



**OŠ PREŽIHOVEGA VORANCA, C. Toneta Tomšiča 5, 4270 JESENICE**

## **OBVESTILO - PREHRANA V ŠOLI**

V zvezi z Zakonom o šolski prehrani (Ur.list RS št.: 43 z dne 31.05.2010), bi vas opozorili na naslednje:

### **Preklic prijave prehrane za nedoločen čas:**

Starši lahko kadarkoli, brez obrazložitve prekličejo prijavo prehrane za nedoločen čas. Preklic prijave prehrane se odda knjigovodji v računovodstvo. Prijava se lahko prekliče po elektronski pošti ([knjigovodstvo@prezihovoranc.si](mailto:knjigovodstvo@prezihovoranc.si)), po faxu: 04/ 5863 174 ali pisno. V primeru odsotnosti knjigovodkinje se odjavo odda poslovni sekretarki.

Preklic prehrane velja z naslednjim dnem po prejemu oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. **Preklic prehrane za nazaj ni mogoč.**

### **Dnevna odjava prehrane:**

Učencu, ki je odsoten od pouka zaradi udeležbe oz. sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola, odjavi šolsko prehrano razrednik.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. **Prehrana se odjavi pri knjigovodji po elektronski pošti, e-mailu, faxu ali ustno do 10.00 ure.** V primeru odsotnosti knjigovodje se preklic odda poslovni sekretarki. Odjava velja z naslednjim dnem po prejemu oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. **Odjava posameznega obroka za nazaj ni mogoča.**

**V primeru, ko starši prehrane ne odjavijo, ali je ne odjavijo pravočasno, se zavežejo k plačilu polne cene obroka.**

### **KOSILA:**

1. Vsi učenci, ki se bodo prijavi na **kosilo**, bodo v računovodstvu dobili magnetno kartico, s katero bodo hodili na kosilo.

V kolikor so jo že prejeli v preteklih šolskih letih, še naprej uporabljajo isto.

V jedilnici je čitalnik kartice, ki javi, ali je učenec opravičen do kosila.

2. Kartico bodo dobili tudi tisti učenci, ki bodo občasno hodili na kosilo. Ti jo bodo v šolo prinesli na dan, ko bodo prijavljeni na kosilo, med tem časom pa jo bodo skrbno spravili doma.

**Skrb za kartico prevzame učenec sam.**

3. Če učenec kartice ne uporabi na dan, ko ima kosilo, kosila pa ne odjavi, se mu kosilo obračuna, kot da bi jedel.

**Neuporabljen kartica ne pomeni avtomatično odjave od kosila.**

4. Plačilo prehrane mora biti izvedeno do roka plačila. V kolikor plačila ni, se kosila učencu ukinejo.

5. Ob prvi pridobitvi kartice učenec plača polovico cene izdelave (**1,50 €**) V primeru izgube, poškodbe, kraje kartice se nadomestna kartica plača v polni ceni (**3,00 €**) -šola v teh primerih ne prevzema odgovornosti.

6. **Prijave in odjave kosil sprejemamo v računovodstvu do 10. ure za naslednji dan.**

V primeru izostanka učenca od pouka zaradi bolezni, morajo **starši** istega dne malico/kosilo odjaviti najkasneje do 10. ure.

**Če se malica/kosilo ne odjavita pravočasno, se malica/kosilo zaračuna.**

**CENIK PREHRANE:** malica (0,80€), kosilo 1.-4.razred (1,70€), kosilo 5.-9.razred (2,20€)  
**RAČUNOVODSTVO:** tel.: 04 581 15 03, e-mail: [knjigovodstvo@prezihovoranc.si](mailto:knjigovodstvo@prezihovoranc.si)

**OBVEZNOSTI STARŠEV:**

- redno plačevanje prispevka za šolsko prehrano in ostale nastale stroške (vstopnine, prevozi itd.) - rok plačila 18. v mesecu za stroške preteklega meseca;
- pravočasna odjava posameznega obroka skladno s pravili šolske prehrane;
- plačilo polne cene obroka, če obroka ne odjavite pravočasno oz. ga ne odjavite. V primeru nepravočasne odjave plačate polno ceno tudi v primeru, ko ste upravičeni do splošne oz. dodatne subvencije za malico s strani Ministrstva za šolstvo.

Hvala za razumevanje in sodelovanje.

Knjigovodkinja:  
Vesna Milonik

Ravnatelj:  
Robert Kerštajn, prof.

-----odreži-----odreži-----odreži-----

Spoštovani starši!

Zaradi večje preglednosti in urejenosti vas prosimo, da izpolnite spodnji obrazec glede **prijav kosil** vašega otroka v šolskem letu 2011/2012.

Ime in priimek otroka: \_\_\_\_\_  
Razred: \_\_\_\_\_

Na kosilo bo naročen: (obkrožite izbrano možnost)

**celo leto (na kosilu vsak dan)**

**samo občasno (predhodna prijava do 10.ure za naslednji dan)**

od \_\_\_\_\_ dalje  
datum

V/Na \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

Podpis staršev: \_\_\_\_\_