                                                    |
| Bodi viden                                                                 | Občina                      | razredniki od 4. do 5. r                                                                      |
| Naša mala knjižnica                                                        | M. Mandelc                  | razredniki od 1. do 5. r                                                                      |
| Policist Leon                                                              | R. Šifrer                   | razredniki 5. r                                                                               |
| Rastem s knjigo                                                            | B. Udrih                    | 7. r                                                                                          |
| Svetovni dan knjige – Andersenov večer branja                              | E. Vidrgar                  | B. Troha Šimnic in ?                                                                          |
| Korak k sončku                                                             | K. Vovk                     | razredniki, učitelji                                                                          |
| Mesec pisanja z roko                                                       | N. Komočar                  |                                                                                               |
| Zbiranje starega papirja (13. in 14. 10. 2026, druga aprila s skupnimi GU) | P. Hrovat                   | razredniki, učitelji, sodeluje Svet staršev                                                   |
| Sobivanje                                                                  | A. Morič                    | razredniki, učitelji, strokovni delavci                                                       |
| Prežihijada                                                                | ravnateljica                | M. Stres, M. Mandelc                                                                          |
| Vesela pošta                                                               | razredniki 9. r             | razredniki 9. r, M. Gregorič                                                                  |
| Brundi bere                                                                | M. Bohinc                   | M. Bohinc, A. Resman, B. Glavič                                                               |
| Novoletni bazar                                                            | K. Vilič                    | Razredniki + drugi (še v dogovoru)                                                            |
| Šolski radio                                                               | Z. Kersnik                  |                                                                                               |
| Harmonija generacij                                                        | M. Kazič                    |                                                                                               |
| Gledališka predstava ob obisku Dedka Mraza                                 | M. Stres<br>M. Mandelc      | Obisk Dedka Mraza poteka v sodelovanju z ZDPM Jesenice. Namenjen je učencem 1. in 2. razreda. |
| Varno s soncem                                                             | M. Pem                      |                                                                                               |
| Program NEON - Varni brez medvrstniškega nasilja za oddelke 5. razreda     | V. Kordež                   | N. Komočar, V. Kordež                                                                         |
| Raziskava TIMSS 2027                                                       | T. Lužnik Klinar            |                                                                                               |
| 70. obletnica šole                                                         | K. Vilič,<br>A. Malić Cumbo | M. Gregorič in drugi (še v dogovoru)                                                          |

### Na naši šoli bomo zbirali odpadni papir.

Tudi odpadni papir zbirajo vsi, zaposleni in učenci naše šole. Papirno akcijo bomo v sodelovanju s Šolskim skladom organizirali dvakrat letno – oktobra 2026 in aprila 2027. Koordinatorica papirne akcije je Petra Hrovat. Izkupiček gre v šolski sklad. Učenci tekmujejo v prinašanju papirja in se tako borijo za naziv najbolj uspešnega razreda v zbiranju papirja v tistem šolskem letu. Zmagovalci so tudi nagrajeni.

## 22 IZVLEČEK PRAVIL ŠOLSKEGA REDA

Šola v dokumentu Pravila šolskega reda natančneje opredeli:

- dolžnosti in odgovornosti učencev,
- načine zagotavljanja varnosti,
- pravila obnašanja in ravnanja,
- določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil,
- pohvale, priznanja, nagrade,
- organiziranost učencev,
- opravičevanje odsotnosti ter
- sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

### **Učenec ima pravico:**

- do izobraževanja in vzgojno-izobraževalnih dejavnosti,
- do zagotovljenega varnega in spodbudnega okolja,
- do nemotenega učnega procesa,
- da pri pouku dobi kakovostne informacije,
- da dobi o svojem delu sprotne, pravične, utemeljene povratne informacije,
- da se vključuje v delo oddelčne skupnosti, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta.

### **Učenec ima dolžnosti:**

- redno in brez zamujanja obiskuje pedagoški proces,
- aktivno sodeluje pri pouku,
- spoštuje pravice drugih ne glede na etnično pripadnost, raso, spol, spolno usmerjenost in veroizpoved,
- v času vzgojno-izobraževalnega procesa skrbi za svojo varnost in varnost drugih,
- spoštljivo ravna s šolsko lastnino in lastnino drugih,
- izpolnjuje svoje šolske obveznosti, prinaša šolske potrebščine in sodeluje pri šolskih aktivnostih,
- redno opravlja dogovorjene delovne obveznosti in naloge,
- upošteva navodila učiteljev in ostalih strokovnih delavcev,
- v primeru nezgode ali drugega nepredvidljivega dogodka o tem takoj obvesti najbližjega učitelja ali drugega strokovnega delavca šole,
- spoštuje pravico drugih učencev do nemotenega pouka,

- v primeru odsotnosti učenca na dan dogovorjenega ocenjevanja znanja je učenec dolžan pridobiti oceno na dan, ko se vrne v šolo, ali ko to določi učitelj predmeta.

Učenec, ki ne izpolnjuje dolžnosti, krši Hišni red ali Pravila šolskega reda, sprejete dogovore in opozorila delavcev šole, stori kršitev. Za kršitev se učencu izreče vzgojni ukrep. V dokumentu Pravil šolskega reda je sistematični prikaz kršitev, kjer je opredeljen postopek in predviden ukrep.

Pri odločanju za vrsto, obliko in intenzivnost vzgojnega delovanja razrednik v sodelovanju s svetovalno službo upošteva težo prekrška in razvojne posebnosti učencev.

Ločimo interne vzgojne ukrepe in vzgojne opomine. Interne ukrepe določa šola sama, vzgojni opomini so opredeljeni v Zakonu o osnovni šoli.

**Pohvale, priznanja in nagrade** učencem ali skupinam učencev predlagajo oddelčne skupnosti in skupnost učencev šole, razrednik, drugi strokovni delavci, mentorji dejavnosti in ravnateljica.

Pisne pohvale, priznanja in nagrade se podelijo ob koncu šolskega leta.

Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili njegov vzrok, če njegov izostanek vnaprej napovejo razredniku, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu. Ravnateljica lahko na podlagi obrazložene prošnje staršev in pridobljenem mnenju učiteljskega zbora, dovoli učencu daljši izostanek od pouka. Starši oddajo vlogo najmanj 7 dni pred izostankom razredniku, ki jo posreduje ravnatelju. Starši so dolžni pravočasno (dan pred dejavnostjo do 11. ure) v tajništvo sporočiti otrokovo odsotnost od vzgojno-izobraževalne dejavnosti (dan dejavnosti, ekskurzija, šola v naravi). Če starši otroka v tajništvu šole ne odjavijo pravočasno, plačajo stroške izvedbe dejavnosti.

## 23 SPREJEM LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ŠOLE

Letni delovni načrt je obravnaval in potrdil učiteljski zbor šole na pedagoškem sestanku 28. 9. 2026.

Z njim se je seznanil Svet staršev 29. 9. 2026, Svet zavoda ga je obravnaval in potrdil dne 30. 9. 2026.

Predsednica Sveta Zavoda:

---



Ravnateljica:

Klavdija Kranjc Jensterle, prof.