

LETNI DELOVNI NAČRT



OSNOVNA ŠOLA PREŽIHOVEGA VORANCA JESENICE

Šolsko leto 2025/2026

Kazalo

ZA ZAČETEK.....	5
UVODNI DEL	6
NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	6
OSNOVNI PODATKI O ZAVODU	7
1 O ZAVODU.....	7
2 ŠOLSKI OKOLIŠ	7
3 USMERITVE ZA TEKOČE ŠOLSKE LETO.....	7
3. 1 Vizija šole.....	7
3. 2 Vzgojno delovanje	7
3. 3 Podrobnejši načrt vzgojnih dejavnosti (proaktivne in preventivne dejavnosti):	8
3. 4 Cilji in prednostna naloga v šolskem letu 2025/26.....	11
4 POGOJI ZA DELOVANJE ŠOLE.....	13
4. 1 Finančni pogoji šole	13
4. 2 Načrtovane naložbe.....	13
5 ORGANIZACIJA IN IZVEDBA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	14
5. 1 Šolski koledar za šolsko leto 2025/2026	14
5. 2 Počitnice	14
5. 3 Prazniki in pouka prosti dnevi	14
5. 4 Informativni dan v srednjih šolah.....	14
5. 5 Predmetni in popravni izpiti	15
5. 6 Ocenjevalna obdobja in konference	15
5. 7 Število učencev po oddelkih	15
5. 3 Delavci šole	17
5. 4 Predmetnik.....	19
5. 5 Število dni dejavnosti ob pouku	19
5. 6 Razširjeni program	19
5. 7 Nadstandardni program	19
5. 8 Oblike in obseg diferenciacije pri SLJ, MAT in TJA	20
5. 9 Obvezni izbirni predmeti	20
5. 10 Neobvezni izbirni predmeti.....	21
5. 11 Nacionalno preverjanje znanja	21
5. 12 Dodatna strokovna in učna pomoč.....	22
5. 13 Dodatni in dopolnilni pouk	23

5. 14 Oddelki podaljšanega bivanja in jutranjega varstva	23
5. 15 Dejavnosti, izvedene poleg pouka.....	23
5. 21 Pedagoški sestanki in konference.....	24
5. 22 Časovni razpored pouka – urnik zvonjenja	25
6 DNEVI DEJAVNOSTI IN ŠOLE V NARAVI.....	26
6. 1 Kulturni dnevi	26
6. 2 Tehniški dnevi.....	27
6. 3 Naravoslovni dnevi in ekskurzije	28
6. 4 Športni dnevi.....	29
6. 5 Ostale dejavnosti s področja kulture	30
6. 6 Šolski pevski zbori	32
6. 7 Zadolžitve na področju športnih dejavnosti	32
6. 8 Šole v naravi	33
7 RAZŠIRJENI PROGRAM DEJAVNOSTI	34
7. 1 Dopolnilni in dodatni pouk	34
7. 2 Dodatna strokovna pomoč	34
7. 3 Delo z nadarjenimi učenci	34
7. 4 Individualna in skupinska oblika pomoči.....	35
7. 5 Delo z učenci tujci.....	35
7. 6 Dejavnosti podaljšanega bivanja in jutranjega varstva	36
7. 7 Interesne dejavnosti	36
8 SKRB ZA UČENCE.....	39
8. 1 Prehrana učencev	39
8. 2 Zdravstveno varstvo učencev.....	39
8. 3 Prometna varnost učencev	40
9 ŠOLSKA KNJIŽNICA	41
10 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	42
10. 1 Program dela šolske svetovalne službe za tekoče šolsko leto.....	42
10. 2 Delo s šolskimi novinci:	42
10. 3 Delo z učenci:.....	42
10. 4 Sodelovanje s starši:	43
10. 5 Sodelovanje s pedagoškimi delavci in vodstvom šole:	43
10. 6 Druga dela:.....	43
11 NAČRT DELA RAVNATELJICE	45
12 OSTALI ORGANI ŠOLE.....	47
12. 1 Svet šole	47

12. 2 Svet staršev	47
13 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE	48
14 ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV IN ŠOLSKI PARLAMENT	49
15 IZVLEČEK PRAVIL ŠOLSKEGA REDA	50
16 ŠOLSKI SKLAD	52
17 SODELOVANJE S STARŠI	53
17. 1 Govorilne ure	53
17. 2 Roditeljski sestanki	54
18 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV ŠOLE	56
19 SODELOVANJE Z OKOLJEM	57
20 TEKMOVANJA IZ RAZLIČNIH ZNANJ	58
21 PROJEKTI	60
22 SPREJEM LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ŠOLE	61

ZA ZAČETEK

Pred nami je novo šolsko leto – nova priložnost za učenje, rast in skupne dosežke. Četudi v šolsko leto vstopamo v času, ko je svet okoli nas nemiren in negotov, si moramo prizadevati, da bo šola kraj, kjer vladata varnost in spoštovanje, kjer se lahko vsak počuti sprejetega in mirnega. Naj bo šola prostor, v katerem lahko učenci napredujejo po svojih najboljših močeh.

Zavedamo se, da uspeh otrok ni le plod šolskega dela, temveč tudi podpore staršev. Zato široko odpiramo vrata dialogu, zaupanju in skupnemu iskanju poti, ki bodo otrokom pomagale razvijati njihove sposobnosti, odgovornost in samozavest.

Kljub številnim izzivom, s katerimi se srečuje šolstvo, si bomo tudi letos prizadevali, da bo pouk potekal nemoteno in kakovostno. Naša želja je, da učenci v šoli ne pridobivajo le znanja, temveč tudi izkušnje, vrednote in občutek pripadnosti.

Naj bo eden od ciljev prihajajočega leta, **da se vsi, ki prestopimo šolski prag, v šoli dobro počutimo – in da iz nje taki tudi odidemo.** Cilj izobraževanja pa naj ne bo le pridobivanje ocen in sledenje učnim načrtom, temveč predvsem razvijanje znanja in veščin, ki bodo učencem koristile tudi izven šolskih zidov. Šola naj postane prostor, kjer se učenci učijo za življenje – kako razmišljati kritično, sodelovati, reševati izzive in spoštovati druge. S skupnim trudom bomo bližje k cilju, da bomo poleg izobraženih in uspešnih učencev imeli tudi dobre ljudi, pripravljene prispevati k boljšemu svetu.

**Klavdija Kranjc Jensterle,
ravnateljica**

UVODNI DEL

NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju LDN) je osrednji dokument šole, s katerim se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola v šolskem letu 2025/2026.

Določijo se prednostne naloge, dejavnosti za doseganje izboljšav, delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

LDN 2025/2026 je začel nastajati že konec prejšnjega in v začetku tega šolskega leta, ko so strokovni delavci v okviru strokovnih aktivov oblikovali osnove in usmeritve in načrtovali dejavnosti in aktivnosti.

Pri oblikovanju LDN so upoštevani veljavni zakoni, predpisi, smernice in priporočila s področja vzgoje in izobraževanja, normativi in standardi.

Evalvacija LDN bo opravljena sprotno in končno, LDN bo možno dopolnjevati v skladu s potrebami in novostmi šolskega leta 2025/2026.

Starši so obravnavali predlog LDN na roditeljskih sestankih v mesecu septembru, na katerih so bili seznanjeni tudi s spremenjenim Zakonom v osnovni šoli, ki je začel veljati 1. 9. 2025.

Predlog LDN za šolsko leto 2025/2026 je bil obravnavan na pedagoški konferenci 14. 10. 2025, dopolnjen in sprejet pa na sestanku učiteljskega zbora 21. 10. 2025.

Svet staršev je bil z LDN seznanjen na seji 21. 10. 2025.

Svet šole je bil z LDN seznanjen in ga je potrdil na seji 23. 10. 2025.

OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

1 O ZAVODU

Zavod je bil ustanovljen z odlokom o ustanovitvi javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok v občini Jesenice št. 026-02/92-1, sprejetim dne 27. 5. 1992 in 15. 7. 1992.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Kranju pod vložno številko 1/4388/00.

2 ŠOLSKI OKOLIŠ

Osnovna šola Prežihovega Voranca Jesenice je javni vzgojno izobraževalni zavod, ki opravlja dejavnost osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega področja KS Podmežakla, Sava ter naslednje ulice: Tomšičeva cesta do Straže ter Center 2 (Cesta maršala Tita od številke 1 do 52).

3 USMERITVE ZA TEKOČE ŠOLSKO LETO

3. 1 Vizija šole

Šola v doseganju temeljnih vrednot šole 21. stoletja sledi načelu, da jo pri delu vodijo skrb za posameznika in njegov razvoj, skrb za enake možnosti izobraževanja in doseganje znanja. Hkrati goji spoštovanje, strpnost in zaupanje. Vizija je ustvariti sodobno šolo, kjer z učenjem pridobivamo znanje, z dobrimi medsebojnimi odnosi pa zagotavljamo okolje, v katerem lahko uspešno napredujemo vsi.

3. 2 Vzgojno delovanje

Vzgojno delovanje vključuje vizijo šole in vrednote, zapisane v obstoječi zakonodaji Republike Slovenije in dokumentih, usklajenih na nivoju EU.

Šola s svojim delom zagotavlja uresničevanje ciljev vzgoje in izobraževanja, zapisanih v 2. členu Zakona o osnovni šoli (ZOsn), ob upoštevanju potreb in interesov učencev ter posebnosti širšega okolja.

Vzgojne dejavnosti oblikujejo šolsko okolje tako, da se učenci počutijo varne, sprejete, da so pri šolskem delu motivirani, zavzeti, ustvarjalni in da prevzemajo odgovornost za svoje vedenje in sprejemajo omejitve, ki jih postavlja življenje v skupnosti.

Vzgojne dejavnosti so v skladu s 60. d členom ZOsn proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje, usmerjanje ter druge dejavnosti, s katerimi šola razvija varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev iz 2. člena Zakona o osnovni šoli.

Šola bo v smislu proaktivnega in preventivnega vzgojnega delovanja izvajala več vzgojnih dejavnosti in svetovanje učencem, staršem in delavcem šole. Dejavnosti bo šola izvajala v okviru ur rednega pouka, v okviru ur oddelčne skupnosti, kot dneve dejavnosti, kot projektno delo ali v okviru srečanj in predavanj.

3. 3 Podrobnejši načrt vzgojnih dejavnosti (proaktivne in preventivne dejavnosti):

Vzgojna dejavnost	(TEMATSKE) URE ODDELČNE SKUPNOSTI
Cilji	Krepitev in razvijanje sodelovanja, medsebojne pomoči, socialnih spretnosti, oblikovanje skupnih pravil, iskanje rešitev in odzivov na aktualno problematiko ipd.
Deležniki	Učenci 1. do 9. razreda, razredniki, svetovalna služba in drugi strokovni delavci po dogovoru.
Termin	Celo šolsko leto.
Spremljanje in evalviranje	Razrednik spremlja sproti. Ob koncu vzgojne dejavnosti in ob zaključku pouka (junij) evalviranje.

Vzgojna dejavnost	MEDVRSTNIŠKA UČNA POMOČ
Cilji	Razvijanje sodelovanja, sočutja in medsebojne pomoči.
Deležniki	Razrednik (usmerja učence, da pomagajo učencem z učnimi težavami). Svetovalna služba (se povezuje z zunanjimi institucijami in išče ustrezne načine pomoči – društvo Žarek ipd.). Učenci (po potrebi in dogovoru).
Termin	Celo šolsko leto po potrebi.

Spremljanje in evalviranje	Razredniki in svetovalna služba sproti spremljata. Ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja in ob zaključku pouka (junij) evalviranje.
-----------------------------------	---

Vzgojna dejavnost	POMOČ UČENCEM TUJCEM
Cilji	Razvijanje sodelovanja, sočutja in medsebojne pomoči.
Deležniki	Razredniki in svetovalna služba (usmerjajo učence, ki poznajo jezik učenca, da mu pomagajo pri organiziranju šolskega dela in pri usvajanju slovenskega jezika). Učenci (po potrebi in dogovoru).
Termin	Celo šolsko leto po potrebi.
Spremljanje in evalviranje	Razredniki in svetovalna služba sproti spremljata. Ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja in ob zaključku pouka (junij) evalviranje.

Vzgojna dejavnost	SORAZREDNIŠTVO
Cilji	Zlasti v primeru odsotnosti razrednika poskrbi za nemoten potek dela, je na voljo učencem in staršem.
Deležniki	Učitelj – sorazrednik, učenci, starši.
Termin	Po potrebi.
Spremljanje in evalviranje	Razrednik in sorazrednik sproti spremljata in evalvirata.

Vzgojna dejavnost	DEŽURSTVO UČITELJEV
Cilji	Vzpostavljanje reda in varnega okolja
Deležniki	Učitelji in učenci.

Termin	Celo šolsko leto po razporedu.
Spremljanje in evalviranje	Vodstvo sproti spremlja. Ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja in ob zaključku pouka (junij) evalviranje.

Vzgojna dejavnost	PREDAVANJA ZA STARŠE
Cilji	Ponuditi staršem možnost za osebno rast in za razvoj starševskih kompetenc.
Deležniki	Predavatelji. Starši.
Termin	Po dogovoru.
Spremljanje in evalviranje	Po izvedeni dejavnosti.

Vzgojna dejavnost	PREDAVANJA ZA STROKOVNE DELAVCE
Cilji	Strokovni in osebni razvoj.
Deležniki	Predavatelji. Strokovni delavci šole.
Termin	Po dogovoru.
Spremljanje in evalviranje	Po izvedeni dejavnosti.

Vzgojna dejavnost	RAZLIČNI PROJEKTI (Ustvarjanje spodbudnega in varnega učenega okolja, Korak k Sončku ...)
Cilji	Sprejemanje drugačnosti, razvijanje empatije, sodelovanja, učenje odgovornosti.

Deležniki	Vodje projektov skupaj s člani. Učenci.
Trajanje	Odvisno od posameznega projekta.
Spremljanje in evalviranje	Deležniki sproti spremljajo. Evalvacija ob zaključku projekta.

Vzgojna dejavnost	RAZLIČNI NATEČAJI
Cilji	Odvisno od posameznega natečaja (spodbujanje ustvarjalnosti, kritičnega mišljenja ipd.).
Deležniki	Mentorji. Učenci.
Trajanje	Odvisno od posameznega natečaja.
Spremljanje in evalviranje	Ob koncu natečaja.

3. 4 Cilji in prednostna naloga v šolskem letu 2025/26

Cilji po področjih:

Pouk in poučevanje

- Razvijanje in izvajanje bralne pismenosti.
- Razvijanje digitalnih kompetenc in razvoj temeljnih znanj računalništva.
- Izboljšanje rezultatov pri NPZ glede na prejšnje šolsko leto.
- Osmisliti pomen domačih nalog in učenja.
- Skrb za delo z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi interesi.
- Razvijanje koncepta dela z učenci priseljenci.

Vzgojno področje

- Razvijanje sodelovalnega odnosa in odgovornosti (skupno načrtovanje in izvajanje različnih aktivnih oblik socialnega učenja).

- Medsebojno spoštovanje učencev, učiteljev in staršev in spoštljivo komuniciranje (razvijanje empatije in krepitev integritete skozi dejavnosti, ki podpirajo izbrana etična načela - vrednote).
- skupno oblikovanje razrednih dogovorov in načrtovanje aktivnosti za uspešno oddelčno skupnost in prenos na šolsko raven preko predstavnikov v šolsko skupnost.

Razvoj zaposlenih

- Spodbujanje strokovne rasti.
- Spodbujanje konstruktivnega in reflektivnega dialoga, v katerem bodo imeli vsi zaposleni možnost izražati svoja mnenja in stališča.
- Ciljno usmerjena izobraževanja in usposabljanja.

Za prednostno nalogo je kolektiv izbral razvijanje in izvajanje bralne pismenosti. Skozi celo leto bomo izvajali ustrezne dejavnosti in jih na koncu tudi evalvirali ter ovrednotili.

Profesionalni razvoj bodo učitelji v letošnjem šolskem letu razvijali s kolegialnimi hospitacijami, in sicer v aktivu 1. razreda. Dejavnost bo ustrezno pripravljena, dokumentirana in evalvirana.

Sestavljen bo tudi tim za kakovost, ki bo sledil smernicam novega zakona ZOSn, da bo lahko v naslednjem šolskem letu ustrezno deloval.

4 POGOJI ZA DELOVANJE ŠOLE

4. 1 Finančni pogoji šole

Sredstva za izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa dobivamo iz državnega proračuna in iz proračuna občine. Financiranje poteka v skladu s kadrovskim in finančnim načrtom. Starši pokrivajo stroške za prehrano učencev, šol v naravi, prevozov, vstopnin in drugih stroškov povezanih z vzgojno-izobraževalnim procesom.

4. 2 Načrtovane naložbe

- Sanacija nadstreška na pročelju šole
- Nadgradnja otroškega igrišča pred šolo
- Klima v zbornici šole
- Priprava terena za ureditev učilnice na prostem
- Omara za kemikalije
- Drogovi za zastave
- Nakup kosilnice in freze
- Nakup opreme za učilnico zgodovine
- Nakup gospodinjskih aparatov za učilnico gospodinjstva

5 ORGANIZACIJA IN IZVEDBA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

5. 1 Šolski koledar za šolsko leto 2025/2026

1. OCENJEVALNO OBDOBJE od 1. septembra 2025 do 31. januarja 2026		2. OCENJEVALNO OBDOBJE od 1. februarja 2026 do 15. junija 2026 → 9. r od 1. februarja 2026 do 24. junija 2026 → ostali	
Mesec	Št. delovnih dni	Mesec	Št. delovnih dni
september 2025	22	februar 2026	15
oktober 2025	18	marec 2026	22
november 2025	20	april 2026	17
december 2025	18	maj 2026	20
januar 2026	20	junij 2026 → 9. razred → ostali	11 18
Skupaj: 98		Skupaj: 85 → 9. r, 92 → ostali	
Skupno število delovnih dni v šolskem letu 2025/2026: 183 → 9. r, 190 → ostali			

Pouk se za učence od 1. do 8. razreda realizira v 35 tednih, za devetošolce pa v 32.

5. 2 Počitnice

- **jesenske:** ponedeljek, 27. 10. 2025 – petek, 31. 10. 2025
- **novoletne:** četrtek, 25. 10. 2025 – petek, 2. 1. 2026
- **zimske:** ponedeljek, 16. 2. 2026 – petek, 20. 2. 2026
- **prvomajske:** ponedeljek, 27. 4. 2026 – petek, 1. 5. 2026
- **poletne:** četrtek, 25. 6. 2026 – ponedeljek, 31. 8. 2026

5. 3 Prazniki in pouka prosti dnevi

petek, 31. 10. 2025	dan reformacije
sobota, 1. 11. 2025	dan spomina na mrtve
četrtek, 25. 12. 2025	božič
petek, 26. 12. 2025	dan samostojnosti in enotnosti
četrtek in petek, 1. in 2. 1. 2026	novo leto
nedelja, 8. 2. 2026	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
ponedeljek, 6. 4. 2026	velikonočni ponedeljek
petek in sobota, 1. in 2. 5. 2026	praznik dela
četrtek, 25. 6. 2026	dan državnosti

5. 4 Informativni dan v srednjih šolah

- 13. in 14. 2. 2026 (petek in sobota)

5. 5 Predmetni in popravni izpiti

16. 6. - 30. 6. 2026	1. rok, učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2026	1. rok, učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2026	2. rok, učenci od 1. do 9. razreda

5. 6 Ocenjevalna obdobja in konference

Zaključek 1. oc. obdobja: petek, 30. 1. 2026	1. ocenjevalna konferenca sreda, 28. 1. 2026
Zaključek 2. oc. obdobja: ponedeljek, 15. 6. 2026 – 9. razred sreda, 24. 6. 2026 – 1. do 8. razred	2. ocenjevalna konferenca ponedeljek, 8. 6. 2026 – 9. razred četrtek, 18. 6. 2026 – 1. do 8. razred

Valeta: petek, 12. 6. 2026, ob 18. uri

5. 7 Število učencev po oddelkih

Oddelok	Dečki	Deklice	Skupaj	
1. a	12	12	24	47
1. b	12	11	23	
2. a	13	10	23	65
2. b	9	11	20	
2. c	11	11	22	
3. a	11	10	21	66
3. b	12	10	22	
3. c	12	11	23	
Skupaj I. triada	92	86	178	

Oddelok	Dečki	Deklice	Skupaj	
4. a	12	9	21	63
4. b	12	10	22	
4. c	12	8	20	
5. a	14	9	23	65
5. b	12	9	21	
5. c	12	9	21	
6. a	10	11	21	63
6. b	10	11	21	
6. c	9	12	21	
Skupaj II. triada	103	88	191	

Oddelek	Dečki	Deklice	Skupaj	
7. a	11	11	22	71
7. b	14	11	25	
7. c	13	11	24	
8. a	7	9	16	56
8. b	10	10	20	
8. c	9	11	20	
9. a	11	4	15	57
9. b	12	7	19	
9. c	11	12	23	
Skupaj III. triada	98	86	184	
Skupaj šola	293	260	553	

5. 3 Delavci šole

Razrednik		Poučuje	Učilnica
1. a	Mandelc Mirjam, Tonkli Irena (vzg.)	1. a	1 A
1. b	Kazić Mateja, Jakopič Anja (vzg.)	1. b	1 B
2. a	Weithauser Ana	2. a	2 A
2. b	Udir Mojca	2. b	2 B
2. c	Vidrgar Erika	2. c	2 C
3. a	Sampa Ana	3. a	3 A
3. b	Stres Maruša	3. b	3 B
3. c	Prešeren Tina	3. c	3 C
4. a	Cvetko Mateja	4. a	4 A
4. b	Podnar Sergeja	4. b	4 B
4. c	Tratnik Deja	4. c	4 C
5. a	Šifrer Renata	5. a, kolesarski izpit	5 A
5. b	Hrovat Petra	5. b, kolesarski izpit	5 B
5. c	Skumavc Anja	5. c, kolesarski izpit	5 C
6. a	Polajnar Katjuša	TJA	TJA 2
6. b	Gale Matjaž	ŠPO	ŠPK
6. c	Kersnik Zdenka	TJA, obvezni izbirni RAD	TJA 3
7. a	Gregorič Metka	GUM, OPZ, MPZ	GVZ
7. b	Horvat Katrca	TIT, obvezni izbirni OGL, KL2	TIT 1, 2
7. c	Malić Cumbo Anita	SLJ, obvezni izbirni ŠNO	SLO 4
8. a	Troha Šimnic Barbara	SLJ, obvezni izbirni GKL	SLJ 2
8. b	Vengar Eva	KEM, vodja šolske prehrane	KEM
8. c	Lavtižar Zupančič Teja	BIO, NAR, GOS, obvezni izbirni SPH	NAR
9. a	Žumer Uršula	ZGO, nadarjeni učenci	ZGO
9. b	Korenjak Lenna	TJA	TJA 1
9. c	Otovič Tatjana	SLJ, obv. Izb. NI 1, 2, 3, neobv. Izb. N2N	SLO 3

Ostali učitelji in strokovni delavci	Poučuje	Učilnica
Agali Emma	MAT, FIZ	FIZ
Bohinc Klara	mobilna socialna pedagoginja	
Bohinc Mojca	specialna mobilna pedagoginja	B16-OPB
Bremec Petra		
Glavič Barbara	mobilna pedagoginja	
Gosar Grega	ŠPO, obvezni izbirni IŠP	ŠPK
Jereb Nataša	LUM, obvezni izbirni LS 1, 2, 3	LVZ
Kordež Vesna	mobilna socialna pedagoginja	
Kosem Anita	BIO, NAR, GOS, obvezni izbirni NPH	BIO
Kuhar Natalija		
Kus Živa	laborantka	

Lamberger Inga	ŠPO, obvezni izbirni ŠZZ	ŠPK
Lužnik Klinar Tanja	pedagoginja, svetovalna delavka	SVE
Mikelj Lucija	socialna pedagoginja, svetovalna delavka	SVE
Nečimer Jensterle Katarina	mobilna tiflopedagoginja	
Novoselec Simona	GEO, obvezni izbirni OV3, TVZ	GEO
Resman Ana	specialna mobilna pedagoginja	
Zupančič Marija	MAT	MAT 2
Žibrat Edo	MAT, FIZ	

Strokovni delavci v OPB in JV	Poučuje	Učilnica
Ažman Mojca	OPB	OPB 3
Bolčina Polonca	OPB	1 C
Lipušček Marta	OPB	2 C
Pirc Lidija	OPB	2 A
Teran Avdić Ajda	OPB	B16-OPB

Ostali delavci šole	Delovne zadolžitve
Kranjc Jensterle Klavdija	ravnateljica
Vilič Kristina	pomočnica ravnateljice, TJA na razredni stopnji
Krajnc Nataša	poslovna sekretarka
Višnar Bogdan	računalnikar
Udrih Barbara	knjižničarka
Milonik Vesna	materialna knjigovodkinja
Lumpert Bojan	hišnik
Jeftenič Boško	kuhar, vodja šolske kuhinje
Narančič Milica	kuharica
Pirc Gašper	kuhar
Kvrgić Jelena	kuhinjska pomočnica
Jakopič Sonja	čistilka (kuhinja)
Mahalbašič Ferka	čistilka
Vrabec Barbara	čistilka
Kuhar Tatjana	čistilka
Lovič Ifeta	čistilka
Huseinbašič Emira	čistilka
Šarič Samira	čistilka
Sušnik Janez	čistilec, delno hišnik
Balon Tanja	spremljevalka
Kumalić Amir	spremljevalec

5. 4 Predmetnik

Razred	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.		9.	
Predmet	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
SLJ	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
MAT	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140	4	140	4	140	4	140	4	128
TJA	2	70	2	70	2	70	2	70	3	105	4	140	4	140	3	105	3	96
LUM	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	1	35	1	35	1	35	1	32
GUM	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35	1	35	1	35	1	32
DRU							2	70	3	105								
GEO											1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
ZGO											1	35	2	70	2	70	2	64
DKE													1	35	1	35		
SPO	3	105	3	105	3	105												
FIZ															2	70	2	64
KEM															2	70	2	64
BIO															1,5	52,5	2	64
NAR											2	70	3	105				
NIT							3	105	3	105								
TIT											2	70	1	35	1	35		
GOS									1	35	1,5	52,5						
ŠPO	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmet													35/70		35/70		32/64	
Izbirni predmet													1	35	1	35	1	32
Izbirni predmet													1	35	1	35	1	32
Neobvezni izbirni p.							2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Oddelčna skupnost							0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16

5. 5 Število dni dejavnosti ob pouku

Razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

5. 6 Razširjeni program

Razred	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.		9.	
Učna pomoč							0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
Dop./Dod. pouk	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	32
OPB, JV	OPB, JV		OPB		OPB		OPB		OPB									
Šola v naravi			ŠVN						ŠVN		ŠVN							

5. 7 Nadstandardni program

Razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Jutranje varstvo		JV							

5. 8 Oblike in obseg diferenciacije pri SLJ, MAT in TJA

Diferenciacija	8.razred		9.razred	
Heterogene skupine	SLJ	4	SLJ	4
	MAT	4	MAT	4
	TJA	4	TJA	4

V **8. in 9. razredu** bomo pri slovenščini, matematiki in angleščini izvajali delno zunanjo diferenciacijo s heterogenimi skupinami.

5. 9 Obvezni izbirni predmeti

	Predmet	Oznaka	Št. ur tedensko	Učitelj
1.	Izbrani šport	IŠP	1	Matjaž Gale
2.	Klekljanje II	KL 2	1	Katrca Horvat
3.	Obdelava gradiv: les	OGL	1	Katrca Horvat, Edo Žibrat
4.	Likovno snovanje I	LS 1	1	Nataša Jereb
5.	Likovno snovanje II	LS 2	1	Nataša Jereb
6.	Likovno snovanje III	LS 3	1	Nataša Jereb
7.	Nemščina I	NI 1	2	Tatjana Otovič
8.	Nemščina II	NI 2	2	Tatjana Otovič
9.	Nemščina III	NI 3	2	Tatjana Otovič
10.	Sodobna priprava hrane	SPH	1	Teja Lavtižar Zupančič
11.	Načini prehranjevanja	NPH	1	Anita Kosem
12.	Rastline in človek	RČL	1	Anita Kosem
13.	Šolsko novinarstvo	ŠNO	1	Anita Malić Cumbo
14.	Radio	RAD	1	Zdenka Kersnik
15.	Gledališki klub	GKL	1	Barbara Troha Šimnic
16.	Multimedija	MME	1	Petra Bremec
17.	Računalniška omrežja	ROM	1	Petra Bremec
18.	Urejanje besedil	UBE	1	Petra Bremec
19.	Verstva in etika	VE	1	Ana Kersnik Žvab
20.	Ruščina I	RI 1	2	Ana Kersnik Žvab
21.	Ruščina II	RI 1	2	Ana Kersnik Žvab
22.	Osnovni vbodi in tehnike vezenja	VEO	1	Eva Vengar
23.	Poskusi v kemiji	POK	1	Eva Vengar
24.	Šport za zdravje	ŠZZ	1	Gregor Gosar, Inga Lamberger
22.	Šport za sprostitev	ŠSP	1	Gregor Gosar
Skupaj			30	

5. 10 Neobvezni izbirni predmeti

Predmet	Št. ur tedensko	
Šport NŠP – 2. VIZ obdobje	1	Gregor Gosar
Računalništvo – 2. VIZ obdobje	1	Bremec Petra
Nemščina – 2. VIZ obdobje	1	Tatjana Otovič
Skupaj	3	

5. 11 Nacionalno preverjanje znanja

1. 9. 2025 – ponedeljek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ. Za našo šola je določena zgodovina.
16. 1. 2025 – petek	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ.
23. 3. 2026 – ponedeljek	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda.
25. 3. 2026 – sredo	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda. NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda.
31. 3. 2026 – torek	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda.
21. 4. 2026 – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
22. 4. 2026 – sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
23. 4. 2026 – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
4. 5. 2026 – ponedeljek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
5. 5. 2026 – torek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.

6. 5. 2026 – sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
7. 5. 2026 – četrtek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
8. 5. 2026 – petek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
11. 5. 2026 – ponedeljek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
12. 5. 2026 – torek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu.
14. 5. 2026 – četrtek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu.
20. 5. 2026 – sredo	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu.
15. 6. 2026 – ponedeljek	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda.
24. 6. 2026 – sredo	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda.

Šola bo učencem 3., 6. in 9. razredov dosežke vpisala na obrazce, ki bodo priloga zaključnim spričevalom.

Učence in starše bo šola o poteku NPZ seznanila na roditeljskem sestanku, pomembni datumi z aktivnostmi pa so tudi v koledarju, ki je priloga LDN, ter v publikaciji.

5. 12 Dodatna strokovna in učna pomoč

Dodatno strokovno in učno pomoč (individualno ali v skupini) bomo izvajali v naslednjem obsegu:

Razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Skupaj:
Učenci z odločbo DSP		6	2	4	8	5	5	5	5	40
Ure pomoči										
Specialni pedagog		10	7	6	7	6	2	4	1	43
Socialni pedagog		1		6	9	6	7	3	8	40
Pedagog					5	1	5	6	5	22
Učitelj				2	3	2	1			8

Logoped		2								2
Spremljevalec						1				1
Svetovalna storitev		6	2	4	8	5	5	5	5	40
Skupaj:		19	9	18	32	21	20	18	19	156

5.13 Dodatni in dopolnilni pouk

Dodatni in dopolnilni pouk organiziramo za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja ali pa potrebujejo pomoč pri učenju. Za učence oddelkov od 1. do 5. razreda bodo pouk dopolnilnega in dodatnega pouka izvajale razredničarke, od 6. do 9. razreda pa profesorice predmetnega pouka.

	SLOVENŠČINA	MATEMATIKA	ANGLEŠČINA	DRUGO
6. RAZRED	Troha Šimnic	Agali	Kersnik	
7. RAZRED	Malič Cumbo	Žibrat	Kersnik	
8. RAZRED	Troha Šimnic	Brkljač	Polajnar	BIO Lavtižar Z.
9. RAZRED	Otovič	Brkljač	Korenjak	

5.14 Oddelki podaljšanega bivanja in jutranjega varstva

Skupine	Poučuje	Oddelek	Št. vpisanih otrok
OPB 1	Jakopič Anja/Tonkli Irena	OPB 1. razred	1. razred – 47 učencev 2. razred – 57 učencev 3. razred – 48 učencev 4. razred – 24 učencev 5. razred – 6 učencev SKUPAJ: 182 UČENCEV
OPB 2	Bolčina Polonca	OPB 1. razred	
OPB 3	Pirc Lidija	OPB 2. razred	
OPB 4	Marta Lipušček	OPB 2. razred	
OPB 5	Ažman Mojca	OPB 3., 4. in 5. razred	
OPB 6	Več učiteljev	OPB 3. in 4. razred	
OPB 7	Teran Ajda	OPB 3., 4. in 5. razred	
JV 1	Kus Živa	JV 1. in 2. r	1. razred – 26 učencev 2. razred – 36 učencev SKUPAJ: 62 UČENCEV
JV 2	Tonkli Irena/Jakopič Anja	JV 1. r	

V oddelke podaljšanega bivanja je vključenih 182 otrok od 1. do 5. razreda, program pa obsega 155 ur tedensko. Učenci imajo možnost obiskovati oddelke podaljšanega bivanja od 11.55 do 16.25h. V jutranje varstvo je vključenih 62 učencev 1. in 2. razreda. Za učence 1. razreda jutranje varstvo omogoča MVI, za učence 2. razreda pa občina Jesenice. Jutranje varstvo poteka od 5.30 do 8.15.

5.15 Dejavnosti, izvedene poleg pouka

Dejavnost	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
Sistematski pregled		1		1		1		1	
Zobozdravstveni pregled	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Informativni dan									1
NPZ			2			3			3
Skupaj	1	2	3	2	1	5	1	2	5

Vaja evakuacije – napovedana za pomlad 2026

5. 21 Pedagoški sestanki in konference

Redni pedagoški sestanki bodo potekali enkrat mesečno, in sicer na dan skupnih govorilnih ur. Ločeno bodo enkrat mesečno izvedeni tudi pedagoški sestanki za predmetno in razredno stopnjo ter za aktiv OPB. Kolegij strokovnega sveta (vodje aktivov) se bo sestel enkrat v januarju (pred ocenjevalno konferenco) in enkrat v začetku junija (pred ocenjevalno konferenco) oz. po potrebi. Enkrat tedensko, ob petkih zjutraj, se bo sestel tudi kolegij strokovnega tima – ravnateljica, pomočnica ravnateljice in obe svetovalni delavki. Zaključni pedagoški sestanek bo predvidoma v petek, 3. julija 2026.

	SEPTEMBER					OKTOBER					NOVEMBER					DECEMBER					JANUAR				
PO	1	8	15	22	29		6	13	20	27		3	10	17	24	1	8	15	22	29		5	12	19	26
TO	2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18	25	2	9	16	23	30		6	13	20	27
SR	3	10	17	24		1	8	15	22	29		5	12	19	26	3	10	17	24	31		7	14	21	28
ČE	4	11	18	25		2	9	16	23	30		6	13	20	27	4	11	18	25		1	8	15	22	29
PE	5	12	19	26		3	10	17	24	31		7	14	21	28	5	12	19	26		2	9	16	23	30
SO	6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15	22	29	6	13	20	27		3	10	17	24	31
NE	7	14	21	28		5	12	19	26		2	9	16	23	30	7	14	21	28		4	11	18	25	

	FEBRUAR					MAREC						APRIL					MAJ					JUNIJ				
PO		2	9	16	23		2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25	1	8	15	22	29
TO		3	10	17	24		3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26	2	9	16	23	30
SR		4	11	18	25		4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27	3	10	17	24	
ČE		5	12	19	26		5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28	4	11	18	25	
PE		6	13	20	27		6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29	5	12	19	26	
SO		7	14	21	28		7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30	6	13	20	27	
NE	1	8	15	22		1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24	31	7	14	21	28	

začetek in konec pouka ter zaključek ocenjevalnih obdobj

sobote, nedelje in prazniki

počitnice

ocenjevalna konferenca

pedagoški sestanek RS (13.45) in OPB (11.00)

pedagoški sestanek PS (13.45)

skupni pedagoški sestanek (16.00) in skupne GU (17.30)

5. 22 Časovni raspored pouka – urnik zvonjenja

1. – 5. razred

	TRAJANJE	VRSTA AKTIVNOSTI
predura	7.30 – 8.15	pouk
1. ura	8.20 – 9.05	
malica	9.05 – 9.25	
2. ura	9.25 – 10.10	
3. ura	10.15 – 11.00	
4. ura	11.05 – 11.50	
5. ura	11.55 – 12.40	podaljšano bivanje
	11.55 oz. 12.45 – 16.25	

6. – 9. razred

	TRAJANJE	VRSTA AKTIVNOSTI
predura	7.30 – 8.15	pouk
1. ura	8.20 – 9.05	
2. ura	9.10 – 9.55	
malica	9.55 – 10.15	
3. ura	10.15 – 11.00	
4. ura	11.05 – 11.50	
5. ura	11.55 – 12.40	
6. ura	12.45 - 13.30	
7. ura	13.35 – 14.20	

6 DNEVI DEJAVNOSTI IN ŠOLE V NARAVI

6. 1 Kulturni dnevi

Razred	Vsebina	Termin	Vodja
1.	Sprejem prvošolcev	1. 9. 2025	P. Bolčina
	Novoletno rajanje, ples	23. 12. 2025	M. Mandelc
	Glasbena tržnica	17. 4. 2026	I. Tonkli
	Gledališka predstava GTČ	13. 1. 2026	I. Tonkli
2.	Lučkovno gledališče v Ljubljani – ogled predstave	27. 11. 2025	M. Udir
	Novoletno rajanje, ples	23. 12. 2025	M. Mandelc
	Podelitev bralnih priznanj (OKJ)	april 2026	M. Udir
	Po poteh Triglavskih pravljič	maj 2025	E. Vidrgar
3.	Opera	4. 9. 2025	M. Gregorič
	Novoletno rajanje, ples	23. 12. 2025	M. Mandelc
	Šolski muzej	februar 2026	A. Sampa
	Podelitev bralnih priznanj (Vrba)	april 2026	M. Stres
4.	Opera	4. 9. 2025	M. Gregorič
	Obisk umetnika	November 2025	P. Hrovat
	Ljudski običaji	marec 2026	M. Cvetko
5.	Obisk umetnika	november	P. Hrovat
	Novoletno rajanje, ples	23. 12. 2025	M. Mandelc
	Murat & Jose	april 2026	M. Gregorič
6.	Strip	9. 12. 2025	A. Malič Cumbo
	Ljudski ples, kaj je to?	23. 1. 2026	M. Gregorič
	Po poti kulturne dediščine (Čop, Finžgar, Jalen)	april 2026	A. Malič Cumbo
7.	Gledališka/lučkovna predstava	december 2025	B. Troha Šimnic
	Bogenšperk, GEOSS, Stiški rokopis	25. in 28. 5. 2026	A. Malič Cumbo
	Ljudski ples, kaj je to?	23. 1. 2026	M. Gregorič?
8.	Pesniški dan	21. 3. 2026	B. Troha Šimnic
	Koncert: Beethoven na obisku	23. 10. 2025	M. Gregorič
	Po Prešernovih stopinjah (CŠOD)	16. 4. 2026	B. Troha Šimnic
9.	Narodna Galerija in Cukrarna	5. 9. 2025	T. Otovič
	Murat & Jose	april 2026	M. Gregorič
	Generalka vate	11. 6. 2026	T. Otovič + razredniki

6. 2 Tehniški dnevi

Razred	Vsebina	Termin	Vodja
1.	Izdelki za praznovanje in bazar	november 2025	M. Kazić
	Obisk muzeja na Stari Savi	februar 2026	M. Kazić
	Delavnice o čustvih (društvo Vzgon)	marec 2026	M. Mandelc
2.	Delavnice o čustvih (društvo Vzgon)	16. 9. 2025	M. Udir
	Varnost v prometu	oktober 2025	A. Weithauser
	Izdelki za praznovanje in bazar	november 2025	A. Weithauser
3.	Delavnice o čustvih (društvo Vzgon)	20. 10. 2025	M. Stres
	Izdelki za praznovanje in bazar	november 2025	M. Stres
	Lectarjeva hiša	april 2026	M. Stres
4.	Izdelki za praznovanje in bazar	oktober 2025	D. Tratnik
	Izdelava vozička	januar 2025	D. Tratnik
	Izdelava hranilnika	februar 2026	D. Tratnik
	Elektrika, izdelava svetilnika	marec 2026	D. Tratnik
5.	Bistra muzej (CŠOD)	11. in 12. 3. 2026	R. Šifrer
	Izdelava hladilne torbe in izdelki za bazar	november 2025	R. Šifrer
	Mesto Ljubljana (CŠOD)	23. 2. 2026	R. Šifrer
	Izdelava zmaja	maj 2026	R. Šifrer
6.	Izdelki za praznovanje in bazar	22. 10. 2025	K. Horvat
	Računalniško opismenjevanje	december 2025	P. Bremec
	Obisk srednjih šol	februar 2026	K. Horvat
	Velikonočni običaji	april 2026	K. Horvat, A. Kosem
7.	Računalniško opismenjevanje	22. 10. 2025	P. Bremec
	Izdelki za praznovanje in bazar	december 2025	K. Horvat
	Obisk srednjih šol	februar 2026	K. Horvat
	Velikonočni običaji	april 2026	K. Horvat, A. Kosem
8.	Izdelki za praznovanje in bazar	22. 10. 2025	K. Horvat
	Novoletna okrasitev	december 2025	K. Horvat
	Obisk srednjih šol	februar 2026	K. Horvat
	Računalniško opismenjevanje	april 2026	P. Bremec
9.	Izdelki za praznovanje in bazar	22. 10. 2025	K. Horvat
	Novoletna okrasitev	december 2025	K. Horvat
	Računalniško opismenjevanje	februar 2026	P. Bremec
	Velikonočni običaji	april 2026	K. Horvat, A. Kosem

6. 3 Naravoslovni dnevi in ekskurzije

Razred	Vsebina	Termin	Vodja
1.	Kostanjev piknik	20. 10. 2025	A. Jakopič
	Dan Zemlje	22. 4. 2026	P. Bolčina
	Skrb za zdravje	maj 2026	M. Kazić
2.	Gozdna učna pot – Pristava	20. 10. 2025	E. Vidrgar
	Snovi	maj 2026	E. Vidrgar
	Travnik	junij 2026	E. Vidrgar
3.	Obisk kmetije	oktober 2025	T. Prešeren
	Ogled Blejskega gradu	marec 2026	T. Prešeren
	Živalski vrt Ljubljana	junij 2026	T. Prešeren
4.	Obisk Prirodoslovnega muzeja	april 2026	M. Cvetko
	Delavnice – človeško telo	november 2025	S. Podnar
	Obisk čebelarja	maj 2026	M. Cvetko
5.	Postojnska jama in obmorsko mesto	8. 9. 2025	M. Gale
	Pitna voda in zbiralniki vode	22. 10. 2025	P. Hrovat
	Škofjeloški grad in Škofja Loka	april 2026	R. Šifrer
6.	Tu sem doma	februar 2026	S. Novoselec
	Čudežne zverinice	17. 6. 2026	E. Vengar
	Ekskurzija → Začetki slovenske književnosti (CŠOD)	4. in 5. 9. 2025	A. Malić Cumbo
7.	Čebelarški razvojno-raziskovalni center Lesce	19. 9. 2025	T. Lavtižar Zupančič
	Arboretum	10. in 11. 9. 2025	A. Kosem
	Ekskurzija → Krajski park Strunjan	marec 2026	S. Novoselec
8.	Astronomski večer	dec. 2025/jan. 2026	E. Agali
	Ekskurzija → Luka Koper	23. 9. 2026	S. Novoselec
	TPJ – kisikarna Jesenice	marec 2026	E. Vengar
9.	Spolna vzgoja	pomlad 2026	Noč, Petek, T. Otovič
	Energija	3. 3. 2026	E. Žibrat
	Ekskurzija → Kobarid	maj 2026	U. Žumer

6. 4 Športni dnevi

Razred	Vsebina	Termin	Vodja
1.	Pohod po stari rudni poti	9. 9. 2025	I. Tonkli
	Mini olimpijada	30. 9. 2025	M. Mandelc
	Pohod na Hom	3. 10. 2025	A. Jakopič
	Zimski ŠD	jan./feb. 2026	I. Tonkli
	Orientacija – iskanje skritega zaklada	junij 2025	A. Jakopič
2.	Atletika	12. 9. 2025	A. Weithauser
	Igre na snegu	januar 2025	A. Weithauser
	Obisk trim steze	marec 2026	M. Udir
	Športne igre - Hrušica	april/maj 2026	E. Vidrgar
	Pohod na Stari vrh	junij 2026	M. Udir
3.	Atletika in športne igre	15. 9. 2025	A. Sampa
	Pohod Zabreznica – Smokuč	3. 10. 2025	A. Sampa
	Zimske aktivnosti	januar 2026	A. Sampa
	Pohod po Jesenicah	marec 2026	A. Sampa
	Pohod do Peričnika	maj 2026	A. Sampa
4.	Pohod na Sv. Peter	19. 9. 2026	S. Podnar
	Plesne delavnice studio Ritem	23. 12. 2025	M. Mandelc
	Drsanje	februar 2026	S. Podnar
	Pohod Planica–Tamar	maj 2026	S. Podnar
	Preizkus znanja plavanja	maj/junij 2026	S. Podnar, M. Gale
5.	Pohod do slapa Savice	7. 10. 2025	P. Hrovat
	Zimske aktivnosti	januar 2026	P. Hrovat
	Kolesarski poligon	april 2026	A. Skumavc
	Zelenci? Belarjevi?	maj 2026	P. Hrovat
	Pohod ob Blejskem jezeru	junij 2026	A. Skumavc
6.	Pohod Planina pod Golico – Pristava	8. 10. 2025	M. Gale
	Plesne delavnice studio Ritem	22. 12. 2025	I. Lamberger, M. Mandelc
	Zimske aktivnosti	jan./feb. 2026	M. Gale
	Planica	26. 3. 2026	I. Lamberger
	Plavanje	junij 2026	M. Gale
7.	Pohod Breg – Hom – Bl. Dobrava	8. 10. 2025	A. Teran Avdič
	Plesne delavnice studio Ritem	22. 12. 2025	I. Lamberger, M. Mandelc
	Zimske aktivnosti	jan./feb. 2026	I. Lamberger
	Planica	26. 3. 2026	G. Gosar
	Plavanje	junij 2026	I. Lamberger
8.	Pohod Završnica–Smokuška pl.	8. 10. 2025	G. Gosar
	Športne igre	december 2025	G. Gosar

	Zimske aktivnosti	jan./feb. 2026	G. Gosar
	Športni park Podmežakla	april 2026	I. Lamberger
	Plavanje	junij 2026	G. Gosar
9.	Pohod Planina pod Golico – Španov vrh – Pristava	8. 10. 2025	I. Lamberger
	Športne igre	december 2025	M. Gale
	Zimske aktivnosti	jan./feb. 2026	G. Gosar
	Športne igre – Podmežakla, pohod	april 2026	M. Gale
	Plavanje	junij 2026	G. Gosar

6. 5 Ostale dejavnosti s področja kulture

Dejavnost	Razred	Vodja	Opomba
Gledališka ali lutkovna predstava v okviru pouka	1. – 3.	A. Sampa	/
Valeta	9.	T. Otovič + razredniki	• T. Otovič – povezovalni program • K. Vilič – tehnična podpora • I. Lamberger – vstopnice, varovanje • N. Jereb, K. Horvat – scena, dekoracija • M. Gregorič – glasbeni program
Prešernov dan – proslava ob kulturnem prazniku	razredna stopnja	aktiv 1. r	/
	predmetna stopnja	B. Troha Šimnic	
Bralna značka	vsi učenci	B. Troha Šimnic	Mentorji na razredni stopnji so razredniki. Mentorji na predmetni stopnji so: • 6. r – R. Šifrer, A. Malić Cumbo, B. Troha Šimnic • 7. r – B. Troha Šimnic, A. Malić Cumbo • 8. r – T. Otovič, B. Troha Šimnic, A. Malić Cumbo • 9. r – A. Malić Cumbo, B. Troha Šimnic, T. Otovič
Zaključna prireditev za bralno značko	razredna stopnja		1. r – v okviru pouka, M. Mandelc OKJ 2. r – KD v OKJ, M. Udir 3. r – KD Vrba, M. Stres 4. r – v okviru pouka (OKJ), M. Cvetko 5. r – v okviru pouka (OKJ), M. Cvetko
Mavrica – časopis v treh jezikih	vsi učenci	K. Polajnar Z. Kersnik A. Kersnik Žvab T. Otovič	Prispevke pripravljajo in zbirajo celo šolsko leto, glasilo izide ob koncu šolskega leta.
Šolsko glasilo Samorastnik	vsi učenci	A. Malić Cumbo	Nastaja v okviru izbirnega predmeta.

Proslava ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	razredna stopnja	aktiv 5. r	/
	predmetna stopnja	A. Malić Cumbo	
Teden otroka	razredna stopnja	M. Stres S. Podnar	Organizacija in priprava dodatnih dejavnosti za popestritev tedna otroka.
Filmske predstave	razredna stopnja	M. Stres	V tednu otroka in v tednu pred Božičem.
	predmetna stopnja	A. Malić Cumbo	V tednu pred Božičem.
Andersenov večer branja	izbrani učenci	K. Vilič	Mentorici ID sta še B. Troha Šimnic in E. Vidrgar.
Šolski radio Solzice	7. – 9. r	Z. Kersnik	Preko šolskega radia učenci v okviru izbirnega predmeta obeležujejo pomembne svetovne dni.
Predstava Glasbene šole Jesenice	2. in 3. r	M. Gregorič	Balet: Sanjsko potovanje (24. 10. 2025)
Razstavni prostor v šolski avli		N. Jereb D. Tratnik	Izdelke pripravljajo učenci pod mentorstvom razrednikov ter strokovnih delavcev OPB.
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	razredna stopnja	aktiv 3. r	24. december 2025
	predmetna stopnja	Z. Kersnik	
Srečanje z avtorjem v OKJ	6. r	B. Udrih	21. 11. dan splošnih knjižnic
Spletna stran	vsi	P. Bremec	
Sodelovanje z društvom upokojencev	izbrani učenci	M. Gregorič P. Hrovat K. Horvat	
Sodelovanje z Mladinskim Centrom Jesenice	izbrani učenci	B. Troha Šimnic	
Parada učenja	izbrani učenci	K. Horvat	Poteka v sodelovanju z Občino Jesenice in Ljudsko univerzo Jesenice. - OPB pripravi stojnico A. Kersnik Žvab pripravi prispevek T. Otovič pripravi prispevek
Beethoven na obisku – koncert	9. r	M. Gregorič	23. 10. 2025, v Kinu Železar
Šolski božično-novoletni bazar	vsi	K. Vilič (organizacija dogodka)	Učenci v okviru pouka in TD pripravijo izdelke. K. Horvat → postavitve stojnic, dekoracija Delo na stojnicah, blagajna, priprava in pospravljanje, drugo
Sodelovanju v likovni koloniji	Izbrani učenci	N. Jereb	Groharjeva kolonija – 26. 9. 2025 Ex tempore – 7. 10. 2025
Delavnica – Drža pisala	1. r	B. Glavič, M. Bohinc, A. Resman	Izvedejo 1h v okviru pouka.

Tehnično podporo pri izvedbi prireditev nudijo: M. Gregorič, K. Vilič, J. Sušnik, B. Lumpert, K. Horvat, N. Jereb in Ž. Kus.

6. 6 Šolski pevski zbori

	Razred	Vodja	Opomba
OPZ Žepki	1. – 3. r	P. Hrovat	spremljavo: A. Skumavc
OPZ Solzice	4. in 5. r	M. Gregorič	spremljavo: M. Lipušček
MPZ Fortissimo	6. – 9. r	M. Gregorič	spremljavo: M. Ažman
UPZ Prežihove Mete	učiteljice	M. Gregorič	/
Revija pevskih zborov	vsi zbori	M. Gregorič	Udeležba na dogodku
Zapojmo v novo leto – koncert (Radovljica)	vsi zbori	M. Gregorič	Povezovanje z drugimi zbori
Novoletni koncert in srečanje z našimi upokojenci – 16. 12. 2025	vsi zbori	K. Vilič (org. dogodka)	• M. Gregorič, P. Hrovat → priprava in izvedba programa A. Malič Cumbo → povezovanje dogodka
Zaključni koncert pevskih zborov	vsi zbori	K. Vilič (org. dogodka)	• M. Gregorič, P. Hrovat → priprava in izvedba programa • M. Stres → povezovanje, scena, dekoracija, grafično oblikovanje in vabila • K. Vilič → tehnična podpora

6. 7 Zadolžitve na področju športnih dejavnosti

- Športno vzgojni karton → A. Teran Avdič opravlja testiranje na razredni stopnji, predmetno stopnjo testirajo športni pedagogi.
- Vodja športne dvorane je G. Gosar.
- Stankov memorial → Učence 2. in 3. razredov spremljajo G. Gosar, E. Vidrgar in T. Prešeren.
- Atletsko prvenstvo Žirovnica → Učence 4. in 5. razredov spremljajo G. Gosar, S. Podnar in A. Skumavc.
- Atletsko prvenstvo Koroška Bela → Učence od 6. do 9. razreda spremlja I. Lamberger.
- Atletsko dvoransko prvenstvo za učence predmetne stopnje organizirajo športni pedagogi na naši šoli.
- Jesenski kros → Učence spremljajo M. Gale, 2. razred: A. Weithauser, 3. razred: A. Sampa, 4. razred: M. Cvetko in 5. razred: R. Šifrer.
- Med dvema ognjema → Medobčinsko tekmovanje poteka na OŠ Koroška Bela. Učence 2. razredov spremlja M. Udir, učence 3. razredov M. Stres, učence 4. razredov D. Tratnik in učence 5. razredov P. Hrovat.
- Zlati sonček → Dejavnosti izvajajo razredničarke od 1. do 3. razreda, koordinatorka je A. Teran Avdič.
- Krpan → Dejavnosti izvajajo razredničarke 4. razredov, koordinatorka je A. Teran Avdič.

- Plavalni tečaj za 3. r → Izvede se na bazenu v Radovljici, vodja je A. Sampa. Tečaj bo potekal od ponedeljka, 18. 5. do petka, 22. 5. 2026, in sicer od 8.30 do 11.30.
- Plavalni tečaj za 2. r → Izvede se na bazenu v Radovljici, vodja je E. Vidrgar. Tečaj bo potekal od ponedeljka, 11. 5. 2026, do petka, 15. 5. 2026, od 8.40 – 10.10.
- Preverjanje znanja plavanja → Učenci 4. razredov preverjajo plavanje v okviru ŠD na bazenu v Radovljici. Vodji ŠD sta M. Gale in S. Podnar.
- Pomladni tek Jesenice → Vodja je A. Teran Avdič, organizator Zavod za šport Jesenice. Izveden bo 22. 3. 2025.
- Športne igre mladih (pri dvorani Podmežakla) → Vodja je A. Teran Avdič. Igre bodo za učence 1. triletja izvedene 2. 6. 2026.

6. 8 Šole v naravi

Naziv	Razred	Datum	Vodja	Spremljajo
Naravoslovni tabor v Poljanski dolini	2. r	1. – 3. 6. 2026 3. – 5. 6. 2026	M. Udir	E. Vidrgar, A. Weithauser
Plavalna ŠVN v Bašaniji	5. r	8. 9. – 12. 9. 2025	M. Gale	I. Lamberger, G. Gosar, A. Teran Avdič, K. Vilič, S. Podnar, R. Šifrer, P. Hrovat, A. Skumavc
Šola v naravi - Radenci (CŠOD)	6. r	25. 5. – 29. 5. 2026	M. Gale	Z. Kersnik, K. Polajnar, G. Gosar

Ker je naša želja, da se šol v naravi udeležuje kar največ učencev, lahko starši ob izrednih razmerah in upravičenosti zaprosijo tudi za subvencijo oz. denarno pomoč, ki jo nato omogočita šola oz. šolski sklad, nekaj pa tudi MVI.

Želimo, da se vsaj v 5. razredu vsi učenci udeležijo šole v naravi. Ta je še posebej pomembna, saj se lahko vsi učenci naučijo plavati, kar je ena od osnovnih otrokovih veščin, ki naj bi jih obvladal. Tudi MVI tej šoli v naravi posveča največ pozornosti in ne nazadnje dodatnih finančnih sredstev.

Šole v naravi so del razširjenega programa, ki ni obvezen, zato smo se tudi odločili, da vodja posameznih šol v naravi izmed prijavljenih učencev lahko izloči tiste, za katere starši niso poravnali vseh finančnih obveznosti do šole, in tiste učence, ki imajo še veljaven vzgojni ukrep in ki bi lahko s svojim odnosom in obnašanjem povzročali v šoli v naravi razne nevšečnosti. Če pride do težav v času trajanja šole v naravi, ima pedagoški vodja na podlagi razgovora z učencem in spremljevalci ter na podlagi Pravil šolskega reda pravico poklicati starše, da pridejo po učenca.

7 RAZŠIRJENI PROGRAM DEJAVNOSTI

7. 1 Dopolnilni in dodatni pouk

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dodatno razlago snovi in pomoč učitelja.

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki se želijo seznaniti z izbrano snovjo na zahtevnejši ravni, hkrati pa se učenci pri dodatnem pouku pripravljajo na tekmovanja iz različnih znanj.

7. 2 Dodatna strokovna pomoč

Dodatna strokovna pomoč se izvaja pri učencih, ki imajo odločbo o usmeritvi, podrobneje pa se način izvajanja opredeli z individualiziranim programom, ki ga pripravi strokovna skupina. Glede na vrsto in stopnjo otrokovega primanjkljaja se mu določijo tudi potrebne prilagoditve. Prilagoditve so zapisane v eAsistentu, z njimi pa so seznanjeni učitelji, ki učenca poučujejo. Strokovna skupina preverja napredek učenca ob zaključku vsakega ocenjevalnega obdobja.

7. 3 Delo z nadarjenimi učenci

Zavod za šolstvo v tem šolskem letu pripravlja podrobna izvedbena navodila za izvajanje koncepta dela z nadarjenimi. Po novem je to dalj časa trajajoč proces, ki se začne že v vrtcu in traja do konca srednje šole. Poudarek je na tem, da delo z nadarjenimi ni delo enega človeka, temveč pri tem sodelujemo vsi: učitelji, razredniki, svetovalna služba, ravnateljica.

Prepoznavanje nadarjenih sledi v 3. stopnjah:

1. opazovanje in nominacija potencialno nadarjenih otrok
2. nominacija potencialno nadarjenih otrok (2. razred – 8. razred)
3. Identifikacija nadarjenih otrok (4. razred – 8. razred)

V prvem koraku bodo učitelji sistematično **opazovali** učence in si prizadevali prepoznati tiste, ki kažejo znake nadarjenosti.

V drugem koraku učitelj učenca predlaga za nominacijo, če ta izrazito presega vrstnike na enem ali več področjih nadarjenosti, in o tem (če ni tudi razrednik) obvesti razrednika. O nominaciji odloči oddelčni učiteljski zbor, ki lahko pobudo sprejme in predlog potrdi ali ga utemeljeno zavrne. Odločitev se dokumentira v zapisniku sestanka. O tem, da je bil učenec nominiran kot potencialno nadarjen, starše seznani razrednik s strokovnim

delavcem, ki je učenca nominiral. V tem koraku se razvija učenčev potencial, zelo pomembna pa je tudi samoiniciativnost otroka.

V tretjem koraku se izpelje identifikacija nadarjenih s pomočjo psihološkega testiranja. Identifikacijo vodi šolska svetovalna služba, ki mora pred začetkom postopka pridobiti pisno privolitev staršev.

Cilj letošnjega šolskega leta je opazovanje in nominacija potencialno nadarjenih otrok ter razvijanje njihovih potencialov.

Vodja dela z nadarjenimi je v šolskem letu 2025/26 Lucija Mikelj.

7. 4 Individualna in skupinska oblika pomoči

Individualna in skupinska oblika pomoči (ISP) je pomoč, ki jo učencem z učnimi težavami, a brez odločbe, nudijo učitelji ali drugi strokovni delavci. Namenjene so premagovanju ovir pri usvajanju določenih učnih vsebin. Potekajo individualno ali v skupini. Učencem se pomaga pri učenju, hkrati pa se jih skuša usposobiti za samostojno delo. Predpogoj za obiskovanje ur ISP je obiskovanje dopolnilnega pouka.

ISP je namenjen tudi učencem z vedenjskimi in čustvenimi težavami.

7. 5 Delo z učenci tujci

V šolskem letu 2025/26 je na šolo na novo vpisanih 12 učencev tujcev.

Individualne načrte aktivnosti je za vsakega učenca pripravila svetovalna delavka Tanja Lužnik Klinar, sestavljene so tudi delovne skupine, ki bodo spremljale napredek učencev.

Za učence tujce izvajamo ure dodatnega pouka slovenščine. Na razredni stopnji ure izvajata učiteljici Mateja Kazić in Deja Tratnik, na predmetni stopnji pa Ana Kersnik Žvab, ki je k dodatnim uram povabila tudi učence, ki imajo status tujca drugo leto.

V delo z učenci tujci je enkrat tedensko vključena zunanja sodelavka Resnija Redepi.

Tabela 1: Preglednica: učenci s statusom tujca 1., 2. ali 3. leto glede na razred in državo prihoda

razred	BiH	Kosovo	Srbija	Črna gora	S. Makedonija
1.	4	3	0	0	1
2.	3	5	0	1	0
3.	2	2	0	0	0
4.	1	1	0	0	1
5.	2	1	1	0	0
6.	1	1	1	0	0
7.	1	1	1	0	0
8.	1	0	0	0	0
9.	0	0	0	0	0
skupaj	15	14	3	1	2

Dvakrat letno bomo imeli skupni sestanek s starši otrok, ki prihajajo z albansko govorečega območja, ki imajo pri učenju slovenskega jezika največ težav. Kot prostovoljce bomo vključili tudi bivše učence šole, ki se bodo z njimi občasno družili v popoldanskem času.

7. 6 Dejavnosti podaljšanega bivanja in jutranjega varstva

- Rdeči niti skozi celo šolsko leto: **BRANJE** (pogovor, razumevanje, širjenje besednega zaklada...) in **GIBANJE**.
- Praznovanje prihoda jeseni, zime in pomladi – po skupinah.
- Priprava razstave v ZD Jesenice (1. razredi).
- Priprava razstave v avli šole (2x na leto).
- Ohranjanje kulturnega izročila: praznovanje pusta, velikonočni običaji, izdelovanje čestitk in daril za mamice ob njihovem prazniku.
- Filmsko gledališče v razredih, ogled filmov po izboru učiteljev glede na starostno stopnjo otrok – po skupinah.
- Izdelovanje novoletnih voščilnic za potrebe šole in šolskega sklada.
- Izdelovanje izdelkov za šolski bazar.
- Novoletno praznovanje.
- Športne in zabavne igre ob zaključku šolskega leta.
- Predstavitev našega dela na šolski spletni strani.
- Izdelovanje jesenske, zimske in pomladne dekoracije za okrasitev hodnikov in učilnic.
- Sodelovanje z občinsko knjižnico (da nas obiščejo v šoli).

7. 7 Interesne dejavnosti

Za razvijanje različnih interesov učencev osnovna šola organizira interesne dejavnosti, ki jih določi z letnim delovnim načrtom. Seznam interesnih dejavnosti je narejen na podlagi povpraševanja in lokalnih značilnosti šole. Učenci ga dobijo septembra in si izberejo dejavnosti, ki so jim všeč. Seznam bo objavljen tudi na šolski spletni strani.

Zap. št.	Mentor	Interesna dejavnost	Razred
1	Bremec Petra	Mali mojstri računalništva	6.
2	Cvetko Mateja	Med dvema ognjema	4., 5.
3	Cvetko Mateja	Eko mulci	4.
4	Gale Matjaž	Kaj veš o prometu	
5	Gale Matjaž	Prstomet	
6	Gregorič Metka	Glasbene točke na valeti	9.
7	Gregorič Metka	Radi pojemo	

8	Hrovat Petra	OPZ Žepki	1. – 3.
9	Jakopič Anja	Naša mala knjižnica	1.
10	Kazić Mateja	Namizne in družabne igre	1.
11	Kazić Mateja	Kuhna pa to	1.
12	Kersnik Zdenka	Glasilo Mavrica	4. – 9.
13	Kersnik Zdenka	Angleška bralna značka (EPI Reading Badge)	4. – 6.
14	Kersnik Zdenka	Bookworms	7. – 9.
15	Kersnik Žvab Ana	Zabavna ruščina	6.
16	Kersnik Žvab Ana	Ruska bralna značka	7. – 9.
17	Kersnik Žvab Ana	Angleška bralna značka (EPI Reading Badge)	3.
18	Kersnik Žvab Ana	Več angleščine	3.
19	Kersnik Žvab Ana	Glasilo Mavrica	6. – 9.
20	Korenjak Lenna	Angleška bralna značka (EPI Reading Badge)	4. – 6.
21	Korenjak Lenna	Bookworms	7. – 9.
22	Kosem Anita	Sladkorna bolezen, tekmovanje	8., 9.
23	Kosem Anita	Proteus, tekmovanje	8., 9.
24	Lavtižar Zupančič Teja	Prva pomoč	8.
25	Lavtižar Zupančič Teja	Ustvarjalnica	6.
26	Malić Cumbo Anita	Bralna značka	6., 8., 9.
27	Malić Cumbo Anita	Ustvarjamo kamišibaj	
28	Malić Cumbo Anita	Cankarjevo tekmovanje	8., 9.
29	Mandelc Mirjam	Dramska skupina	
30	Mandelc Mirjam	Eko mulci	4.
31	Novoselec Simona	Geografski krožek	6. – 9.
32	Otovič Tatjana	Nemščina, tekmovanje	9.
33	Otovič Tatjana	Nemška bralna značka	7. – 9.
34	Otovič Tatjana	Nemška bralna značka	4. – 6.
35	Podnar Sergeja	Odbojka in športne igre	3.
36	Podnar Sergeja	Odbojka (1. del)	4. – 6.
37	Podnar Sergeja	Odbojka (2. del)	4. – 6.
38	Polajnar Katjuša	Glasilo Mavrica	5. – 9.
39	Polajnar Katjuša	Angleška bralna značka (EPI Reading Badge)	4. – 6.
40	Polajnar Katjuša	Bookworms	7. – 9.
41	Prešeren Tina	Naša mala knjižnica	3.
42	Sampa Ana	Naša mala knjižnica	3.
43	Sampa Ana	Ura za pravljico	1., 2.
44	Skumavc Anja	Vesela šola	4. – 6.
45	Stres Maruša	Dramska skupina	
46	Stres Maruša	Med dvema ognjema	3.
47	Stres Maruša	Likovno ustvarjanje	3.
48	Šifrer Renata	Gasilski krožek	4. – 9.
49	Šifrer Renata	Raziskovalna naloga	5.

50	Šifrer Renata	Zgodovina mesta Jesenice	4. – 9.
51	Tratnik Deja	Med dvema ognjema	4.
52	Tratnik Deja	Kreativno mišljenje	4., 5.
53	Troha Šimnic Barbara	Bralna značka	8.
54	Troha Šimnic Barbara	Andersenov večer	5. – 7.
55	Troha Šimnic Barbara	Koordinacija BZ	
56	Troha Šimnic Barbara	Slovenščina ima dolg jezik	
57	Troha Šimnic Barbara	Vodnikovo tekmovanje	
58	Udir Mojca	Med dvema ognjema	2.
59	Udir Mojca	Naša mala knjižnica	2.
60	Vengar Eva	Kemija, tekmovanje	8.
61	Vengar Eva	Kemija, tekmovanje	9.
62	Vidrgar Erika	Naša mala knjižnica	2.
63	Vidrgar Erika	Andersenov večer	5. – 7.
64	Vilič Kristina	Andersenov večer	5. – 7.
65	Weithauser Ana	Naša mala knjižnica	2.
66	Zupančič Marija	Matematično tekmovanje	8.
67	Zupančič Marija	Matematično tekmovanje	9.

8 SKRB ZA UČENCE

8. 1 Prehrana učencev

V šolski kuhinji pripravijo dnevno okoli 600 malic in 350 kosil za prijavljene učence. Tako malico kot kosilo v skladu s pogodbo zagotavljamo tudi učencem OŠ Polde Stražišar. Učencem 1. razreda, ki pridejo v jutranje varstvo do 7. ure, nudimo zajtrk. Učencem lahko iz zdravstvenih razlogov (alergije, sladkorna bolezen, celiakija) pripravijo dietno prehrano. Cena kosil za učence od 1. do 4. razreda je 3€, za učence od 5. do 9. razreda pa 3,30€. Cena kosila za odrasle-zaposlene je 5,50€, cena kosila za domov (zunanj) pa 6,90€.

8. 2 Zdravstveno varstvo učencev

Učenci od 1. do 9. razreda imajo enkrat letno sistematski zdravstveni pregled, ki vključuje tudi pregled sluha in cepljenje po programu. Pregledani bodo učenci 2., 4., 6. in 8. razreda. V 2. razredu bo cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju. V 4. razredu bo sistematski pregled. Ponovno bo sistematski pregled v 6. razredu, ko se starši lahko odločijo tudi za cepljenje dečkov in deklic proti virusu HPV. Tudi v 8. razredu imajo učenci sistematski pregled ter možnost cepljenja proti virusu HPV, pregledali jim bodo še kri in sluh.

V skladu s Splošnim dogovorom ZZZS, Nacionalnega inštituta za javno zdravje ter ministrstev za zdravstvo in šolstvo bomo v sodelovanju z Zdravstvenim vzgojnim centrom Jesenice izvedli program zdravstvene vzgoje v šoli za vse razrede osnovne šole.

Splošna zdravstvena vzgoja je načrtovana po dve šolski uri na razred.

Razred	1. dejavnost	2. dejavnost
1.	Zdrave navade	Mali zobki delajo veliko
2.	Človeško telo – osebna higiena	Zobkovač
3.	Zdrava prehrana – gibanje za zdravje	Mlečni in stalni zobje
4.	Preprečevanje poškodb – prva pomoč	Prva pomoč pri poškodbi zob
5.	Bolezni današnjega časa	Izraščanje, naloge in nega zob
6.	Odraščanje	Razvojne nepravilnosti zob
7.	Samopodoba, stres in tehnike sproščanja	Zgradba zoba
8.	Medosebni odnosi	Zdrave dlesni in zdravi zobje
9.	Vzgoja za zdravo spolnost	Kajenje in ustno zdravje Po dogovoru lahko tudi TPO z uporabo AED.

Učenci in učence 9. razreda bodo obiskali tudi ginekološko ambulantno v ZD Jesenice. Zobozdravstveno preventivo izvajamo s preventivnimi pregledi v ZD Jesenice, mesečnimi pregledi zob in želiranjem ter razrednim tekmovanjem za čiste in zdrave zobe.

Z našimi učenci bomo v aprilu sodelovali tudi na dogodku »Dan zdravja 2026«, ki bo osrednji zdravstveni dogodek v Občini Jesenice in ki je namenjen vsem občanom (in tudi občanom ostalih občin), kjer se izvajajo različne dejavnosti, ki jih v okviru preventive izvaja Zdravstveni dom Jesenice: meritve krvnega sladkorja, meritve krvnega pritiska, svetovanja o prehrani, boj proti rakastim obolenjem, kontracepcija in spolnost, oživljanje z uporabo AED in podobno.

8. 3 Prometna varnost učencev

Trudimo se, da bi imeli na šolskem dvorišču cono mirujočega prometa. Starši prvošolcev lahko pripeljejo otroke do šole do 7.30, nato imajo dostop z avtom na dvorišče le zaposleni in dostava. Za gledališčem Toneta Čufarja je urejeno parkirišče tudi za potrebe tistih staršev, ki bi svoje otroke radi peš pospremili do šole. Tudi pri urah pouka učitelji priložnostno obravnavajo varnost v prometu, posebej pešcev in kolesarjev. S svojimi dejavnostmi nam pomaga Policijska postaja Jesenice, s katero zelo dobro sodelujemo. Njihovi policisti pripravljajo tudi t. i. program Policist Leon, s katerim nazorno prikažejo vse, kar zadeva prometno varnost, problematiko drog, pirotehnična sredstva in razne druge odvisnosti- Prav tako naše učence seznanijo z varnostjo v prometu. V povezavi s to temo smo vključeni v projekt »Pasavček«, ki prikazuje varno uporabo varnostnega pasu v vozilih in v občinski projekt »Bodi viden«. Učenci 5. razreda imajo priprave na kolesarski izpit, ki ga lahko opravijo v šoli. Petošolci so vključeni tudi v projekta Varnost v prometu in Jumicar. Dobro sodelujemo tudi s Svetom za preventivo in varstvom v cestnem prometu, ter AMZS.

9 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica zbira, strokovno obdeluje, hrani in izposoja knjižnično gradivo. V knjižnici imamo preko 10 000 različnih naslovov knjižničnega gradiva in 2 naslova periodičnega tiska za učence – reviji Moj planet in Pil. Periodičnega tiska za učitelje ne hranimo v knjižnici, temveč pri učiteljih oziroma v kabinetih.

Gradivo šolske knjižnice je dostopno učencem in učiteljem. Del šolske knjižnice je učiteljska knjižnica. Tu hranimo strokovno gradivo za učitelje, gradivo le-te je dostopno samo učiteljem.

Uporabniki šolske knjižnice si večino gradiva lahko izposodijo na dom. Rok izposoje je 14 dni, zamudnine šola učencem ne obračunava.

Del šolske knjižnice je tudi čitalnica. To je ločen prostor, kjer uporabniki lahko ves čas, ko je knjižnica odprta, samostojno tiho delajo (berejo, se učijo, delajo naloge, prebirajo periodični tisk ...). V čitalnici občasno poteka tudi pouk. Zelo pomembna pa je čitalnica za učence, ki iz različnih razlogov čakajo na pouk oziroma na druge dejavnosti.

Šolska knjižnica je vključena v skupni katalog slovenskih knjižnic - Cobiss. S svojo dejavnostjo sodeluje v vzgojno-izobraževalnem delu šole.

Zavedamo se, da imajo učenci ravno v obdobju osnovnošolskega izobraževanja največ možnosti, da pridejo v stik s knjižnico, s knjigo. Ker se trudimo, da bi dvignili raven bralnega razumevanja, je program ur pouka, izvedenih v šolski knjižnici, naravnan tako, da vsi učenci redno obiskujejo šolsko knjižnico. Učenci 1. triletja jo obiščejo vsak teden, učenci 4. in 5. razredov pa vsaka dva tedna. Enkrat mesečno imajo vsi učenci razredne stopnje v šolski knjižnici celo uro pouka, ki je namenjena predvsem knjižni vzgoji (knjižnična informacijska znanja – KIZ), torej vzpodbujanju branja. Na predmetni stopnji učenci knjižnico obiskujejo individualno, izvedemo pa v vsakem oddelku po štiri ure KIZ-a letno. Te ure so namenjene ne samo knjižni vzgoji, pač pa tudi osnovam informacijske pismenosti. Cilj teh ur je, da učenec postane samostojen uporabnik knjižnice in da pridobi osnovne spretnosti, ki jih bo potreboval v nadaljnjem izobraževanju in življenju nasploh.

Knjižnica in čitalnica sta odprti vsak dan od 7.30 do 14.00.

Šolsko knjižnico vodi knjižničarka Barbara Udrih.

10 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

V skladu z normativi in standardi ima šola svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole ter pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela.

10. 1 Program dela šolske svetovalne službe za tekoče šolsko leto

Pri načrtovanju dela šolska svetovalna služba izhaja iz aktualnih potreb učencev, učiteljev, vodstva šole, staršev ter potreb, na katere opozori širše okolje. K večini delovnih nalog pristopa timsko.

Program dela je razdeljen na posamezna področja delovanja, ki vključujejo različne vrste dejavnosti.

10. 2 Delo s šolskimi novinci:

- vpis otrok v 1. razred in razgovori o razvojnih značilnostih otroka,
- razgovori o šolanju otroka oziroma o odložitvi šolanja, sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo,
- oblikovanje oddelkov 1. razreda,
- Dan odprtih vrat za bodoče prvošolce (maj) – koordinacija svetovalna služba, izvedba razredničarke 1. razreda.

10. 3 Delo z učenci:

- sprejem in vpis učencev, ki se všolajo iz drugih šol,
- svetovanje učencem z vedenjskimi, čustvenimi in učnimi težavami, ugotavljanje vzrokov za njihove težave in napotitev v ustrezne oblike pomoči,
- koordinacija pomoči učencem s statusom tujca,
- poklicno usmerjanje: izvedba vprašalnika o poklicnih interesih, izvedba vpisa v srednje šole, individualno preverjanje poklicnih interesov s programom Kam in kako,
- izvajanje dodatne strokovne pomoči otrokom s posebnimi potrebami,
- uvajanje mediacije pri reševanju medvrstniških sporov,
- načrtovanje, izvajanje in evalvacija vzgojno izobraževalnih dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja (90 ur), izvajalke: M. Bohinc, A. Resman, V. Kordež, B. Glavič, E. Vidrgar in A. Weithauser,
- delavnice po potrebi.

10. 4 Sodelovanje s starši:

- individualno svetovanje in pomoč staršem otrok z učnimi, čustvenimi, vedenjskimi in drugimi težavami, izvajanje postopkov subvencioniranja,
- razgovori s starši glede napredovanja učenca, ponavljanja razreda, iskanja najbolj primernih oblik pomoči učencu,
- poklicno usmerjanje in vpis v srednjo šolo: predavanje za starše otrok 9. razreda in individualno svetovanje pri vpisu v srednje šole,
- delo s starši učencev s statusom tujca: vpis, nostrifikacija spričeval, koordinacija učne pomoči in sodelovanje pri izdelavi individualiziranih programov,
- izobraževanja za starše (tudi za kolektiv) pred govorilnimi urami.

10. 5 Sodelovanje s pedagoškimi delavci in vodstvom šole:

- udeležba in sodelovanje na pedagoških in redovalnih konferencah,
- sodelovanje pri prilagajanju učnih zahtev učencem in oblikovanju individualiziranih učnih programov za otroke s posebnimi potrebami in učenca s statusom tujca (prilagoditev vsebin in metod dela, preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanja, časovna razporeditev pouka),
- sodelovanje in pomoč oddelčnim skupnostim pri reševanju učne in vzgojne problematike, pri oblikovanju ustreznih medsebojnih odnosov in razvijanju socialnih veščin ter ugodne razredne klime,
- posredovanje rezultatov analiz in anket,
- sodelovanje v postopku za izvedbo NPZ,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (VVO Jesenice, drugimi OŠ, CSD, zdravstvenimi zavodi, zavodom za zaposlovanje, Občino Jesenice).

10. 6 Druga dela:

- izvajanje postopkov za subvencioniranje šolske prehrane, šole v naravi, obveznih vsebin ob pouku, delovnih zvezkov in vodenje evidenc,
- delo z aplikacijo Ministrstva za VIZ, prijave v NPZ in vpisa v SŠ ter CEUVIZ,
- sodelovanje pri delu z eAsistentom,
- sodelovanje v aktivu šolskih svetovalnih delavk in študijski skupini SVE,
- sprotno spremljanje sprememb šolske zakonodaje in stalno strokovno izpopolnjevanje,
- sodelovanje v komisiji za izvedbo popravnih izpitov, v pritožbeni komisiji, timskih sestankih in drugih skupinah za opravljanje drugih del po navodilih ravnateljice,
- sestanki svetovalne službe z vodstvom šole (ravnateljica, pomočnica) vsak petek,
- sestanek svetovalne službe z razredničarkami 5. in 6. razredov (prenos informacij).

Delo šolske svetovalne službe opravljata Tanja Lužnik Klinar in Lucija Mikelj.

11 NAČRT DELA RAVNATELJICE

Dela in naloge pri vodenju zavoda	Termin	Sodelavci
Zastopa, predstavlja zavod in je odgovorna za zakonitost dela	šolsko leto	pomočnica, učitelji, vzgojiteljice, strokovni delavci
Priprava in vodenje konferenc, pedagoških sestankov, aktivov ...	tedensko načrtovanje, ocenjevalne konference ob koncu ocenjevalnih obdobj, pedagoški sestanki – mesečno, aktivni – po potrebi	pomočnica, učiteljski zbor
Hospitacije	šolsko leto	
Strokovna srečanja ravnateljev, seminarji, predavanja	šolsko leto	pomočnica
Spremljanje izvajanja pouka	šolsko leto	pomočnica
Mentorstvo pripravnikom	šolsko leto	mentorji pripravnikom
Vzpodbujanje izobraževanja učiteljev	šolsko leto	učitelji

Organizacija dela	Termin	Sodelavci
Sistemizacija delovnih mest	april do oktober	
Razpored del in nalog	april do avgust	
Izdelava urnika pouka	julij, avgust	pomočnica
Priprava in sodelovanje pri izpeljavi eAsistenta	šolsko leto	K. Vilič, B. Višnar, T. Lužnik Klinar
Priprava in izpeljava nabora izbirnih predmetov	marec, april	pomočnica
Priprava publikacije	julij do oktober	pomočnica
Organizacijsko poročilo	september	pomočnica
Vnos podatkov v KPIS	september	ravnateljica, tajnica
Priprava LDN	junij, avgust, september	aktivni učitelji
Pregled učnih načrtov	september, oktober	aktivni učitelji
Pregled in spremljanje pedagoške dokumentacija	šolsko leto	pomočnica
Organizacija roditeljskih sestankov	september, november, maj	razredniki, učitelji, ŠSS
Statistična in letna poročila	šolsko leto	pomočnica, računovodkinja, tajnica
Poslovno in računovodsko poročilo	februar	računovodkinja
Izvedba javnega razpisa in organizacijska priprava, spremljanje ter vodenje urnika zasedenosti športne dvorane in male telovadnice	šolsko leto	G. Gosar

Upravni posli	Termin	Sodelavci
Priprava, razpisov in sklepanje pogodb o zaposlitvi	ob kadrovskih menjavah	Krajnc Nataša
Razpisi in sklepanje pogodb o najemu prostorov	september	Krajnc Nataša
Priprava pravilnikov ob spremembi zakonodaje	šolsko leto	

Odločanje o napredovanjih zaposlenih	šolsko leto	
Imenovanje komisij	šolsko leto	
Urejanje finančnih zadev	šolsko leto	računovodkinja, Nataša Krajnc
Priprava soglasij, vlog za odločanje	šolsko leto	

Gospodarjenje s premoženjem	Termin	Sodelavci
Organizacija vzdrževanja stavbe in okolice	šolsko leto	pomočnica, hišnika, čistilke, zunanji sodelavci
Nabava učnih sredstev in učil	šolsko leto	učiteljice, vzgojiteljice
Investicije, vzdrževanje	šolsko leto	Občina Jesenice

Sodelovanje učitelji, starši, občina	Termin	Sodelavci
Predstavitve in sprejem LDN	september, oktober	Pedagoški zbor, Svet staršev, Svet šole
Letno poročilo	februar	računovodkinja, Svet staršev, Svet šole
Evalvacijsko poročilo, uspešnost, NPZ,...	junij, september	Pedagoški zbor, Svet staršev, Svet šole
Sodelovanje z mediji	šolsko leto	
Sodelovanje z Občino Jesenice	šolsko leto	

Posebej je potrebno izpostaviti sodelovanje z Občino Jesenice, Zdravstvenim domom Jesenice, Policijsko postajo Jesenice, SPV Jesenice, Zavodom za šport Jesenice, krajevno skupnostjo našega okoliša, šolami v jeseniški občini in širše, z Zavodom za šolstvo, Mladinskim centrom Jesenice, ZDPM Jesenice, Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, s podjetji, organizacijami, kulturnimi in športnimi ustanovami ...

12 OSTALI ORGANI ŠOLE

12. 1 Svet šole

Zavod upravljata ravnateljica in Svet javnega zavoda osnovne šole. Svet zavoda ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev ter pet predstavnikov šole.

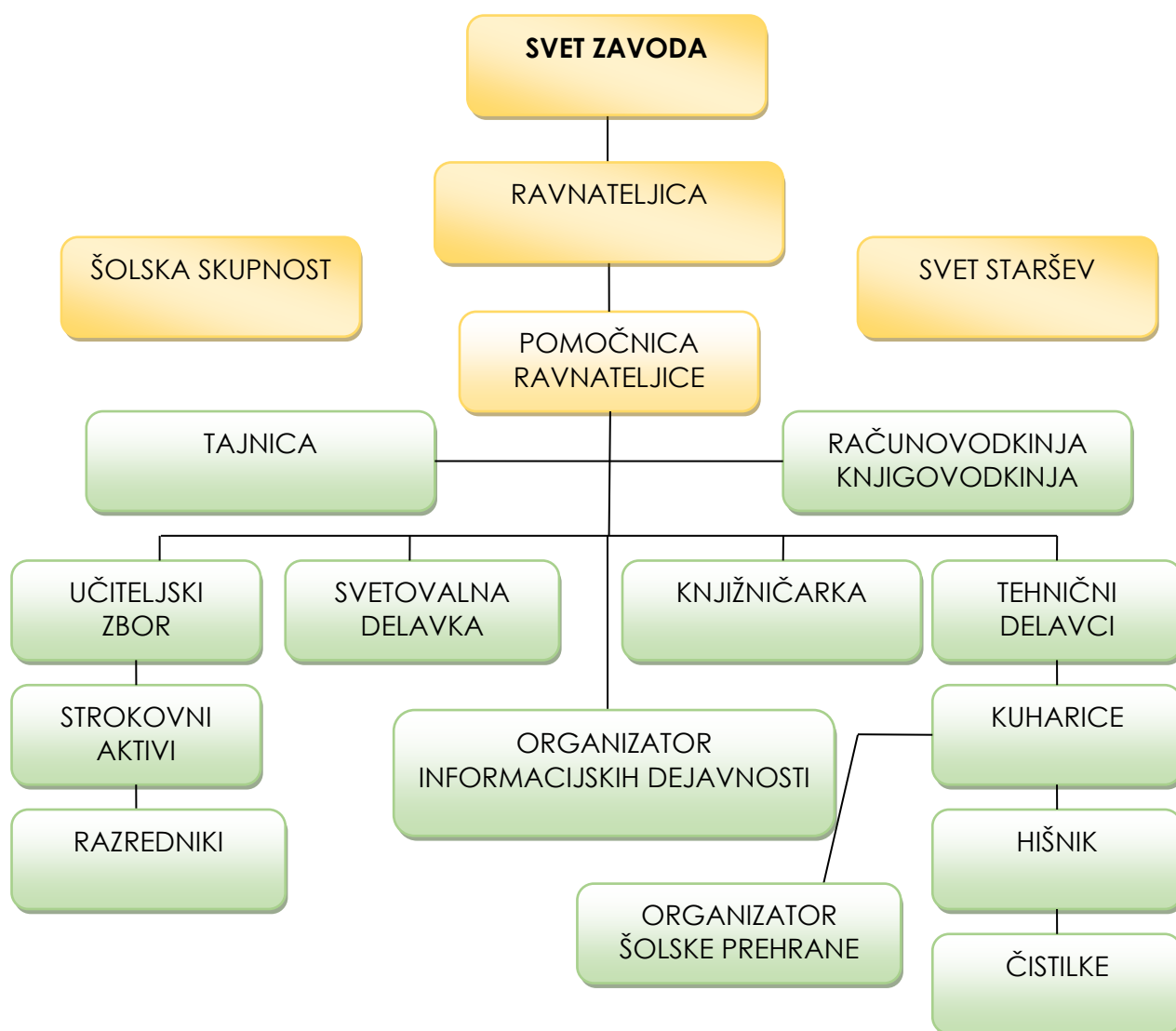
Svet šole deluje kot organ upravljanja zavoda in kot drugostopenjski organ pri odločanju o posameznih zadevah, za katere je pooblaščen s predpisi, kolektivno pogodbo ter akti zavoda. Delo sveta je javno. Javnost dela Sveta zavoda se uresničuje v skladu z zakonom in ustanovitvenim aktom zavoda. Organizacija in način dela ter postopki za sprejemanje odločitev so urejeni s poslovníkom zavoda.

12. 2 Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesov staršev je v skladu z zakonodajo v zavodu oblikovan Svet staršev. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu.

Kakovostno delo šole je pogojeno z dobrimi odnosi med starši in strokovnimi delavci ter vodstvom šole. Prvi sklic Sveta staršev opravi ravnatelj. Področje delovanja Sveta staršev je zapisano v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

13 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE



14 ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV IN ŠOLSKI PARLAMENT

Učenci se organizirajo v oddelčne skupnosti, po dva predstavnika vsake oddelčne skupnosti pa v skupnost učencev šole. V šolskem letu 2025/26 bo vodenje šolske skupnosti prevzela Anita Malić Cumbo. O prednostni nalogi dela skupnosti bodo odločali na prvem srečanju v oktobru. Učenci bodo o delu skupnosti poročali pri urah oddelčne skupnosti. Predstavniki šolskega parlamenta bodo še letos razpravljali o šolskih sistemih in se z mentorico Barbaro Troha Šimnic udeležili območnega srečanja.

15 IZVLEČEK PRAVIL ŠOLSKEGA REDA

Šola v dokumentu Pravila šolskega reda natančneje opredeli:

- dolžnosti in odgovornosti učencev,
- načine zagotavljanja varnosti,
- pravila obnašanja in ravnanja,
- določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil,
- pohvale, priznanja, nagrade,
- organiziranost učencev,
- opravičevanje odsotnosti ter
- sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

Učenec ima pravico:

- do izobraževanja in vzgojno-izobraževalnih dejavnosti,
- do zagotovljenega varnega in spodbudnega okolja,
- do nemotenega učnega procesa,
- da pri pouku dobi kakovostne informacije,
- da dobi o svojem delu sprotne, pravične, utemeljene povratne informacije,
- da se vključuje v delo oddelčne skupnosti, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta.

Učenec ima dolžnosti:

- redno in brez zamujanja obiskuje pedagoški proces,
- aktivno sodeluje pri pouku,
- spoštuje pravice drugih ne glede na etnično pripadnost, raso, spol, spolno usmerjenost in veroizpoved,
- v času vzgojno-izobraževalnega procesa skrbi za svojo varnost in varnost drugih,
- spoštljivo ravna s šolsko lastnino in lastnino drugih,
- izpolnjuje svoje šolske obveznosti, prinaša šolske potrebščine in sodeluje pri šolskih aktivnostih,
- redno opravlja dogovorjene delovne obveznosti in naloge,
- upošteva navodila učiteljev in ostalih strokovnih delavcev,
- v primeru nezgode ali drugega nepredvidljivega dogodka o tem takoj obvesti najbližjega učitelja ali drugega strokovnega delavca šole,
- spoštuje pravico drugih učencev do nemotenega pouka,

- v primeru odsotnosti učenca na dan dogovorjenega ocenjevanja znanja je učenec dolžan pridobiti oceno na dan, ko se vrne v šolo, ali ko to določi učitelj predmeta.

Učenec, ki ne izpolnjuje dolžnosti, krši Hišni red ali Pravila šolskega reda, sprejete dogovore in opozorila delavcev šole, stori kršitev. Za kršitev se učencu izreče vzgojni ukrep. V dokumentu Pravil šolskega reda je sistematični prikaz kršitev, kjer je opredeljen postopek in predviden ukrep.

Pri odločanju za vrsto, obliko in intenzivnost vzgojnega delovanja razrednik v sodelovanju s svetovalno službo upošteva težo prekrška in razvojne posebnosti učencev.

Ločimo interne vzgojne ukrepe in vzgojne opomine. Interne ukrepe določa šola sama, vzgojni opomini so opredeljeni v Zakonu o osnovni šoli.

Pohvale, priznanja in nagrade učencem ali skupinam učencev predlagajo oddelčne skupnosti in skupnost učencev šole, razrednik, drugi strokovni delavci, mentorji dejavnosti in ravnateljica.

Pisne pohvale, priznanja in nagrade se podelijo ob koncu šolskega leta.

Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili njegov vzrok, če njegov izostanek vnaprej napovejo razredniku, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu. Ravnateljica lahko na podlagi obrazložene prošnje staršev in pridobljenem mnenju učiteljskega zbora, dovoli učencu daljši izostanek od pouka. Starši oddajo vlogo najmanj 7 dni pred izostankom razredniku, ki jo posreduje ravnatelju. Starši so dolžni pravočasno (dan pred dejavnostjo do 11. ure) v tajništvo sporočiti otrokovo odsotnost od vzgojno-izobraževalne dejavnosti (dan dejavnosti, ekskurzija, šola v naravi). Če starši otroka v tajništvu šole ne odjavijo pravočasno, plačajo stroške izvedbe dejavnosti.

16 ŠOLSKI SKLAD

Šola je ustanovila šolski sklad z namenom, da financira dejavnosti, ki niso obvezni del izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev. Sredstva iz Šolskega sklada so tako namenjena za nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Del sredstev je namenjenih tudi za udeležbo učencev iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa (ŠVN, vstopnine, avtobusni prevozi ...).

V upravnem odboru so predstavniki staršev in delavcev šole. Upravni odbor na začetku šolskega leta pregleda delovanje v preteklem letu in načrtuje delo za tekoče leto.

Do sedaj je Šolski sklad deloval odlično, tako da smo na šoli s pomočjo zbranih finančnih sredstev staršev pomagali že veliko učencem ter kupili več učnih pripomočkov (žoge, prenosni zvočnik, didaktične pripomočke za biologijo, stole za likovni pouk), delovnih zvezkov za socialno ogrožene, sofinancirali tudi šole v naravi za posamezne učence ter financirali ozvočenje za celotno šolo, financirali fotokopije za jutranje varstvo, material za šolski bazar, sofinancirali ekskurzijo v London, v celoti financirali tabor za nadarjene, nastop pevskega zbora, najem dvorane za valeto in za nastop pevskega zbora itd.

Z enakim tempom bo Šolski sklad nadaljeval tudi v tem šolskem letu in skušal čim več prispevati k nadstandardu šole in pomagati socialno ogroženim.

17 SODELOVANJE S STARŠI

Oblike sodelovanja s starši so roditeljski sestanki in govorilne ure ter predavanja strokovnjakov s področja vzgoje in izobraževanja za starše in kolektiv.

17.1 Govorilne ure

Skupne govorilne ure bodo vsak drugi torek v mesecu, in sicer: 23. 9. 2025, 14. 10. 2025, 11. 11. 2025, 9. 12. 2025, 13. 1. 2026, 10. 2. 2026, 10. 3. 2026, 14. 4. 2026, 12. 5. 2026, 9. 6. 2026.

Starši se lahko preko e-Asistenta k posameznemu učitelju najavijo tudi na dopoldansko individualno govorilno uro. Učitelji jih izvajajo po spodnjem razporedu.

	2. GOVORILNA URA 2025/2026	Dan in ura	Kje
1.A	MANDELIC MIRJAM	Petek, 9.25–10.10	1.A
1.B	KAZIČ MATEJA	Ponedeljek, 9.25–10.10	1.B
2.A	WEITHAUSER ANA	Sreda, 10.15–11.00	2.A
2.B	UDIR MOJCA	Torek, 10.15–11.00	2.B
2.C	VIDRGAR ERIKA	Ponedeljek, 10.15–11.00	2.C
3.A	SAMPA ANA	Sreda, 11.55–12.40	3.A
3.B	STRES MARUŠA	Torek, 11.05–11.50	3.B
3.C	PREŠEREN TINA	Četrtek, 11.55–12.40	3.C
4.A	CVETKO MATEJA	Sreda, 10.15–11.50	4.A
4.B	PODNAR SERGEJA	Torek, 9.25–10.10	4.B
4.C	TRATNIK DEJA	Ponedeljek, 11.05–11.50	4.C
5.A	ŠIFRER RENATA	Ponedeljek, 10.15–11.00	5.A
5.B	HROVAT PETRA	Sreda, 10.15–11.00	5.B
5.C	SKUMAVC ANJA	Ponedeljek, 10.15–11.00	5.C
6.A	POLAJNAR KATJUŠA	Četrtek, 11.05–11.50	TJA 2 C8
6.B	GALE MATJAŽ	Sreda, 11.05–11.50	Kabinet ŠPO
6.C	KERSNIK ZDENKA	Četrtek, 11.05–11.50	TJA 3
7.A	GREGORIČ METKA	Petek, 8.20–9.05	GVZ C1
7.B	HORVAT KATRCA	Torek, 9.10–9.55	TIT
7.C	MALIĆ CUMBO ANITA	Sreda, 11.05–11.50	TJA 4 C10
8.A	TROHA ŠIMNIC BARBARA	Sreda, 11.05–11.50	SLO 2 A9
8.B	VENGAR EVA	Sreda, 10.15–11.00	KEM B11
8.C	LAVTIŽAR ZUPANČIČ TEJA	Torek, 9.10–9.55	NAR A11
9.A	ŽUMER URŠULA	Četrtek, 9.10–9.55	ZGO B8
9.B	KORENJAK LENNA	Četrtek, 11.05–11.50	TJA 1 C7
9.C	OTOVIČ TATJANA	Sreda, 11.05–11.50	SLO 3 A15

	AGALI EMMA	Torek, 11.55–12.40	MAT 3
	AŽMAN MOJCA	Sreda, 11.05–11.50	OPB A3
	BOHINC KLARA	Petek, 7.30–8.15	
	BOHINC MOJCA	Četrtek, 11.55–12.40	KABINET SPE
	BOLČINA POLONA	Ponedeljek, 11.05–11.55	OPB A3
	BREMEC PETRA	Sreda, 11.55–12.40	Pisarna RAČUNALNIKAR
	BRKLJAČ MILAN	Petek, 11.05–11.55	MAT 1 B12
	GLAVIČ BARBARA	Ponedeljek, 10.15–11.00	MAT 4
	GOSAR GREGOR	Petek, 9.10–9.55	KABINET ŠVZ
	JAKOPIČ ANJA	Ponedeljek, 9.25–10.10	1.B
	JEREB NATAŠA	Torek, 10.15–11.00	LUM
	KERSNIK ŽVAB ANA	Ponedeljek, 10.15–11.00	SLO 4
	KORDEŽ VESNA	Ponedeljek, 7.30–8.15	GEO
	KOSEM ANITA	Ponedeljek, 11.05–11.55	BIO A10
	KUHAR NATALIJA	Ponedeljek, 7.30–8.15	KABINET SPE
	KUS ŽIVA	Ponedeljek, 9.25–10.10	OPB A3
	LAMBERGER INGA	Sreda, 11.05–11.55	KABINET ŠVZ
	LIPUŠČEK MARTA	Sreda, 11.05–11.55	OPB A3
	MIKELJ LUCIJA	Torek, 8.20–9.05	SVET. SLUŽBA
	NOVOSELEC SIMONA	Ponedeljek, 9.10–9.55	GEO
	PIRC LIDIJA	Torek, 11.05–11.55	OPB A3
	RESMAN ANA	Četrtek, 11.55–12.40	KABINET M2
	TERAN AVDIČ AJDA	Četrtek, 11.05–11.55	OPB A3
	TONKLI IRENA	Petek, 9.25–10.10	1.A
	VILIČ KRISTINA	Sreda, 11.05–11.50	OPB B1
	ZUPANČIČ MARIJA	Sreda, 11.55–12.40	MAT2 V13
	ŽIBRAT EDO	Ponedeljek 6.30–7.30	FIZ

17. 2 Roditeljski sestanki

Vsebine roditeljskih sestankov bodo naslednje:

1. sestanek

	Vsebina	Izvajal	Termin
vsi	Uvodni sestanek Predstavitel LDN, ŠVN – predstavitel za 8. razred, eAsistent	razredniki	september 2025

2. sestanek

	Vsebina	Izvajal	Termin
1.r	zBRAN vsak dan	A. Resman, M. Bohinc, razredničarke	februar 2026
2.r	zBRAN vsak dan, predstavitel ŠVN	A. Resman, M. Bohinc, razredničarke	februar 2026

3.r	Izobraževanje za starše in analiza prvega ocenjevalnega obdobja	Zunanji izvajalec in razredničarke	februar 2026
4.r			
5.r			
6.r			
7.r			
8.r			
9.r	Poklicno usmerjanje in analiza prvega ocenjevalnega obdobja	T. Lužnik Klinar in razredničarke	februar 2026

3. sestanek

	Vsebina	Izvoja	termin
1.r	Nastop za starše in zaključna prireditev	učiteljice in vzgojiteljice	junij 2026
2.r	Prikaz dela, zaključna prireditev	učiteljice in vzgojiteljice	junij 2026
3.r	Analiza dela, predstavitev NIP	Razredničarke, pomočnik ravnateljice	april 2026
4.r	Analiza dela, predstavitev ŠVN	razredničarke, vodja ŠVN	maj 2026
5.r	Analiza dela	razredničarke	maj 2026
6.r	OIP v 3. triletju	pomočnik ravnateljice, razredničarke	april 2026
7.r	Vzgojna problematika	razredničarke	april 2026
8.r	Vzgojna problematika	razredničarke	april 2026
9.r	Tematski sestanek	razredničarke	maj 2026

18 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV ŠOLE

Strokovno izpopolnjevanje učiteljev

V šolskem letu 2025/2026 bomo izvedli skupno strokovno izobraževanje, in sicer na področju dela z nemirnimi otroki, t.i. kinestetiki. Strokovno izobraževanje bo v obliki predavanja v mesecu novembru izvedel Jani Prgić.

Individualno izobraževanje učiteljev in delo študijskih skupin

Učitelji se sproti izobražujejo skozi vse šolsko leto v študijskih skupinah, strokovnih aktivih, delavnicah, ki jih prirejajo založniki učbenikov, in na seminarjih, ki jih razpisujejo zunanje organizacije za izobraževanje učiteljev (Zavod RS za šolstvo, Univerza v Ljubljani in drugi).

Skozi vse šolsko leto prihajajo vabila za raznovrstna izobraževanja. Učitelji in drugi delavci šole se lahko v okviru razpoložljivih finančnih sredstev udeležijo tudi tistih, ki v začetku šolskega leta niso bila načrtovana.

19 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Sodelovanje poteka na različnih področjih in z različnimi organizacijami. Na strokovnem področju se povezujemo vse šole v občini v okviru strokovnih aktivov posameznih področij.

Pri reševanju družinske in socialne problematike sodelujemo s Centrom za socialno delo Jesenice, CDZUM Jesenice, čedalje pogosteje pa tudi s Policijsko postajo Jesenice in to ne samo v smislu problematike oz. represije, temveč predvsem v smislu preventive.

Program šole uspešno dopolnjujemo s spoznavanjem vseh pomembnih organizacij v občini in njihovo dejavnostjo. Dobro sodelujemo z Gledališčem Toneta Čufarja Jesenice, Radijem Triglav, Glasbeno šolo Jesenice, Osnovno šolo Polde Stražičar, Srednjo šolo Jesenice, Gimnazijo Jesenice, z različnimi športnimi društvi in zvezami, z Društvom prijateljev mladine Jesenice, Mladinskim centrom, z Domom dr. Franceta Berglja, z organizacijama Karitas in Rdeči križ, s krajevnimi skupnostmi in Občino Jesenice. Predvsem z Občino Jesenice bomo sodelovanje še poglobili, se več predstavljali s svojimi dosežki, več pa načrtujemo tudi sodelovanja z mediji. Eden izmed ciljev je prav gotovo večja prepoznavnost naše šole, učencev in delavcev v bližnji in širši okolici. Povezujemo se s šolami v Sloveniji in tujini, ki nosijo ime Prežihovega Voranca.

V šolskem letu 2025/26 se bo naša šola, kot vsako leto, udeležila srečanja osnovnih šol s Prežihovim imenom, ki ga bo letos gostila OŠ Prežihovega Voranca Ravne na Koroškem. Srečanja, ki ga imenujemo Prežihijada, se bodo udeležili izbrani učenci, mentorica predstave ter vodstvo šole. Tam se bodo srečali učenci in učitelji vseh sedmih osnovnih šol, ki nosijo Prežihovo ime. To so OŠ PV Ravne na Koroškem (organizator), OŠ PV Ljubljana, OŠ PV Maribor, OŠ PV Bistrica (Črenšovci), OŠ PV Doberdob (Italija), OŠ PV Dolina – Mačkolje (Italija) ter mi, OŠ PV Jesenice.

20 TEKMOVANJA IZ RAZLIČNIH ZNANJ

- **Slovenski jezik:**

- bralna značka (koordinatorka B. Troha Šimnic),
- Cankarjevo priznanje 8., 9. r (šolsko 20. 11. 2025, regijsko 22. 1. 2026 in državno 10. 3. 2026), 1. – 7. r (1. 4. 2026),
- Slovenščina ima dolg jezik, književnost na filmu; B. Troha Šimnic in A. Malić Cumbo,
- literarni natečaji,
- Vodnikovo tekmovanje (6. – 9. razred);

- **Angleški jezik:**

- Angleška bralna značka – EPI Reading Badge (koordinatorka Z. Kersnik), za učence od 3. do 7. razreda
- tekmovanje iz znanja angleškega jezika za 8. in 9. razred (šolsko 18. 11. 2025 in državno 16. 3. 2026), vodja za 8. razred je K. Polajnar, za 9. razred pa L. Korenjak,
- bralno tekmovanje Bookworms za 7. – 9. razred, vodja je K. Polajnar;

- **Nemški jezik:**

- Nemška bralna značka – EPI Lesepreis, vodja je T. Otovič,
- tekmovanje iz znanja nemškega jezika za devetošolce (šolsko 13. 11. 2025 in državno 12. 3. 2026), vodja je T. Otovič;

- **Ruski jezik:**

- Ruska bralna značka – EPI Čitalka, vodja je A. Kersnik Žvab

- **Matematika:**

- tekmovanje za Vegovo priznanje in Kenguru (šolsko 19. 3. 2026, regijsko 9. 4. 2026 in državno: 7. 5. 2026), vodji sta: Vegovo – M. Brkljač in Kenguru – A. Weithauser;

- **Fizika:**

- tekmovanje iz fizike (šolsko 11. 2. 2026, regijsko 2. 4. 2026 in državno 16. 5. 2026), vodja je E. Žibrat;

- **Kemija:**
 - tekmovanje iz kemije (šolsko 14. 1. 2026, regijsko: 4. 4. 2026 in državno 9. 5. 2026), vodja je E. Vengar;
- **Naravoslovje in biologija:**
 - tekmovanje v znanju iz sladkorne bolezni (šolsko 10. 10. 2025 in državno 21. 11. 2025), vodja je A. Kosem;
 - tekmovanje iz biologije – Proteus (šolsko 15. 10. 2025 in državno 5. 12. 2025), vodja je A. Kosem;
- **Zgodovina:**
 - tekmovanje iz zgodovine (šolsko 4. 12. 2025 in državno 5. 3. 2026), vodja je U. Žumer,
 - tekmovanje Kviz o zgodovini mesta Jesenice, vodja je R. Šifrer (5. do 9. razred);
- **Promet:**
 - tekmovanje Kaj veš o prometu, vodja je M. Gale (5. do 9. razred);
- **Vesela šola:**
 - tekmovanje v znanju Vesela šola (šolsko 4. 3. 2026 in državno 15. 4. 2026), vodji sta A. Skumavc (4. – 6. r) in U. Žumer (7. – 9. r),
 - tekmovanje v znanju Cici Vesela šola (1. – 3. r), maj 2026, vodja je A. Sampa;
- **Geografija:**
 - tekmovanje iz geografije (šolsko 25. 11. 2025 in državno 28. 3. 2026), vodja S. Novoselec;

Učenci bodo sodelovali tudi na likovnih natečajih, revijah pevskih zborov in tekmovanjih v poznavanju cestno-prometnih predpisov ter tehnike vožnje s kolesom.

21 PROJEKTI

Vsebina	Koordinacija	Mentorji
Pasavček	T. Prešeren	razredniki od 1. do 3. r
Zdrava šola	S. Novoselec	razredniki, učitelji
Jumicar	P. Hrovat	razredniki
Bodi viden	Občina	razredniki od 4. do 5. r
Naša mala knjižnica	M. Mandelc	razredniki od 1. do 5. r
Policist Leon	R. Šifrer	razredniki 5. r
Rastem s knjigo	B. Udrih	7. r
Svetovni dan knjige – Andersenov večer branja	K. Vilič	E. Vidrgar, B. Troha Šimnic
Korak k sončku	K. Vovk	razredniki, učitelji
Zbiranje starega papirja (14. in 15. 10. 2025, druga aprila s skupnimi GU)	P. Hrovat	razredniki, učitelji, sodeluje Svet staršev
Zbiranje zamaškov	P. Hrovat	razredniki, učitelji
Sobivanje	T. Prešeren	razredniki, učitelji, strokovni delavci
Prežihijada		
Vesela pošta	razredniki 9. r	razredniki 9. r, M. Gregorič
Brundi bere	M. Bohinc	M. Bohinc, A. Resman, B. Glavič
Novoletni bazar	K. Vilič	Razredniki + drugi (še v dogovoru)
Šolski radio	Z. Kersnik	
Harmonija generacij	M. Kazič	
Gledališka predstava ob obisku Dedka Mraza	M. Stres M. Mandelc	Obisk Dedka Mraza poteka v sodelovanju z ZDPM Jesenice. Namenjen je učencem 1. in 2. razreda.

Na naši šoli bomo zbirali plastične zamaške in odpadni papir.

- ❖ Plastične zamaške zbirajo vsi, zaposleni in učenci naše šole. Izkupiček gre v dobrodelne namene, letos bomo zamaške zbirali za 13-letno deklico s cerebralno paralizo Brino Slivnik. Odvoz bo dvakrat letno. Pokrovčke dobivamo tudi od raznih organizacij, hotelov in vrtcev ter šol od Kranjske Gore do Jesenic in širše. Koordinatorica te akcije je Petra Hrovat, pomagajo delavci šole.
- ❖ Tudi odpadni papir zbirajo vsi, zaposleni in učenci naše šole. Papirno akcijo bomo v sodelovanju s Šolskim skladom organizirali dvakrat letno – oktobra 2025 in aprila 2026. Koordinatorica te akcije je prav tako Petra Hrovat. Izkupiček gre v šolski sklad. Učenci tekmujejo v prinašanju papirja in se tako borijo za naziv najbolj uspešnega razreda v zbiranju papirja v tistem šolskem letu. Zmagovalci so tudi nagrajeni.

22 SPREJEM LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ŠOLE

Letni delovni načrt je obravnaval učiteljski zbor šole na pedagoških konferencah 23. 9. 2025 in 14. 10 2025. Potrdil pa ga je na pedagoškem sestanku 21. 10. 2025.

Z njim se je seznanil Svet staršev dne 21. 10. 2025, obravnaval in potrdil pa ga je Svet šole dne 23. 10. 2025.

Predsednica Sveta Zavoda:
Uršula Žumer, prof.



Ravnateljica:
Klavdija Kranjc Jensterle, prof.